



**Universidad
de Valladolid**

MEMORIA DE ACTIVIDADES

**Curso académico
2025-2026**

**Vicerrectorado de
Innovación Docente y
Transformación Digital**

Índice de contenidos

INTRODUCCIÓN	10
1. CENTRO DE ENSEÑANZA ONLINE, FORMACIÓN E INNOVACIÓN DOCENTE DE LA UNIVERSIDAD DE VALLADOLID (CENTRO VIRTUVA).....	11
1.1. INNOVACIÓN DOCENTE EN LA UNIVERSIDAD DE VALLADOLID	11
1.1.1. PROYECTOS DE INNOVACIÓN DOCENTE	11
1.1.2. PROYECTOS DE INNOVACIÓN DOCENTE INSTITUCIONALES: PLANETAS	14
1.1.2.1. Proyecto de innovación docente institucional: Planeta Interacción	14
1.1.2.2. Proyecto de innovación docente institucional: Planeta Teams.....	15
1.1.2.3. Proyecto de innovación docente institucional: Planeta COIL	16
1.1.2.4. Proyecto de innovación docente institucional: Planeta AcademiA.....	16
1.1.2.5. Proyecto de innovación docente institucional: Planeta Trans(forma) ³	17
1.1.2.6. Proyecto Mentor-UVa	18
1.1.3. GRUPOS DE INNOVACIÓN DOCENTE	19
1.1.4. LABORATORIO DE INNOVACIÓN DOCENTE: LIDUVA.....	21
1.1.4.1. Eventos LIDUVA dirigidos al PDI de la UVa	21
1.1.4.2. Eventos LIDUVA dirigidos a estudiantes de doctorado	22
1.1.5. III JORNADA DE INNOVACIÓN DOCENTE DE LAS UNIVERSIDADES PÚBLICAS DE CASTILLA Y LEÓN.....	23
1.1.6. PUBLICACIÓN DEL MONOGRÁFICO APRENDIZAJE CON IMPACTO, APRENDIZAJE QUE TRANSFORMA: EXPERIENCIAS DE INNOVACIÓN DOCENTE EN EDUCACIÓN SUPERIOR (EDITORIAL AGILICE).....	25
1.1.7. PUBLICACIÓN DEL MONOGRÁFICO DOCENCIA UNIVERSITARIA EN TRANSFORMACIÓN: METODOLOGÍAS ACTIVAS, INTELIGENCIA ARTIFICIAL Y NUEVAS COMPETENCIAS (EDITORIAL OCTAEDRO)	25
1.2. PLAN DE FORMACIÓN GENERAL DEL PERSONAL DOCENTE E INVESTIGADOR DE LA UNIVERSIDAD DE VALLADOLID	27
1.2.1 PLANES DE FORMACIÓN DEL PDI Y FORMACIÓN DEL PROFESORADO NOVEL (PAYUD LOSU)	27
1.2.2 INDICADORES DE ÉXITO Y NIVEL DE SATISFACCIÓN DEL PROFESORADO CON LOS CURSOS DE FORMACIÓN DOCENTE	28
1.2.3 FORMACIÓN DEL PDI EN COMPETENCIAS DIGITALES PARA LA CIUDADANÍA.....	33
1.3. FORMACIÓN DE ESTUDIANTES EN COMPETENCIAS DIGITALES	35
1.3.1 CURSOS Y WEBINARIOS DE FORMACIÓN DE ESTUDIANTES	36
1.3.2. SATISFACCIÓN DE LOS ESTUDIANTES CON LA FORMACIÓN RECIBIDA EN COMPETENCIAS DIGITALES...	38
1.4. FORMACIÓN DEL PERSONAL TÉCNICO, DE GESTIÓN Y DE ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS EN COMPETENCIAS DIGITALES	39
1.4.1 CURSOS Y WEBINARIOS DE FORMACIÓN DEL PTGAS.....	40
1.4.2. SATISFACCIÓN DEL PTGAS CON LA FORMACIÓN RECIBIDA EN COMPETENCIAS DIGITALES	42
1.4.3 FORMACIÓN PARA LOS TÉCNICOS TIC EN LA PLATAFORMA PLURALSIGHT	43
1.5. FORMACIÓN GAMIFICADA PARA PDI Y PTGAS: PLATAFORMA GAMELEARN	44
1.6. IMPULSO DE LAS MICROCREDENCIALES UNIVERSITARIAS EN EL MARCO DEL PLAN MICROCREDS.....	44

1.7. SOPORTE A LA ENSEÑANZA ONLINE	50
1.7.1. APOYO A LA CAPACITACIÓN DEL PROFESORADO EN EL USO DE HERRAMIENTAS VIRTUALES PARA LA GENERACIÓN DE DOCENCIA ONLINE	50
1.8. SOPORTE A LA CREACIÓN DE ESPACIOS VIRTUALES DE APOYO A LA ACTIVIDAD ONLINE DE LA UNIVERSIDAD DE VALLADOLID	53
1.8.1. SERVICIO DE CREACIÓN DE ESPACIOS VIRTUALES BAJO DEMANDA EN EL CAMPUS VIRTUAL DE EXTENSIÓN UNIVERSITARIA.....	54
1.8.2. CREACIÓN DE ESPACIOS VIRTUALES PARA ÓRGANOS COLEGIADOS	55
1.8.3 PARTICIPACIÓN Y APOYO EN EVENTOS ONLINE DE LA UNIVERSIDAD DE VALLADOLID.....	56
1.9. PÁGINAS WEB Y REDES SOCIALES DEL CENTRO VIRTUVA.....	57
1.9.1. PÁGINA WEB PARA EL VICERRECTORADO DE INNOVACIÓN DOCENTE Y TRANSFORMACIÓN DIGITAL: DIGITAL UVA	57
1.9.2. PÁGINA WEB DEL CENTRO VIRTUVA	61
1.9.3. PÁGINA WEB DEL MICROCREDENCIALES UVA	62
1.9.4. PÁGINA WEB DE RECOMENDACIONES DE USO DE LA IA GENERATIVA EN DOCENCIA	63
1.9.5. REDES SOCIALES DEL CENTRO VIRTUVA.....	64
1.10. INFRAESTRUCTURAS, PLATAFORMAS Y SERVICIOS TECNOLÓGICOS DE APOYO A LA DOCENCIA Y LA INNOVACIÓN DOCENTE	66
1.10.1. APLICACIÓN DE GESTIÓN INNUVAPP	66
1.10.2. GESTIÓN DE PLATAFORMAS Y HERRAMIENTAS VIRTUALES	67
1.10.3. IMPLANTACIÓN DE NUEVAS PLATAFORMAS	68
1.10.3.1. <i>Implantación de la aplicación Oferta Formativa – VirtUVA</i>	68
1.10.3.2. <i>Pruebas en GOC (Gestión de Órganos Colegiados)</i>	74
1.10.4. SOPORTE AL USUARIO	79
1.10.5. ADQUISICIÓN DE SOFTWARE Y EQUIPAMIENTO TÉCNICO DE APOYO A LA DOCENCIA E INNOVACIÓN	79
1.11. OTRAS ACTUACIONES TRANSVERSALES	80
1.11.1. GRUPOS DE TRABAJO INTERINSTITUCIONALES 2025-2026	80
1.11.2. ACCIONES LLEVADAS A CABO POR LA DIRECTORA DEL CENTRO VIRTUVA.....	80
2. SERVICIO DE MEDIOS AUDIOVISUALES	82
2.1. PERSONAL.....	82
2.2 INSTALACIONES.....	82
2.3. ACTUACIONES REALIZADAS DURANTE EL CURSO ACADÉMICO.....	83
2.4. DIVULGACIÓN DE CONTENIDOS	88
2.5. ESTADÍSTICAS.....	89
3. SERVICIO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y DE LAS COMUNICACIONES (STIC) 92	
3.1. DIRECCIÓN DEL STIC.....	92

3.1.1.	EQUIPO DE TRABAJO DEL CAU.....	93
3.1.2.	SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN.....	96
3.2.	SUBDIRECCIÓN DE DESARROLLO Y APLICACIONES	97
3.2.1.	EQUIPO DE TRABAJO DE BIBLIOTECAS	98
3.2.2.	EQUIPO DE TRABAJO DEL CAMPUS VIRTUAL.....	99
	<i>Integraciones del Campus Virtual en proceso de despliegue</i>	<i>100</i>
	<i>Otras integraciones académicas específicas.....</i>	<i>104</i>
	<i>Estado final y necesidades de sostenibilidad</i>	<i>105</i>
	<i>Acciones técnicas</i>	<i>105</i>
3.2.3.	EQUIPO DE TRABAJO DE GESTIÓN ACADÉMICA I: SIGMA ACADEMIC	107
	<i>Relaciones Internacionales</i>	<i>107</i>
	<i>Doctorado</i>	<i>107</i>
	<i>Prácticas en Empresa.....</i>	<i>108</i>
	<i>Admisión, Matrícula y otros procesos de Gestión Académica.....</i>	<i>108</i>
	<i>Otros desarrollos y Procesos Propios.....</i>	<i>110</i>
	<i>Implantación de SIGMA NEO.....</i>	<i>111</i>
3.2.4.	EQUIPO DE TRABAJO DE GESTIÓN ACADÉMICA II: OASIS	111
	<i>Aplicaciones PAU:</i>	<i>111</i>
	<i>Preinscripciones de Másteres Oficiales y de Secundaria (MUPES)</i>	<i>112</i>
	<i>Aplicación de gestión de los másteres (PreinscripcionesUVA)</i>	<i>112</i>
	<i>Otras actividades.....</i>	<i>113</i>
	<i>Administración técnica.....</i>	<i>113</i>
3.2.5.	EQUIPO DE TRABAJO DE CONTABILIDAD ANALÍTICA	113
3.2.6.	EQUIPO DE TRABAJO DE GESTIÓN ECONÓMICA (UXXI-ECONÓMICO)	113
3.2.7.	EQUIPO DE TRABAJO DE RECURSOS HUMANOS (UXXI-RECURSOS HUMANOS)	116
3.2.8.	EQUIPO DE TRABAJO DE POD Y ENCUESTA DOCENTE	117
3.3.	SUBDIRECCIÓN DE IDENTIDAD Y ADMINISTRACIÓN DIGITAL	120
3.3.1.	EQUIPO DE TRABAJO DE LDAP	120
3.3.2.	EQUIPO DE TRABAJO DE TARJETA UNIVERSITARIA (VTUI)	122
	<i>AppUVA</i>	<i>123</i>
	<i>Nueva solución integral de control de accesos (Kimaldi / API REST)</i>	<i>124</i>
	<i>Nueva integración con el Sistema de alarmas</i>	<i>125</i>
	<i>Gestión de incidencias en aparcamientos e infraestructuras</i>	<i>125</i>
	<i>Control horario y control de acceso a edificios.....</i>	<i>125</i>
3.3.3.	EQUIPO DE TRABAJO DE ADMINISTRACIÓN ELECTRÓNICA.....	125
3.4.	SUBDIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURAS	129
3.4.1.	EQUIPO DE TRABAJO DE SISTEMAS.....	129
3.4.2.	EQUIPO DE TRABAJO DE ADMINISTRACIÓN DE BASES DE DATOS.....	130
3.4.3.	EQUIPO DE TRABAJO DE REDES Y COMUNICACIONES	130
	<i>Actuaciones en edificios UVA (incidencias de conectividad en red cableada y en WIFI)</i>	<i>132</i>
3.4.4.	EQUIPO DE TRABAJO DEL CAMPUS DE PALENCIA	133
3.4.5.	EQUIPO DE TRABAJO DEL CAMPUS DE SEGOVIA.....	134

3.4.6.	EQUIPO DE TRABAJO DEL CAMPUS DE SORIA	135
4.	OTRAS ACCIONES LLEVADAS A CABO EN EL MARCO DEL VICERRECTORADO DE INNOVACIÓN DOCENTE Y TRANSFORMACIÓN DIGITAL.....	137
4.1.	JUSTIFICACIÓN TÉCNICA Y ECONÓMICA DEL PROYECTO MICROCREDS.....	137
4.2.	IMPLEMENTACIÓN DE UN CHATBOT DE ORIENTACIÓN AL ESTUDIANTE EN EL PROCESO DE MATRÍCULA.....	139
4.3.	PREMIOS VINCULADOS AL VICERRECTORADO DE INNOVACIÓN DOCENTE Y TRANSFORMACIÓN DIGITAL	141
4.3.1.	III EDICIÓN DE PREMIOS TALENTIC A LOS MEJORES TFG Y TFM (TALENTIC 2025)	141
4.3.2.	III EDICIÓN DEL PREMIOS DE MATERIALES DOCENTES EN ABIERTO	142
4.4.	COLABORACIÓN EN LA ORGANIZACIÓN DEL HACKATHON INTERDISCIPLINAR STRANGER TEAMS	143
4.5.	ORGANIZACIÓN DE LA CONVENCION NACIONAL MOODLEMOOT26.....	145
4.6.	ORGANIZACIÓN DEL KICK-OFF DEL PROYECTO PEDAGOGICAL RESOURCES ABOUT AI USES FOR UNIVERSITY TEACHERS (AI USES/MOVETIA 2025-1-CH01-IP-0017)	146
4.7.	ORGANIZACIÓN EN COLABORACIÓN CON EL CENTRO IA DE TALLERES DE IDENTIFICACIÓN DE CASOS DE USO DE IA PARA LA GESTIÓN CON LA METODOLOGÍA WORLD CAFÉ	148
4.8.	INTERCAMBIOS INTERNACIONALES METARED TIC	149

Índice de Tablas y Figuras

FIGURA 1. EVOLUCIÓN DE LOS PID EN LOS ÚLTIMOS 5 CURSOS ACADÉMICOS. -----	12
FIGURA 2. DISTRIBUCIÓN DE LOS PID EN FUNCIÓN DE LOS CAMPUS DE LA UVA.-----	12
FIGURA 3. NÚMERO DE PARTICIPANTES EN LOS PID EN FUNCIÓN DE LA CATEGORÍA PROFESIONAL. -----	13
FIGURA 4. PARTICIPACIÓN DEL PDI UVA CON RESPECTO AL PDI TOTAL CONTRATADO EN LOS 5 ÚLTIMOS CURSOS. -----	13
FIGURA 5. HISTÓRICO DE PARTICIPACIÓN DEL PDI, ALUMNADO Y PTGAS UVA EN LOS 5 ÚLTIMOS CURSOS. -----	14
FIGURA 6. ESPACIO VIRTUAL PARA LA GESTIÓN DEL PROYECTO MENTOR-UVA.-----	19
TABLA 1. DISTRIBUCIÓN DE LOS GID EN FUNCIÓN DE LA CALIFICACIÓN OBTENIDA TRAS SU EVALUACIÓN. -----	20
FIGURA 7. DISTRIBUCIÓN DE LOS GID EN FUNCIÓN DE LOS CAMPUS DE LA UVA. -----	20
FIGURA 8. NÚMERO DE PARTICIPANTES EN LOS GID EN FUNCIÓN DE LA CATEGORÍA PROFESIONAL. -----	21
FIGURA 9. IMÁGENES DEL LIDUVA DIDACT.IA USOS DIDÁCTICOS DE LA IA (SEGOVIA).-----	22
FIGURA 10. CARTEL DE LA III JORNADA DE INNOVACIÓN DOCENTE UNIVERSIDADES PÚBLICAS DE CASTILLA Y LEÓN. -----	23
FIGURA 11. CIERRE DE LA SESIÓN PRESENCIAL DE LA III JORNADA DE INNOVACIÓN DOCENTE DE LAS UNIVERSIDADES PÚBLICAS DE CASTILLA Y LEÓN.-----	24
FIGURA 12. PORTADA DEL MONOGRÁFICO <i>APRENDIZAJE CON IMPACTO, APRENDIZAJE QUE TRANSFORMA: EXPERIENCIAS DE INNOVACIÓN DOCENTE EN EDUCACIÓN SUPERIOR.</i> -----	25
FIGURA 13. PORTADA DEL MONOGRÁFICO <i>DOCENCIA UNIVERSITARIA EN TRANSFORMACIÓN: METODOLOGÍAS ACTIVAS, INTELIGENCIA ARTIFICIAL Y NUEVAS COMPETENCIAS.</i> -----	26
TABLA 2. DISTRIBUCIÓN DE LOS CURSOS EN FUNCIÓN DEL EJE ESTRATÉGICO EN EL QUE SE ENCUENTRA CLASIFICADO. -----	27
TABLA 3. CURSOS IMPARTIDOS EN EL PLAN DE FORMACIÓN DEL PDI DEL PRIMER SEMESTRE DEL CURSO 25/26. -----	29
TABLA 4. CURSOS IMPARTIDOS EN EL PLAN DE FORMACIÓN DEL PDI DEL SEGUNDO SEMESTRE DEL CURSO 25/26-----	30
TABLA 5. CURSOS IMPARTIDOS EN EL PLAN DE FORMACIÓN PARA PROFESORADO PAYUD LOSU EN EL CURSO 25/26-----	31
TABLA 6. WEBINARIOS IMPARTIDOS EN EL PRIMER SEMESTRE PARA EL PDI.-----	32
TABLA 7. MOTIVACIÓN DEL PDI PARA LA REALIZACIÓN DE CURSOS DE FORMACIÓN PERMANENTE. -----	32
FIGURA 14. PLAN DE FORMACIÓN EN COMPETENCIAS DIGITALES DEL PDI (PRIMER SEMESTRE Y SEGUNDO SEMESTRE).-----	33

TABLA 8. FORMACIÓN EN COMPETENCIAS DIGITALES PARA EL PDI DE LA UVA DURANTE EL PRIMER SEMESTRE. -----	33
TABLA 9. FORMACIÓN EN COMPETENCIAS DIGITALES PARA EL PDI DE LA UVA EN EL SEGUNDO SEMESTRE. -----	34
TABLA 10. VALOR MEDIO EN LA ESCALA DE SATISFACCIÓN DEL PDI CON LOS CURSOS DE FORMACIÓN DEL PRIMER SEMESTRE. -----	35
TABLA 11. VALOR MEDIO EN LA ESCALA DE SATISFACCIÓN DEL PDI CON LOS CURSOS DE FORMACIÓN DEL SEGUNDO SEMESTRE. -----	35
FIGURA 15. PLAN DE FORMACIÓN EN COMPETENCIAS DIGITALES DE LOS ESTUDIANTES (PRIMER SEMESTRE Y SEGUNDO SEMESTRE). -----	36
TABLA 12. FORMACIÓN EN COMPETENCIAS DIGITALES PARA LOS ESTUDIANTES DE LA UVA EN EL PRIMER SEMESTRE. -----	37
TABLA 13. FORMACIÓN EN COMPETENCIAS DIGITALES PARA LOS ESTUDIANTES DE LA UVA EN EL SEGUNDO SEMESTRE. -----	37
TABLA 14. WEBINARIOS IMPARTIDOS EN EL PRIMER SEMESTRE PARA ESTUDIANTES. -----	38
TABLA 15. VALOR MEDIO EN LA ESCALA DE SATISFACCIÓN DE LOS ESTUDIANTES CON LOS CURSOS DE FORMACIÓN DEL PRIMER SEMESTRE. -----	38
TABLA 16. VALOR MEDIO EN LA ESCALA DE SATISFACCIÓN DE LOS ESTUDIANTES CON LOS CURSOS DE FORMACIÓN DEL SEGUNDO SEMESTRE. -----	38
FIGURA 16. PLAN DE FORMACIÓN EN COMPETENCIAS DIGITALES DEL PTGAS (PRIMER SEMESTRE Y SEGUNDO SEMESTRE).-----	40
TABLA 17. FORMACIÓN EN COMPETENCIAS DIGITALES PARA EL PTGAS DE LA UVA EN EL PRIMER SEMESTRE. -----	40
TABLA 18. FORMACIÓN EN COMPETENCIAS DIGITALES PARA EL PTGAS DE LA UVA EN EL SEGUNDO SEMESTRE. -----	41
TABLA 19. DISTRIBUCIÓN DE WEBINARIOS DIRIGIDOS AL PTGAS. -----	42
TABLA 20. VALOR MEDIO EN LA ESCALA DE SATISFACCIÓN DEL PTGAS CON LOS CURSOS DE FORMACIÓN DEL PRIMER SEMESTRE. -----	42
TABLA 21. VALOR MEDIO EN LA ESCALA DE SATISFACCIÓN DEL PTGAS CON LOS CURSOS DE FORMACIÓN DEL SEGUNDO SEMESTRE. -----	42
FIGURA 17. PANTALLA DE INICIO DE LA PLATAFORMA PLURALSIGHT DESTINADA A LA FORMACIÓN PARA PROFESIONALES TIC. -----	43
FIGURA 18. DIFERENTES MÓDULOS DEL CURSO GAMIFICADO <i>LIDERA DE FORMA EXTRAORDINARIA</i> . -----	44
TABLA 22. MICROCREDENCIALES DESARROLLADAS EN LA UVA EN EL MARCO DEL PROYECTO MICROCREDS.-----	46
TABLA 23. INTERACCIONES DE USUARIOS CON LA GUÍA DE HERRAMIENTAS VIRTUALES DE APOYO A LA DOCENCIA.-----	51

TABLA 24. NÚMERO DE REPRODUCCIONES DE CADA UNO DE LOS VIDEOTUTORIALES DE LA GUÍA DE HERRAMIENTAS VIRTUALES DE APOYO A LA DOCENCIA. -----	52
TABLA 25. CURSOS CREADOS A DEMANDA EN EL CAMPUS VIRTUAL DE EXTENSIÓN UNIVERSITARIA. -----	54
TABLA 26. ESPACIOS VIRTUALES CREADOS PARA ÓRGANOS COLEGIADOS.-----	55
TABLA 27. NÚMERO DE ESPACIOS VIRTUALES CREADOS PARA ÓRGANOS COLEGIADOS. ---	56
FIGURA 19. ESPACIO VIRTUAL DE UNA MICROCREDENCIAL UNIVERSITARIA. -----	56
FIGURA 20. ESPACIOS VIRTUALES DEL CONSEJO DE GOBIERNO Y DEL CLAUSTRO UNIVERSITARIO EN EL CAMPUS VIRTUAL DE EXTENSIÓN. -----	57
FIGURA 21. BUSCADOR DE CONTENIDOS EN LA PÁGINA WEB DIGITAL UVA DEL VICERRECTORADO DE INNOVACIÓN DOCENTE Y TRANSFORMACIÓN DIGITAL, HTTPS://DIGITAL.UVA.ES -----	58
FIGURA 22. PÁGINA DE INFORMACIÓN DEL SERVICIO DE DOBLE FACTOR DE AUTENTICACIÓN EN DIGITAL UVA. -----	58
FIGURA 23. GRÁFICA DE NÚMERO DE VISTAS DEL SITIO WEB DEL VICERRECTORADO DE INNOVACIÓN DOCENTE Y TRANSFORMACIÓN DIGITAL, HTTPS://DIGITAL.UVA.ES. -----	59
TABLA 28. LAS 10 PÁGINAS MÁS VISTAS DEL SITIO WEB HTTPS://DIGITAL.UVA.ES -----	59
FIGURA 24. GRÁFICA DE NÚMERO DE CLICS E IMPRESIONES EN PANTALLA DEL SITIO WEB HTTPS://DIGITAL.UVA.ES PROVENIENTES DE LAS BÚSQUEDAS EN GOOGLE.-----	60
TABLA 29. LOS 20 TÉRMINOS MÁS CONSULTADOS EN GOOGLE Y QUE SUMAN MÁS CLICS DE LOS USUARIOS-----	60
FIGURA 25. ENTRADA A LA PÁGINA WEB DEL CENTRO VIRTUVA HTTPS://VIRTUVA.UVA.ES. -----	61
FIGURA 26. LISTADO DE WEBINARIOS DEL CENTRO VIRTUVA GENERADA CON EL PLUGIN FICHAS VIRTUVA HTTPS://VIRTUVA.UVA.ES/SITE.-----	62
FIGURA 27. PÁGINA WEB MICROCREDENCIALES UVA. -----	63
FIGURA 28. CATÁLOGO DE MICROCREDENCIALES DE LA UNIVERSIDAD DE VALLADOLID DENTRO DEL SITIO WEB. -----	63
FIGURA 29. PÁGINA WEB CON RECOMENDACIONES DE USO DE LA IA EN LA DOCENCIA UNIVERSITARIA. -----	64
FIGURA 30. PUBLICACIONES Y STORIES EN LA CUENTA DE INSTAGRAM DEL CENTRO VIRTUVA.-----	65
TABLA 30. NÚMERO DE PUBLICACIONES Y STORIES EN INSTAGRAM-----	65
FIGURA 31. INTERFAZ DE LA APLICACIÓN INNUVAPP -----	66
FIGURA 32. INTERFAZ DE LA APLICACIÓN OFERTA FORMATIVA - VIRTUVA. INSCRIPCIÓN, RESERVA Y ASIGNACIÓN DE PLAZAS. -----	70
FIGURA 33. REGISTRO DE USUARIO EN LA PLATAFORMA OFERTA FORMATIVA VIRTUVA. ----	71
FIGURA 34. REVISIÓN DE LA IDENTIDAD DE UN USUARIO EXTERNO. -----	71
FIGURA 35. VALIDACIÓN DGP. -----	72

FIGURA 36. GENERACIÓN DE CERTIFICADOS DESDE EL CAMPUS VIRTUAL.	73
FIGURA 37. INTERFAZ DE GESTIÓN DE ÓRGANOS DE GAOC EN LA UNIVERSIDAD DE VALLADOLID.	75
FIGURA 38. GESTIÓN DE MIEMBROS DE ÓRGANO EN GAOC ADAPTADA A LA UNIVERSIDAD DE VALLADOLID.	76
FIGURA 39. FORMATO DE CURSO DE MOODLE UTILIZADO PARA LOS ÓRGANOS COLEGIADOS.	77
FIGURA 40. TABLÓN DE ANUNCIOS DE ACUERDOS DE ÓRGANOS COLEGIADOS.	78
FIGURA 41. VÍDEO “EL AYER YA ES MAÑANA”, REALIZADO POR AUDIOVISUALESUVA.	84
FIGURA 42. GRABACIÓN DE LA INAUGURACIÓN DE LA MOODLEMOOT 2026 EN VALLADOLID.	85
FIGURA 43. CANAL DE LA UNIVERSIDAD DE VALLADOLID EN FLICKR.	85
FIGURA 44. EJEMPLO DE MATERIAL GRABADO POR EL SERVICIO DE MEDIOS AUDIOVISUALES DE LA UVA EN EL MARCO DEL PID ARQUITECTURA PARA LA SALUD MENTAL, EMOCIONAL Y EL BIENESTAR DEL ALUMNADO DE LA UNIVERSIDAD DE VALLADOLID.	86
FIGURA 45. EJEMPLO DE VÍDEO PROMOCIONAL DE UNA MICROCREDENCIAL UNIVERSITARIA.	87
FIGURA 46. CANAL UVA_ONLINE EN YOUTUBE.....	89
TABLA 31. DESGLOSE DE PETICIONES DE TRABAJO DEL SERVICIO DE MEDIOS AUDIOVISUALES UVA.	90
FIGURA 48. II JORNADAS DE ADMINISTRACIÓN DE EQUIPOS (TIC UVA)	93
FIGURA 49. INTERFAZ DEL GESTOR DE INCIDENCIAS GLPI	94
FIGURA 50. EJEMPLO DE INFORMACIÓN CONTENIDA EN DIGITAL.UVA.ES	95
TABLA 32. TAREAS MÁS COMUNES EN EL CAU	95
FIGURA 51. COLECTIVOS QUE MÁS ACUDEN AL CAU PRESENCIALMENTE	96
FIGURA 52. PANTALLA DE RESUMEN DE UN EXPEDIENTE EN LA NUEVA APLICACIÓN PARA LA GESTIÓN DE LA DEFENSORÍA DE LA UVA.	97
FIGURA 53. UNIVERSIDADES PARTICIPANTES EN UNIMOODLE.	100
FIGURA 54. PANEL DE RESULTADOS DE UNA SESIÓN INTERACTIVA REALIZADA CON KUET.	101
FIGURA 55. CONFIGURACIÓN DE UNA REGLA EN NOTIFICATION AGENT.	102
FIGURA 56. INTERFAZ DEL MÓDULO GCRED DE SIGMA PARA LA GESTIÓN DE MICROCREDENCIALES UNIVERSITARIAS.	109
FIGURA 57. INTERFAZ DE LA APLICACIÓN DE REGISTRO DE JORNADA DESDE APPUVA.	116
FIGURA 58. PROCEDIMIENTOS EN SEDE ELECTRÓNICA PARA LA SOLICITUD DE CERTIFICADOS AUTOMATIZADOS DE DOCENCIA Y ENCUESTA DOCENTE.	119
FIGURA 59. INFOGRAFÍAS SOBRE EL MFA DISEÑADAS PARA LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA.	120

FIGURA 60. NUEVA INTERFAZ DEL SSO ADAPTADA A LA IMAGEN CORPORATIVA DE LA UVA. -----	121
FIGURA 61. NUEVOS LECTORES DE TARJETA Y DE QR. -----	125
FIGURA 62. IMAGEN DE ENTRADA DE LA CARPETA CIUDADANA. -----	126
FIGURA 63. CONCEPTO DE RED Y ENLACE TRONCAL EN REDES UNIVERSITARIAS -----	132
FIGURA 64. INTERFAZ DEL SUBPROYECTO UVA_MICROCREDS EN LA PLATAFORMA COFFEE. -----	138
FIGURA 65. INTERFAZ DEL CHATBOT DE AYUDA EN EL PROCESO DE AUTOMATRÍCULA. ---	140
FIGURA 66. IMAGEN DE LA ENTREGA DE PREMIOS DE LA III EDICIÓN DEL PREMIO TALENTIC PARA TFG Y TFM.-----	142
FIGURA 67. ENTREGA DE PREMIOS DE LA III EDICIÓN DEL PREMIO DE MATERIALES DOCENTES EN ABIERTO.-----	143
FIGURA 68. CARTEL DEL HACKATHON INTERDISCIPLINAR STRANGER TEAMS.-----	144
FIGURA 69. PARTICIPANTES EN MOODLEMOOT SPAIN 2026, ORGANIZADO POR LA UNIVERSIDAD DE VALLADOLID. -----	145
FIGURA 70. WEB DEL KICK-OFF MEETING DEL PROYECTO ORGANIZADO POR LA UNIVERSIDAD DE VALLADOLID. -----	147
FIGURA 71. PARTICIPANTES EN EL KICK-OFF MEETING DEL PROYECTO. -----	147
FIGURA 72. TALLER DE IDENTIFICACIÓN DE CASOS DE USOS DE IA EN LAS ADMINISTRACIONES PÚBLICAS.-----	148

INTRODUCCIÓN

El curso académico 2025-2026 ha supuesto un nuevo avance en la consolidación del Vicerrectorado de Innovación Docente y Transformación Digital como eje estratégico para la modernización de la Universidad de Valladolid. En un contexto universitario marcado por la transformación digital, la incorporación progresiva de tecnologías emergentes (como la inteligencia artificial), la necesidad de fortalecer las competencias digitales de toda la comunidad universitaria y la adaptación de la oferta formativa a nuevas demandas sociales y profesionales, el Vicerrectorado ha continuado impulsando actuaciones orientadas a mejorar la calidad de la docencia, favorecer la innovación metodológica y reforzar los servicios tecnológicos que sostienen la actividad académica e institucional.

La presente memoria recoge las principales actuaciones desarrolladas durante el curso por las tres unidades que conforman este Vicerrectorado: el Centro de Enseñanza *Online*, Formación e Innovación Docente (VirtUVa), el Servicio de Medios Audiovisuales (*AudiovisualesUVa*) y el Servicio de Tecnologías de la Información y de las Comunicaciones (STIC). Asimismo, incluye aquellas iniciativas promovidas directamente desde el propio Vicerrectorado, de manera transversal y en colaboración con otros vicerrectorados, centros, servicios y unidades de la Universidad. Todas estas acciones reflejan una línea de trabajo común: acompañar a la comunidad universitaria en los procesos de innovación, digitalización y mejora continua, garantizando al mismo tiempo la calidad, la accesibilidad, la seguridad y la sostenibilidad de los entornos digitales.

En este marco, a lo largo del curso, el Centro VirtUVa ha continuado desempeñando un papel esencial en la formación del profesorado, el impulso de la innovación docente, el acompañamiento en el uso del Campus Virtual y el desarrollo de iniciativas vinculadas a la enseñanza *online*, híbrida y apoyada en tecnologías digitales. *AudiovisualesUVa* ha contribuido a la creación, producción y difusión de contenidos audiovisuales de calidad, reforzando su papel como servicio de apoyo a la docencia, la comunicación institucional y la transferencia de conocimiento. Por su parte, el STIC ha mantenido y desarrollado infraestructuras, servicios y soluciones tecnológicas imprescindibles para el funcionamiento de la Universidad, con especial atención a la seguridad, la conectividad, la administración electrónica, el soporte a usuarios y la evolución de los sistemas digitales corporativos.

Entre las líneas de actuación más relevantes del curso 2025-2026 destacan el impulso a las microcredenciales universitarias, la consolidación de programas de formación docente, el apoyo a los proyectos y grupos de innovación, la reflexión institucional sobre el uso crítico, ético y pedagógicamente fundamentado de la inteligencia artificial generativa, la mejora de

los recursos tecnológicos de apoyo al aprendizaje y el fortalecimiento de los servicios digitales que facilitan la gestión universitaria. Estas actuaciones evidencian la apuesta decidida de la Universidad de Valladolid por un modelo universitario más flexible, innovador, inclusivo y preparado para responder a los cambios que afectan a la Educación Superior.

1. CENTRO DE ENSEÑANZA ONLINE, FORMACIÓN E INNOVACIÓN DOCENTE DE LA UNIVERSIDAD DE VALLADOLID (Centro VirtUVa)

El Centro de Enseñanza *Online*, Formación e Innovación Docente de la Universidad de Valladolid (Centro VirtUVa) actúa como soporte al desarrollo de la *enseñanza online* en la Universidad de Valladolid y es el responsable de la gestión de acciones para la *formación del profesorado* y la promoción de la *innovación docente*. Sin embargo, desde la creación del Vicerrectorado de Innovación Docente y Transformación Digital asume nuevas funciones, tales como la formación en competencias digitales de toda la comunidad universitaria o la transformación digital en el ámbito docente e investigador.

A continuación, se detallan las principales acciones llevadas a cabo durante el curso 2025-2026 en el seno del Centro VirtUVa en materia de innovación docente, formación (presencial y *online*), microcredenciales universitarias y soporte a la docencia *online*.

1.1. Innovación docente en la Universidad de Valladolid

1.1.1. Proyectos de innovación docente

Durante el curso 2025-2026 se han financiado con un total de **60.000 euros** los **222 [Proyectos de Innovación Docente](#)** (en adelante PID) que han sido evaluados positivamente por la Comisión Permanente de Evaluación y Seguimiento del Consejo del Centro VirtUVa.

En la Figura 1 se muestra la evolución de la convocatoria de los PID a lo largo de los últimos **cinco años**. Como se puede observar, el número de PID solicitados ha aumentado considerablemente. Esto se debe, por un lado, a la motivación del profesorado de la UVa por la innovación educativa y, por otro, a la necesidad de que los Grupos de Innovación Docente (GID) se mantengan vivos con 1 o 2 proyectos de innovación docente cada año.

Con el objetivo de realizar una evaluación más objetiva e integrar otros puntos de vista críticos, en la convocatoria 2025-2026 se ha seguido con la evaluación por pares que se venía realizando hasta el momento integrando en la evaluación de cada proyecto un experto en innovación educativa de otra universidad.

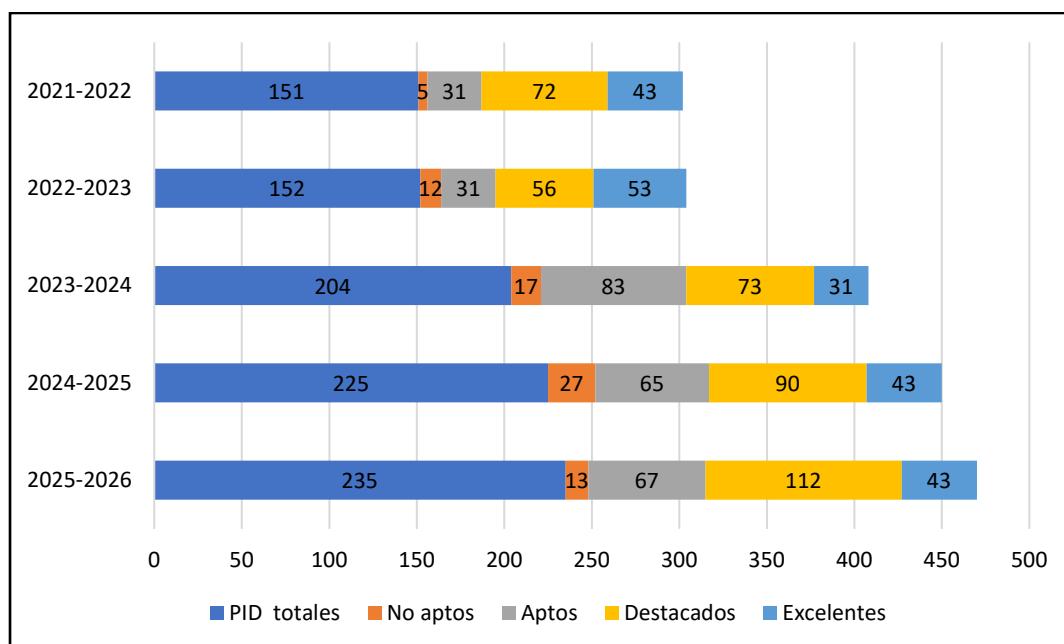


Figura 1. Evolución de los PID en los últimos 5 cursos académicos.

En la Figura 2 podemos ver la distribución del número de PID evaluados positivamente en los diferentes campus de la Universidad de Valladolid durante el curso 2025-2026. El campus de Valladolid es el que cuenta con un mayor número de proyectos. También se puede observar que los proyectos valorados como Aptos y Destacados son las categorías más frecuentes.

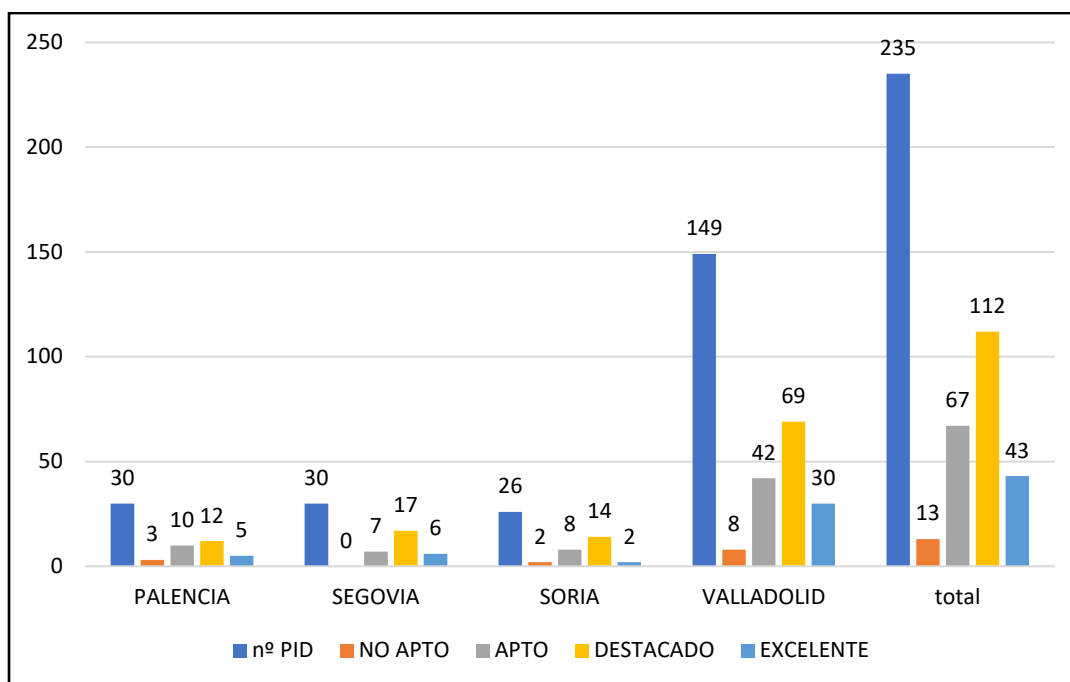


Figura 2. Distribución de los PID en función de los campus de la UVa.

En cuanto a los/as participantes de los PID, un total de **2583** personas han participado activamente en estos proyectos, de los cuales 1213 son PDI de la UVa. Cabe destacar que la mayor participación corresponde al Profesorado Ayudante Doctor (312), tal como se muestra en la Figura 3.

Se puede destacar también la proyección internacional que tienen los PID, ya que un total de 126 personas de universidades internacionales están formando parte de los equipos de trabajo.

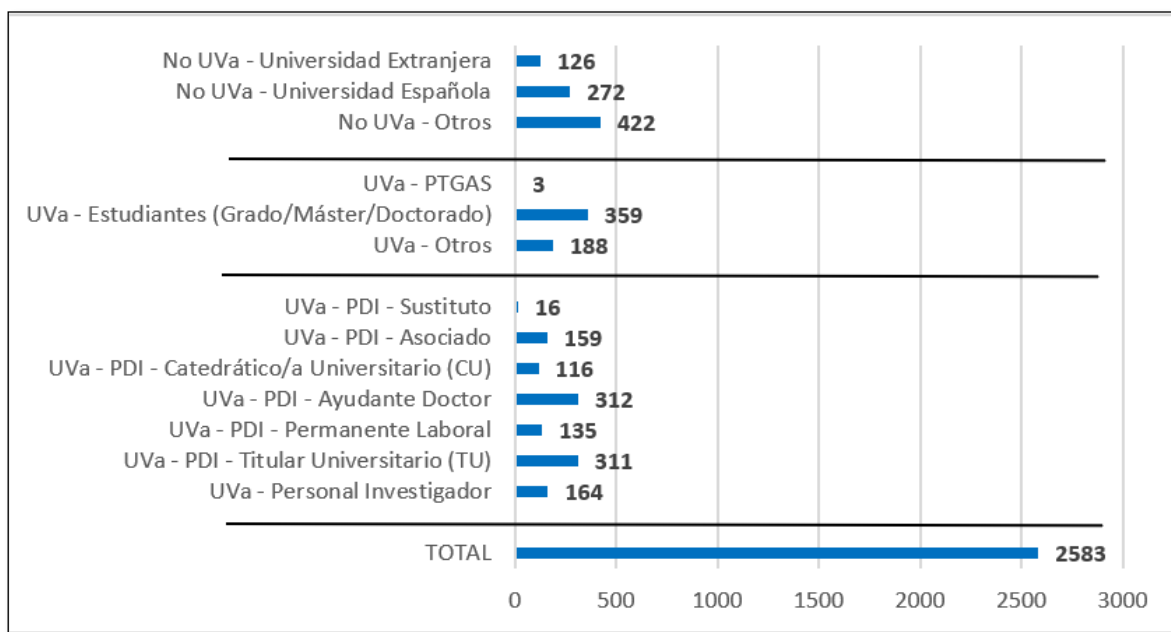


Figura 3. Número de participantes en los PID en función de la categoría profesional.

En término globales, el porcentaje de participación es mayor que el del curso pasado, pasando de un 33,75% a un **38,54%** (ver Figura 4).

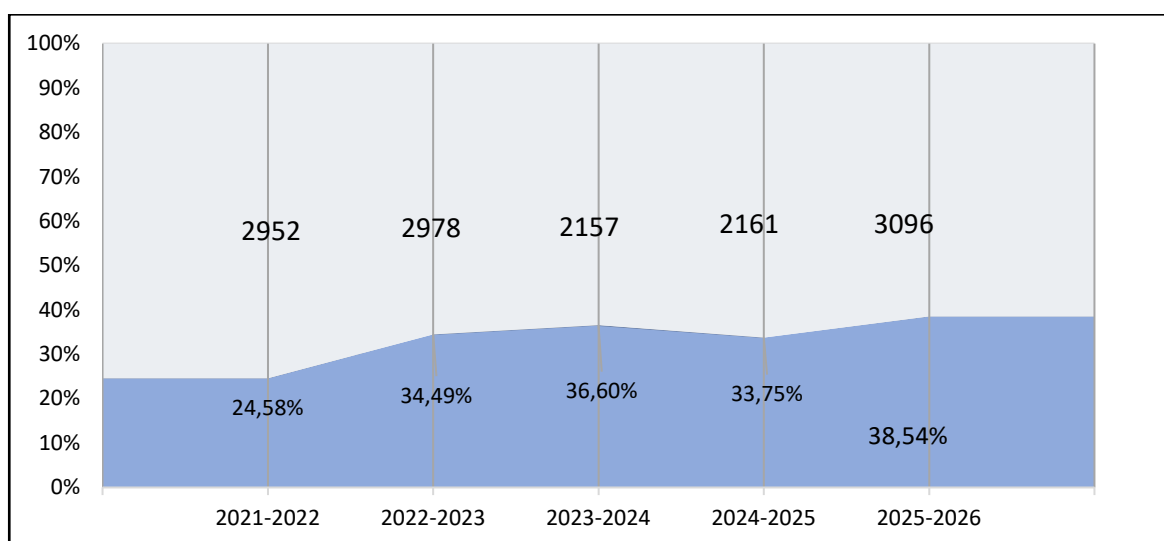


Figura 4. Participación del PDI UVa con respecto al PDI total contratado en los 5 últimos cursos.

En términos absolutos y comparando los 5 cursos anteriores, el año académico 2025-2026 es el que ha registrado un mayor nivel de participación por parte del PDI (1213), del alumnado (359), no así del PTGAS (3) de la UVa, tal como se muestra en la Figura 5.

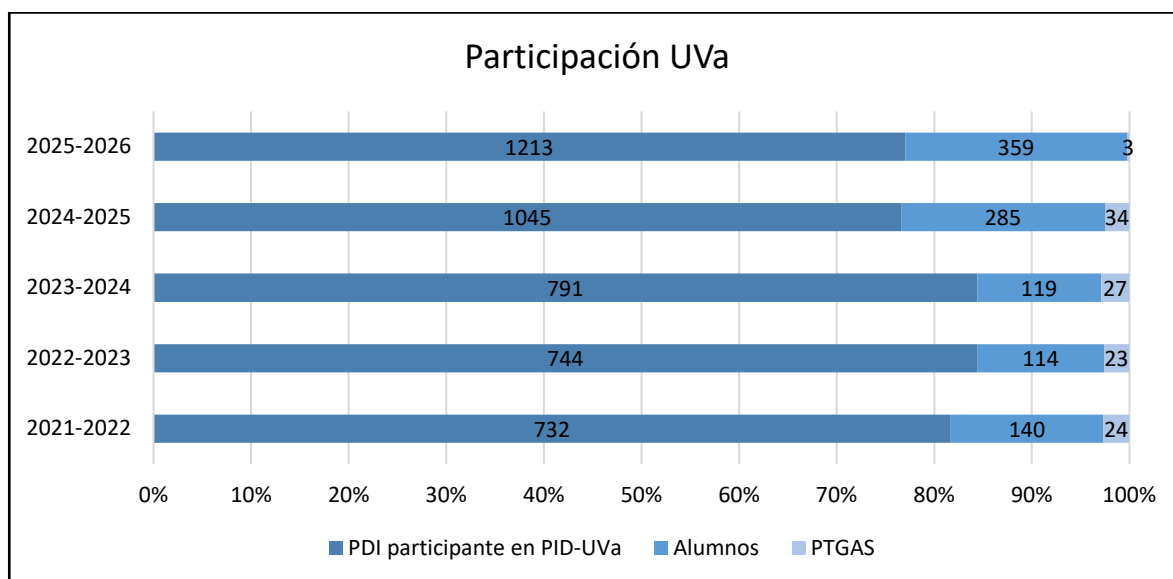


Figura 5. Histórico de participación del PDI, alumnado y PTGAS UVa en los 5 últimos cursos.

1.1.2. Proyectos de innovación docente institucionales: PLANETAS

Además de los dos proyectos (planetas) ya consolidados en nuestra universidad –Planeta UVaTeams y Planeta UVaInteracción–, durante el curso 2025/2026 se han creado 3 nuevos planetas: Planeta Academia, Planeta COIL y Planeta Trans(forma)³. Estos nuevos espacios nacen con el propósito de ampliar las líneas de innovación institucional y de generar comunidades de trabajo estables en torno a ámbitos estratégicos para la docencia universitaria actual, como el uso pedagógico de la inteligencia artificial, la colaboración internacional en línea y la transformación metodológica de la enseñanza. En este primer año, los nuevos planetas han dado sus pasos iniciales, principalmente en el plano organizativo y de definición de objetivos, líneas de trabajo, dinámicas de funcionamiento y posibles ámbitos de actuación. Esta fase inicial ha permitido sentar las bases para su desarrollo posterior, identificar intereses y necesidades del profesorado, y comenzar a articular espacios de reflexión y cooperación que podrán consolidarse en los próximos cursos académicos.

1.1.2.1. Proyecto de innovación docente institucional: Planeta *Interacción*

Coordinador por D. José María Marbán.

Número de participantes: 43.

Se han llevado a cabo un total de 3 reuniones en formato *online* en las que, entre otros asuntos, se ha organizado un Seminario monográfico sobre la herramienta Kuet. Esta

herramienta diseñada por la Universidad de Valladolid dentro del Proyecto Unimoodle (financiado con fondos europeos) se encuentra instalada en el Campus Virtual y disponible para fomentar la interacción con el alumnado. Como con otras herramientas, se está realizando, en el marco del Planeta *Interacción*, un análisis del potencial de la herramienta.

Finalmente, el Planeta *Interacción* ha participado en el monográfico editado desde el Vicerrectorado de Innovación Docente y Transformación Digital titulado *Prácticas innovadoras en docencia universitaria: experiencias para mejorar el aprendizaje*, publicado en 2026 en Agilice Digital, con los siguientes artículos:

1. Análisis funcional y educativo de la herramienta *adaptive quiz*. Javier Bobo-Pinilla, Mónica Gutiérrez Ortega, Sandra Laso Salvador y Ana María Gallego Díaz.
2. Kuet en el contexto universitario: una aproximación a su valor pedagógico y desafíos de su implementación. Ana María Gallego Díaz, Sandra Laso Salvador, Javier Bobo Pinilla, Luis de Pedro Noriega y José María Marbán Prieto.
3. Uso de *Kahoot* en docencia universitaria: potencial didáctico, limitaciones e integración de IA. Ana María Gallego Díaz, Javier Bobo Pinilla, Sandra Laso Salvador, Beatriz Sainz de Abajo y José María Marbán Prieto.

1.1.2.2. Proyecto de innovación docente institucional: Planeta Teams

Coordinado por D. Ignacio de Miguel.

Número de participantes: 20.

El trabajo se ha articulado en torno a tres líneas de actuación principales. La primera ha consistido en analizar el uso de Microsoft Teams en la Universidad de Valladolid. Para ello, se diseñó y difundió una encuesta dirigida al profesorado con el objetivo de conocer aspectos como la frecuencia de uso de la herramienta, el nivel de dominio autopercibido, los principales ámbitos de aplicación en la labor universitaria, las preferencias en materia de formación y el grado de satisfacción. De forma complementaria, se está llevando a cabo un análisis estadístico de los registros de uso recopilados por la propia plataforma, con el fin disponer de una visión más completa de su utilización en la institución. La segunda línea de actuación se ha centrado en la elaboración de recursos formativos. Los resultados de la encuesta muestran que el formato preferido por el profesorado para recibir formación son los videotutoriales breves, por lo que se ha continuado con la producción de este tipo de materiales. Esta iniciativa se complementa con el diseño de infografías concebidas como guías rápidas de consulta. Finalmente, la tercera línea de trabajo ha consistido en el desarrollo de varias experiencias piloto de integración de Teams en asignaturas impartidas

durante el segundo cuatrimestre, con el fin de evaluar su aplicación en distintos contextos docentes.

1.1.2.3. Proyecto de innovación docente institucional: Planeta COIL

Coordinador por D.^a Débora Rascón Estébanez.

Número de participantes: 2

El Planeta COIL se puso en marcha a mediados del presente curso académico. Dado que, por el momento, cuenta con un número reducido de miembros, se ha considerado imprescindible llevar a cabo una labor de difusión que dé a conocer en qué consiste el programa COIL y sus posibilidades de participación entre el profesorado.

Con este objetivo, se están elaborando diversas infografías que expliquen los fundamentos del programa, los pasos necesarios para poner en marcha un proyecto COIL y otros aspectos relevantes que faciliten la incorporación de nuevos docentes.

Por otra parte, durante el curso 2025-2026 se ha iniciado una experiencia COIL en colaboración con la Dra. Ximena Rojas, profesora de la Universidad Bernardo O'Higgins de Chile, entre las asignaturas de *Prácticum* y *Psicología Educativa* del Grado en Educación. Esta iniciativa ha supuesto un primer acercamiento a la colaboración docente internacional en línea, permitiendo explorar posibilidades de trabajo conjunto entre estudiantes y profesorado de ambas instituciones.

No obstante, las diferencias en los calendarios académicos, especialmente en lo relativo al inicio y finalización de los respectivos cuatrimestres, han dificultado el desarrollo completo de la experiencia en los términos inicialmente previstos. A pesar de ello, el contacto establecido y el trabajo preparatorio realizado constituyen una base valiosa para seguir avanzando en esta línea. Por este motivo, se prevé mantener la colaboración con la profesora y valorar su continuidad durante el próximo curso académico, con una planificación más ajustada que permita aprovechar plenamente el potencial de la experiencia COIL.

1.1.2.4. Proyecto de innovación docente institucional: Planeta Academia

Coordinador por D.^a Susana Álvarez Álvarez.

Número de participantes: 23

En el marco del proyecto institucional Planeta Academia, se han llevado a cabo las primeras acciones organizativas orientadas a definir su estructura, sus objetivos generales y sus principales líneas de trabajo. Este nuevo espacio nace con la finalidad de promover una reflexión compartida sobre el impacto de la inteligencia artificial en la universidad,

atendiendo a sus implicaciones en tres ámbitos estrechamente relacionados: la docencia, la investigación y la gestión académica e institucional.

En esta fase inicial, el trabajo se ha centrado principalmente en delimitar el enfoque del proyecto, identificar posibles necesidades del profesorado y establecer una base común desde la que abordar el uso de la inteligencia artificial de forma crítica, ética y pedagógicamente fundamentada. Asimismo, se han iniciado tareas de planificación interna para organizar futuras acciones de formación, intercambio de experiencias y análisis de buenas prácticas vinculadas al empleo de herramientas de IA en los procesos de enseñanza-aprendizaje, en la actividad investigadora y en la mejora de determinados procedimientos de gestión universitaria.

Estas primeras actuaciones han permitido sentar las bases de una comunidad de trabajo orientada a acompañar al profesorado en la incorporación responsable de la inteligencia artificial, evitando aproximaciones meramente instrumentales y favoreciendo una comprensión más amplia de sus posibilidades, límites y condiciones de uso. En este sentido, el proyecto se plantea como un espacio de exploración y colaboración que pretende facilitar el diálogo entre docentes, investigadores y responsables de gestión, con el objetivo de avanzar hacia un uso estratégico de la IA alineado con las necesidades reales de la Universidad de Valladolid.

Aunque los resultados más visibles del proyecto se irán materializando en los próximos cursos académicos, las acciones organizativas desarrolladas constituyen un primer paso relevante para consolidar una línea institucional de trabajo en torno a la inteligencia artificial.

1.1.2.5. Proyecto de innovación docente institucional: Planeta *Trans(forma)*³

Coordinador por D.^a Alicia Peñalba Acitores.

Número de participantes: 7

En el marco del desarrollo del GID Planeta *Trans(forma)*³ se han llevado a cabo dos reuniones de trabajo y una presentación pública del proyecto.

La primera reunión, celebrada de forma virtual, contó con la participación de los coordinadores de los distintos grados de la Facultad, así como de los miembros del PID AMEI. Posteriormente, se realizó una presentación pública del proyecto dirigida al alumnado de la Facultad, decanato y equipo de gobierno, coincidiendo con la inauguración de la exposición y la presentación de la [página web Patios Creativos](#). Finalmente, tuvo lugar una reunión presencial con el concejal responsable de las áreas de Deportes y Juventud del

Ayuntamiento de Palencia, en la que también participaron colaboradores de la Escuela Técnica Superior de Ingenierías Agrarias.

Como resultado de las actuaciones realizadas, se ha redefinido el proyecto para adaptarlo a la financiación disponible, orientando las actividades de aprendizaje-servicio hacia un modelo más sostenible y viable. Asimismo, se ha constituido un equipo de coordinación integrado por responsables de tres grados de la Facultad de Educación, se ha obtenido el apoyo del Decanato mediante la autorización de la flexibilidad horaria necesaria y se ha consolidado un equipo interdisciplinar con profesorado y colaboradores de la Facultad de Educación y de la Escuela Técnica Superior de Ingenierías Agrarias, reforzando el carácter transversal e interfacultativo de la iniciativa. Aunque el proyecto acaba de arrancar, las actuaciones realizadas han permitido consolidar la estructura organizativa del GID, ampliar la red de colaboración entre agentes universitarios e institucionales y establecer las bases para la adaptación del proyecto a las condiciones de desarrollo del próximo curso académico.

1.1.2.6. Proyecto Mentor-UVa

La Universidad de Valladolid ha publicado durante este curso académico la segunda convocatoria del proyecto Mentor-UVa para centros universitarios, en el marco del objetivo estratégico 3 del Vicerrectorado de Estudiantes y Empleabilidad, recogido en las Líneas Estratégicas de actuación para el curso académico 2025-2026. Esta iniciativa se enmarca en la creciente necesidad de implementar programas de mentoría estudiantil como respuesta eficaz a los desafíos académicos, personales y sociales que enfrenta el estudiantado. El proyecto tiene como finalidad fomentar la participación activa del alumnado y promover su integración, bienestar y éxito académico, al tiempo que fortalece la comunidad universitaria mediante la creación de redes de apoyo intergeneracional. La convocatoria se impulsa en coordinación con la Delegación del Rector para la Responsabilidad Social Universitaria y el Vicerrectorado de Innovación Docente y Transformación Digital, reafirmando el compromiso institucional con una educación superior más inclusiva, colaborativa y orientada al desarrollo integral de sus estudiantes (ver Figura 6). En esta primera edición, son 6 los centros que han presentado sus proyectos:

- Proyecto ATENEA: Programa de orientación, mentorización y profesionalización integral en el Grado de Ingeniería Biomédica. Creación de un espacio colaborativo centrado en Trabajos de Fin de Grado.
- Proyecto MENTOR-IAP+: Programa de orientación y acción tutorial+ de la Escuela Técnica Superior de Ingenierías Agrarias de Palencia.

- Mentorizad@s. Acompañamiento académico y socioemocional para el alumnado de la Facultad de Educación de Palencia.
- Programa MENTUM: Sistema de Mentorización Integral en la E.T.S.I. de Telecomunicación de la Universidad de Valladolid.
- Proyecto de Atención Tutorial Mentor para la Escuela de Ingenierías Industriales (PAT_Mentor_Eii).
- Programa Mentor de la Facultad de Ciencias.

La respuesta de los centros universitarios a esta segunda convocatoria ha sido muy positiva, lo que refleja el interés por consolidar estructuras de acompañamiento entre iguales en la Universidad de Valladolid. Resulta especialmente significativo que, en esta segunda edición, se haya mantenido el número de centros interesados en participar, dato que pone de manifiesto la estabilidad de la iniciativa y la buena acogida del programa en el conjunto de la institución.

Asimismo, esta segunda convocatoria permite seguir sentando las bases para futuras ediciones más amplias, coordinadas y sistematizadas, con capacidad para generar un impacto creciente en la mejora de la experiencia universitaria, la prevención de dificultades de adaptación y el fortalecimiento de la cohesión de la comunidad académica.



Figura 6. Espacio virtual para la gestión del Proyecto Mentor-UVa.

1.1.3. Grupos de innovación docente

Durante este curso se ha desarrollado la cuarta convocatoria específica de Grupos de Innovación Docente (GID). La finalidad de esta convocatoria es consolidar y reconocer los equipos de trabajo ya existentes en la Universidad de Valladolid en materia de innovación docente. En esta convocatoria se han presentado un total de 11 nuevas solicitudes, de las cuales han sido aceptadas 7. En la Tabla 1 se muestra la distribución total de los GID reconocidos en las 4 últimas convocatorias.

Tabla 1. Distribución de los GID en función de la calificación obtenida tras su evaluación.

CONVOCATORIA	2022-2023	2023-2024	2024-2025	2025-2026
GID nuevos	17	10	9	7
GID institucionales	2	2	2	5
Renovación	16	27	38	43
GID TOTAL	32	37	49	55

En las Figura 7 y Figura 8, se muestra la participación en los GID, desglosada por campus y categoría del personal, lo que permiten visualizar cómo se distribuye dicha participación en función de estas variables. Los Campus de Valladolid y Segovia son los que más GID coordinan y, de nuevo, el profesorado PTUN es el que en mayor medida participa en estas convocatorias.

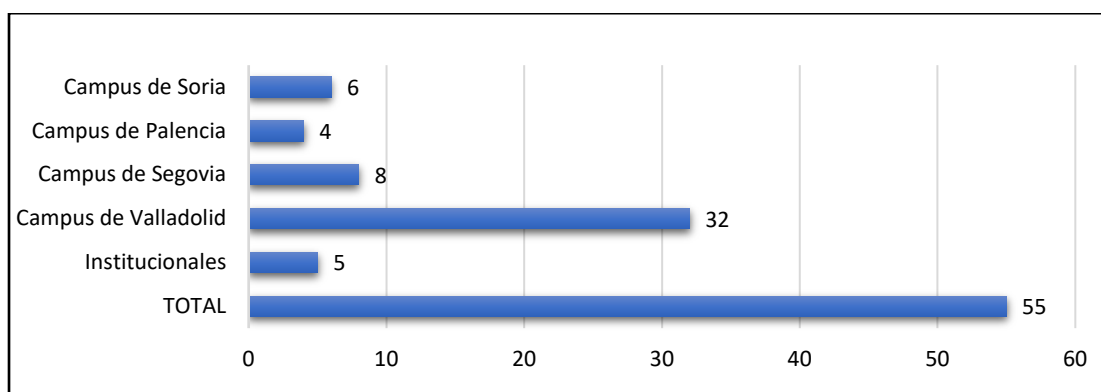


Figura 7. Distribución de los GID en función de los campus de la UVa.

En cuanto a los/as participantes de los GID, un total de 689 personas participan activamente en grupos estables y reconocidos de innovación docente en nuestra universidad. Las figuras con mayor presencia son el profesorado titular de universidad y el profesorado ayudante doctor (véase la Figura 8), lo que pone de manifiesto la implicación de perfiles docentes con distinta trayectoria académica y grado de consolidación. Esta composición favorece el intercambio de experiencias, la colaboración intergeneracional y la transferencia de prácticas innovadoras entre áreas y etapas profesionales diversas, contribuyendo así a reforzar una cultura institucional de mejora continua de la docencia.

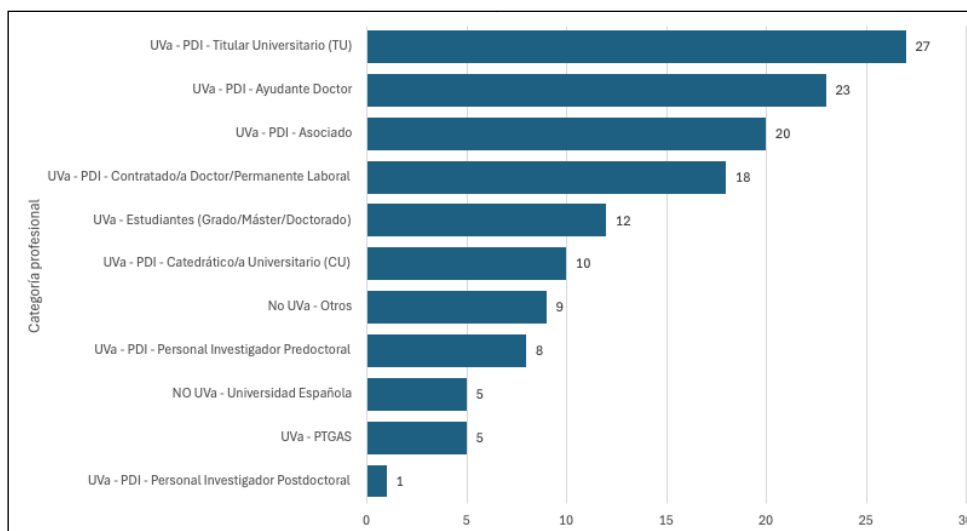


Figura 8. Número de participantes en los GID en función de la categoría profesional.

1.1.4. Laboratorio de innovación docente: LIDUVa

[LIDUVa](#) es una iniciativa institucional de innovación docente promovida por el Vicerrectorado de Innovación Docente y Transformación Digital a través del Centro VirtUVa, puesta en marcha en febrero de 2023. Bajo el lema “Innova, comparte, transforma”, el Laboratorio responde al propósito de dar visibilidad, compartir y fortalecer las buenas prácticas, los recursos y las experiencias docentes desarrolladas en la Universidad de Valladolid desde distintas áreas de conocimiento. Su creación se enmarca en el compromiso de la UVa con la mejora continua de la calidad de la enseñanza universitaria, tomando como eje la reflexión colectiva, el intercambio de experiencias y la colaboración entre los distintos miembros de la comunidad universitaria en torno a la innovación docente.

A lo largo de este curso académico se ha dado continuidad a la actividad del Laboratorio en todos los campus de la Universidad de Valladolid, con acciones dirigidas al profesorado de la UVa. Asimismo, se ha incorporado una nueva línea de actuación de LIDUVa orientada al estudiantado de doctorado, en colaboración con la Escuela de Doctorado (EsdUVa).

1.1.4.1. Eventos LIDUVa dirigidos al PDI de la UVa

Durante el curso 2025-2026 se han desarrollado un total de 12 eventos LIDUVa con una gran diversidad temática y carácter aplicado (ver ejemplo en Figura 9):

- LIDUVa *Pitch para docentes* (09/10/2025): 70 inscritos.
- LIDUVa *EthicApp* (14/10/25): 34 inscritos.
- LIDUVa *IA generativa y su impacto en la educación y la salud mental* (10/11/2025): 87 inscritos.

- LIDUVa *Juegos de mesa para la docencia* (13/11/2025): 37 inscritos.
- LIDUVa *Inteligencia artificial en la era de la comunicación* (25/03/2026): 87 inscritos.
- LIDUVa *Claves para crear, detectar y pensar los contenidos en la era de la Inteligencia artificial* (18/04/2026): 107 inscritos.
- LIDUVa *La salud como herramienta para acercarse a la realidad contemporánea de África* (14/05/2026): 24 inscritos.
- LIDUVa *Didact.IA usos didácticos de la IA (Segovia)* (17/06/2026): 18 inscritos.
- LIDUVa *Didact.IA usos didácticos de la IA (Palencia)* (17/06/2026): 37 inscritos.
- LIDUVa *Didact.IA usos didácticos de la IA (Valladolid)* (23/06/2026): 72 inscritos.
- LIDUVa *Didact.IA usos didácticos de la IA (Soria)* (06/07/2026): 23 inscritos.
- LIDUVa *FORDOC Formación docente inicial para estudiantes de doctorado*: 65 inscritos.

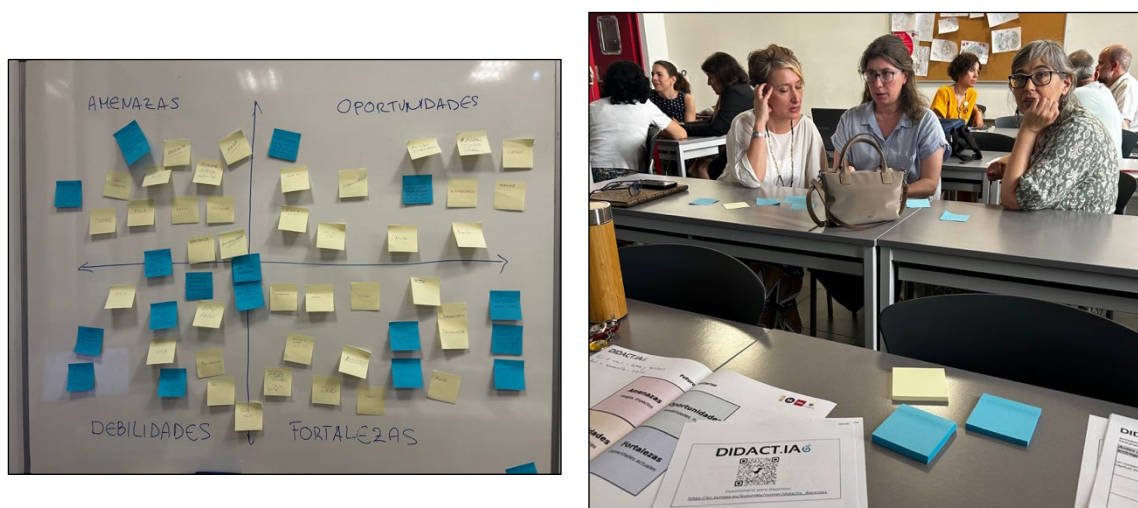


Figura 9. Imágenes del LIDUVa Didact.IA usos didácticos de la IA (Segovia).

1.1.4.2. Eventos LIDUVa dirigidos a estudiantes de doctorado

Durante este curso académico se han desarrollado un total de 8 eventos LIDUVa para estudiantes de doctorado con una gran diversidad temática y carácter aplicado:

- LIDUVa doctorandos *PRISMA* y *VosViewer* (30/03/2026): 74 inscritos.
- LIDUVa doctorandos *¿Investigas en IA? Haz tu investigación más accesible e inclusiva (1ª ed.)* (02/12/2025): 80 inscritos.

- LIDUVa doctorandos *¿Investigas en IA? Haz tu investigación más accesible e inclusiva* (2ª ed.) (30/04/2025): 39 inscritos.
- LIDUVa doctorandos *Herramientas digitales para la investigación moderna* (1ª ed.) (11/12/2025): 133 inscritos.
- LIDUVa doctorandos *Herramientas digitales para la investigación moderna* (2ª ed.) (13/04/2026): 129 inscritos.
- LIDUVa doctorandos *Técnicas de gestión emocional durante la formación doctoral* (1ª ed.) (04/11/2025): 93 inscritos.
- LIDUVa doctorandos *Técnicas de gestión emocional durante la formación doctoral* (2ª ed.) (07/04/2026): 51 inscritos.
- LIDUVa *Comunicar ciencia en el s. XXI* (15/01/2026): 88 inscritos.

1.1.5. III Jornada de Innovación Docente de las Universidades Públicas de Castilla y León

Durante el curso 2025-2026 se ha organizado la III Jornada de Innovación Docente de las Universidades Públicas de Castilla y León cuya sede fue la Universidad de Burgos (Figura 10). En esta ocasión, se ha organizado el evento siguiendo dos fases: una primera *online* (del 16 de febrero al 12 de marzo) y otra presencial (el 13 de marzo).



Figura 10. Cartel de la III Jornada de Innovación Docente Universidades Públicas de Castilla y León.

La sesión presencial reunió a 300 personas inscritas de las cuatro universidades públicas de Castilla y León. En la sesión presencial se contó con la conferencia inaugural de M.^a del Rosario Fernández Aguirre con el título *Innovar con sentido en la era de la IA. evidencias, pensamiento crítico y transferencia* (ver Figura 11). Además, se organizaron 6 laboratorios donde se compartieron ideas, proyectos e iniciativas relativas a las siguientes temáticas:

- **Línea 1.** Innovación basada en evidencias y mejora de la docencia universitaria.

- **Línea 2.** Inteligencia artificial y tecnologías emergentes en la enseñanza superior.
- **Línea 3.** Metodologías activas y centradas en el estudiante.
- **Línea 4.** Evaluación innovadora y aprendizaje para la vida.
- **Línea 5.** Inclusión, diversidad y equidad en la educación universitaria.
- **Línea 6.** Gestión del cambio y cultura de innovación en la universidad.

Por la tarde, se desarrollaron 8 talleres simultáneos que tuvieron un gran éxito de participación y cuyos títulos fueron:

1. ¿Cómo aprende el cerebro? Mitos educativos, impartido por Judith Acebes Gonzalo (UVa).
2. ¿Qué hacer para saber si la innovación tiene impacto?, impartido por M^a José Rodríguez Conde (USAL) y Mercedes López Aguado (ULe).
3. Diseño Universal para el Aprendizaje: reflexiones y prácticas de innovación docente universitarias, impartido por Raquel Casado Muñoz y Maria Pineda (UBu).
4. IA para el desarrollo de agentes de consulta, impartido por Antonio Julio López Galisteo (URJC).
5. ¿Inteligencia artificial rápida (FastAI) o lenta (SlowAI)? De la respuesta inmediata a construir el propio aprendizaje, impartido por Luis Corral Gudino (UVa).
6. Automatización con IA, impartido por Francisco José García Peñalvo (USal).
7. Estrategias para fomentar el aprendizaje autodirigido en la universidad, impartido por José Manuel Sánchez Galán (UFV).
8. Cuando innovar es atreverse, impartido por Alfredo Corell (Universidad de Sevilla) y Francisco Javier Hoyuelos (UBu).



Figura 11. Cierre de la sesión presencial de la III Jornada de Innovación Docente de las universidades públicas de Castilla y León.

1.1.6. Publicación del monográfico *Aprendizaje con impacto, aprendizaje que transforma: experiencias de innovación docente en Educación Superior* (Editorial Agilice)

Esta publicación, vinculada a la I Miniweek de Innovación Docente de la Universidad de Valladolid, recoge una selección de experiencias que ponen de manifiesto la diversidad, creatividad y solidez pedagógica de las iniciativas impulsadas por el profesorado de nuestra institución (Figura 12). La obra aborda distintas líneas de innovación docente, entre ellas el uso de *podcasts* educativos, la ilustración científica, la inteligencia artificial aplicada a la enseñanza universitaria, la docencia basada en evidencias, la gamificación, el microaprendizaje, los simuladores, los entornos virtuales de práctica y la creación de recursos abiertos. Los capítulos muestran propuestas orientadas a mejorar la motivación del alumnado, favorecer su participación activa, reforzar la conexión entre teoría y práctica y avanzar hacia una docencia más flexible, inclusiva y conectada con las necesidades sociales actuales. Además, la publicación constituye un espacio de transferencia de buenas prácticas y de reconocimiento al compromiso del profesorado con la mejora continua de la calidad docente.



Figura 12. Portada del monográfico *Aprendizaje con impacto, aprendizaje que transforma: experiencias de innovación docente en Educación Superior*.

1.1.7. Publicación del monográfico *Docencia universitaria en transformación: metodologías activas, inteligencia artificial y nuevas competencias* (Editorial Octaedro)

Con el objetivo de potenciar la innovación docente en Educación Superior se publicó un *Call for papers* con la Editorial Octaedro abierto a la participación tanto de profesorado UVa como

externo a nuestra institución (ver Figura 13). Se registraron un total de 56 propuestas, de las cuales se seleccionaron finalmente 16 capítulos mediante un riguroso proceso de evaluación por pares ciegos.

Esta obra, titulada [*Docencia universitaria en transformación: metodologías activas, inteligencia artificial y nuevas competencias*](#), sitúa la innovación educativa en el centro del debate académico y analiza cómo las universidades pueden reformular sus prácticas docentes para responder con eficacia a un entorno dinámico y en constante evolución. El volumen ofrece propuestas que impulsan nuevas formas de enseñar y aprender, integrando tecnologías emergentes, metodologías participativas y enfoques pedagógicos renovadores.



Figura 13. Portada del monográfico *Docencia universitaria en transformación: metodologías activas, inteligencia artificial y nuevas competencias*.

1.2. Plan de Formación general del Personal Docente e Investigador de la Universidad de Valladolid

En el Centro VirtUVa se han llevado a cabo durante el curso académico 2025-2026 más de **70 cursos (Planes de formación, Cursos a demanda y Plan de formación profesorado novel) y 9 webinarios** dirigidos al Personal Docente e Investigador. El presupuesto global utilizado en formación ha sido aproximadamente de 40.000 euros.

1.2.1 Planes de formación del PDI y formación del profesorado novel (PAYUD LOSU)

La mayor parte de los cursos de formación se han desarrollado en modalidad *online*. Esta modalidad se está imponiendo como medio principal para impartir formación al permitir un acceso igualitario a todo el personal de la UVa (independientemente del campus) y ser un formato más sostenible. En general, cada curso puede pertenecer a más de un eje estratégico y, tal y como vemos en la Tabla 2, las categorías denominadas *Nuevas Tecnologías de la Información y de la comunicación* y *Desarrollo Personal, Social y para el Emprendimiento* han sido las más frecuentes en esta convocatoria.

Tabla 2. Distribución de los cursos en función del eje estratégico en el que se encuentra clasificado.

EJES ESTRATÉGICOS		TOTAL
DPSE	Desarrollo Personal, Social y para el Emprendimiento	9
PLAN	Planificación, Gestión y Calidad Docente	5
NTIC	Nuevas Tecnologías de la Información y de la comunicación	13
INV	Investigación	5
DOC	Docencia <i>Online</i> Formación	4
DEM	Formación a demanda (cursos solicitados por los centros)	8
INT	Internacionalización	0
FIP	Formación Inicial del Profesorado	1
RSU	Responsabilidad Social Universitaria	4
TOTAL		49

En el siguiente apartado se desarrollan con más detalle los cursos que han integrado cada uno de los planes formativos en el curso académico 2025-2026, junto con los niveles de participación alcanzados.

1.2.2 Indicadores de éxito y nivel de satisfacción del profesorado con los cursos de formación docente

Con el objetivo de garantizar la calidad y la mejora continua de la oferta formativa dirigida al profesorado, el Centro VirtUVa realiza un seguimiento sistemático de los indicadores de éxito y de los niveles de satisfacción del profesorado participante en los cursos de formación. Este apartado recoge los resultados obtenidos a partir de las encuestas de evaluación cumplimentadas al finalizar cada actividad formativa, que permiten conocer no solo el grado de cumplimiento de los objetivos previstos, sino también las valoraciones del profesorado sobre los contenidos, la aplicabilidad de lo aprendido, la organización de los cursos y la labor del equipo docente.

Durante este curso académico, se han desarrollado dos planes de formación docente (uno en cada semestre), cuyos cursos se detallan en las Tablas 3 y 4. En dichas tablas se incluye información relativa al número de horas de cada curso, así como tres indicadores clave para su análisis: el nivel de éxito (porcentaje de certificados emitidos en relación con las personas matriculadas), el nivel de eficiencia (porcentaje de certificados emitidos respecto a las plazas ofertadas) y el nivel de ocupación (porcentaje de matriculados en relación con el total de plazas disponibles). Estos datos permiten valorar la adecuación de la oferta formativa a la demanda real y el grado de aprovechamiento de los recursos disponibles.

Asimismo, se presentan los valores medios obtenidos en la escala de satisfacción cumplimentada por el profesorado al finalizar los cursos. Dicha escala, con un rango de respuesta de 0 (Nada satisfecho/a) a 4 (Totalmente satisfecho/a), refleja una valoración global muy positiva de la formación recibida, con puntuaciones que evidencian un alto grado de satisfacción en todos los ítems evaluados.

Cabe destacar, además, la puesta en marcha de nuevas ediciones del plan de formación específico para profesorado novel (PAYUD), impulsado en colaboración con el Grupo de trabajo en formación e innovación docente de las universidades públicas de Castilla y León (FIUniCyL). Esta iniciativa responde a las exigencias establecidas por la Ley Orgánica 2/2023, de 22 de marzo, del Sistema Universitario, y ha estado estructurada en cinco módulos formativos. Las estadísticas correspondientes a los cursos de este plan se recogen en la Tabla 5.

Tabla 3. Cursos impartidos en el plan de formación del PDI del primer semestre del curso 25/26.

PRIMER SEMESTRE	DURACIÓN (Horas)	ÉXITO (%)	OCUPACIÓN (%)	EFICIENCIA (%)	SATISFACCIÓN (Media)
Aplicaciones de la IAG en la programación docente y evaluación del aprendizaje	30	65	100	65	4,3
Crear y compartir materiales docentes en abierto una propuesta con Notion	8	79	95	75	4,6
Del laboratorio a la práctica docente ¿Cómo aprende el cerebro	10	59	97	57	4
Divulgación científica práctica: estrategias para transmitir el conocimiento	13	58	95	55	5
Creación de un juego de Escape Room basado en una asignatura universitaria	15	69	100	69	5
Garantía integral de la libertad sexual prevención de la violencia sexual	4	20	100	20	4,5
Herramientas de apoyo a la Investigación REDCap	30	47	100	47	4
Incorporación del lenguaje inclusivo y lenguaje no sexista en trabajos académicos	4	37	100	37	4,6
Inteligencia artificial generativa para investigadores	30	69	100	73	3,9
Las etiquetas para las latas cuidando de nuestra salud mental (Segovia)	2	75	40	30	5
Las etiquetas para las latas cuidando de nuestra salud mental (Palencia)	2	91	55	50	4,3
Las etiquetas para las latas cuidando de nuestra salud mental (Soria)	2	79	70	55	3,9
Prevención y gestión del estrés	12	54	93	59	4,4
Las etiquetas para las latas cuidando de nuestra salud mental (Valladolid)	2	80	50	40	3,8
Potencia tu docencia e investigación mediante automatización e Inteligencia artificial	16	38	97	37	4,5
Gamelearn: Lidera de forma extraordinaria	8	95	100	95	4,6
Igualdad: Inteligencia artificial y género	20	68	100	68	4,5
Diseña una microcredencial asociada a tu PID	25	50	100	50	4,5
MEDIA TOTAL FORMACIÓN CURSOS (PDI)	13 horas	63%	88%	55%	4

Tabla 4. Cursos impartidos en el plan de formación del PDI del segundo semestre del curso 25/26

SEGUNDO SEMESTRE	DURACIÓN (Horas)	ÉXITO (%)	OCUPACIÓN (%)	EFICIENCIA (%)	SATISFACCIÓN (Media)
Violencia digital cuando el odio tiene género	4	48	100	68	4,5
Uso ético de la Inteligencia Artificial	8	59	68	40	4,1
Activar la participación en el aula introducción práctica a las plataformas de encuestas interactivas	10	63	95	60	4
Aplicación de la Inteligencia Artificial (IA) para la investigación y la práctica docente en Educación Superior	6	100	75	75	4
Como grabar un <i>podcast</i> educativo fácil, sencillo y para toda la familia	7	43	70	30	5
Como no perderse en la burocracia universitaria: Claves del procedimiento administrativo para el profesorado universitario	10	62	87	53	4,4
Creación de asistentes de Inteligencia Artificial para la creación e impartición de Microcredenciales (1ª Ed.)	6	59	73	43	3,9
Creación de asistentes de Inteligencia Artificial para la creación e impartición de Microcredenciales (2ª Ed.)	6	64	47	30	3
Creación de asistentes de Inteligencia Artificial para la creación e impartición de Microcredenciales (2ª Ed.)	6	48	88	40	4
Diseño de casos éticos y estrategias de enseñanza con Ethicapp	9	20	100	20	5
El programa Atlas.ti en el proceso de investigación social cualitativa	25	68	76	52	4,3
Estrategias de aprendizaje cooperativo	10	33	60	20	4,5
Introducción a la investigación cualitativa en las ciencias sociales	22	50	87	43	4,9
Introducción a las Revisiones Sistemáticas y Meta-análisis	22	44	83	37	3,3
Liderazgo de equipos de proyecto y de investigación	12	82	93	77	4,3
Masculinidades en transformación social hacia la igualdad	4	57	84	48	4
Pitch para docentes	13	46	81	38	5

SEGUNDO SEMESTRE	DURACIÓN (Horas)	ÉXITO (%)	OCUPACIÓN (%)	EFICIENCIA (%)	SATISFACCIÓN (Media)
Reuniones eficaces	30	67	60	40	4,3
Taller de Vibe coding en educación crea recursos web con IA (Segovia)	3	87	50	43	4,7
Taller de Vibe coding en educación crea recursos web con IA (Valladolid)	3	87	100	87	4,6
Uso de juegos de mesa modernos como recurso docente. Un taller práctico	8	92	65	60	5
Diseño de páginas web con Wordpress	24		92		Sin terminar
MEDIA TOTAL FORMACIÓN CURSOS (PDI)	11 horas	61%	78%	48%	4

Tabla 5. Cursos impartidos en el plan de formación para profesorado PAYUD LOSU en el curso 25/26

PLAN DE FORMACIÓN PROFESORADO PAYUD LOSU	DURACIÓN (Horas)	ÉXITO (%)	OCUPACIÓN (%)	EFICIENCIA (%)	SATISFACCIÓN (Media)
MÓDULO 1. “¿Eres nuevo en la UVa? Aprende los recursos y herramientas básicas”	10	88	89	78	4,1
MÓDULO 2. “Recursos para la docencia: Digitalización” (1ª edición)	10	80	100	80	3,7
MÓDULO 2. “Recursos para la docencia: Digitalización” (2ª edición)	10	84	100	84	4,5
MÓDULO 3. “Metodologías activas y evaluación” (1ª edición)	30	91	100	91	4,1
MÓDULO 3. “Metodologías activas y evaluación” (2ª edición)	30	89	100	90	No disponible
MÓDULO 4. “Profesorado novel: Innovación docente” 1ª Ed.	13	93	100	93	4,7
MÓDULO 4. “Profesorado novel: Innovación docente” 2ª Ed.	13	95	100	95	4,7
MÓDULO 5. “Competencias relacionales y responsabilidad social”	12		100		Sin terminar
MEDIA TOTAL CURSOS DEL PLAN DE FORMACIÓN PAYUD LOSU	16	89%	99%	76%	4

Por otra parte, durante el curso 2025-2026 se han desarrollado un total de nueve webinarios que surgen de las demandas y necesidades de formación que necesitan ser abordadas de forma ágil y rápida. En la Tabla 6 se pueden consultar las temáticas y duración de cada uno de los webinarios.

Tabla 6. Webinarios impartidos en el primer semestre para el PDI.

CURSO 2025-2026	DURACIÓN (horas)
Sistema de doble factor de autenticación (MFA) para PDI	2
Convocatoria PID y GID 2025/2026	2
Registro de Jornada Laboral	2
Gestión de listas de lectura con Leganto	2
StrikePlagiarism (PDI)	2
Wooclap: de la teoría a la práctica - estrategias de enseñanza interactiva	2
Webinario La IA generativa y su impacto en la educación y la salud mental	2
Webinario de Presentación de GID Planetas institucionales	2
Webinario Incompatibilidades para PDI y Personal Investigador	2
TOTAL	18 horas

En las encuestas de satisfacción que se envían al finalizar cada uno de los cursos de formación se pregunta a sus participantes por los diferentes motivos por los que realizan formación permanente y llama la atención que el PDI percibe que necesitan seguir formándose y estar actualizados. Desde la irrupción de la inteligencia artificial generativa este porcentaje va subiendo de forma paulatina (Tabla 7), lo que refleja una creciente conciencia sobre la importancia de adquirir competencias vinculadas a los nuevos desarrollos tecnológicos y su impacto en la práctica docente e investigadora.

Tabla 7. Motivación del PDI para la realización de cursos de formación permanente.

MOTIVOS	PORCENTAJE
Promoción profesional y/o acreditaciones	44%
Afinidad con mi campo de trabajo	65%
Interés por reciclarme o innovar en mi labor como docente	95%
Interés personal (CV)	60%
Necesidad de formación continua	96%

1.2.3 Formación del PDI en competencias digitales para la ciudadanía

El Centro VirtUVa se ocupa también de la formación en competencias digitales del profesorado de la Universidad de Valladolid. Para ello, durante el curso 2025-2026 se ha desarrollado un plan formativo estructurado en dos semestres y compartido con el resto de la comunidad universitaria, tal como se muestra en la Figura 14.



Figura 14. [Plan de formación en competencias digitales del PDI](#) (primer semestre y segundo semestre).

Durante los dos semestres se han desarrollado 23 acciones formativas relacionadas con diferentes ámbitos de las competencias digitales para la ciudadanía. En las Tablas 8 y 9 se recoge el número de certificaciones emitidas en cada uno de los cursos.

Tabla 8. Formación en competencias digitales para el PDI de la UVa durante el primer semestre.

TÍTULO	NÚMERO DE CERTIFICACIONES
GAME Ciberseguridad	13
GAME Desinformación	7
GAME Fundamentos de la IA	30
Google Analytics	12
Materiales audiovisuales con IA	22
Textos y documentos con IA	23
LinkedIn	25
OneNote	9
Outlook avanzado	27
SCRUM	10
Tecnologías digitales de interés en la transformación digital	11
Trabajo en equipo	7
TOTAL	196

Tabla 9. Formación en competencias digitales para el PDI de la UVa en el segundo semestre.

TÍTULO	NÚMERO DE CERTIFICACIONES
GAME Ciberseguridad	19
GAME Desinformación	10
GAME Fundamentos de la IA	28
Excel avanzado	30
Alfabetización en IA	8
Comunicación y gestión de Redes sociales	20
Genially	36
Outlook avanzado	21
Resolución de problemas informáticos	10
Trabajo en equipo	10
Tratamiento de textos con Word	10
TOTAL	202

En conjunto, el plan formativo dirigido al PDI ha generado 398 certificaciones. La participación se ha mantenido estable entre ambos semestres, con un ligero incremento del 3,1 % en el segundo semestre, al pasar de 196 a 202 certificaciones.

Estos datos reflejan un interés especialmente relevante por las herramientas de productividad, la creación de contenidos digitales y la inteligencia artificial. La continuidad de la participación entre ambos semestres muestra, además, una demanda sostenida de formación digital por parte del profesorado.

La satisfacción del PDI durante el primer semestre fue elevada, con una valoración media global de 3,8. Los cursos mejor valorados fueron *LinkedIn* y *Textos y documentos con IA*. En el segundo semestre se observa una mayor variabilidad entre cursos. Destaca positivamente *Uso ético de la IA*, con una valoración de 4,6, mientras que *Genially* obtiene la puntuación más baja, con 2,6 (véanse Tablas 10 y 11).

Estos resultados sugieren la conveniencia de mantener y reforzar las propuestas relacionadas con el uso aplicado y ético de la inteligencia artificial, así como de revisar el diseño, los contenidos o el acompañamiento proporcionado en los cursos que presentan valoraciones inferiores.

Tabla 10. Valor medio en la escala de satisfacción del PDI con los cursos de formación del primer semestre.

TÍTULO	Media en satisfacción con el curso
GAME Ciberseguridad	3,7
GAME Desinformación	3,8
GAME Fundamentos de la IA	3,6
Google Analytics	3,7
Materiales audiovisuales con IA	3,6
Textos y documentos con IA	4,2
LinkedIN	4,5
OneNote	4
Outlook avanzado	3,5
SCRUM	3,7
Tecnologías digitales de interés en la transformación digital	3,8
Trabajo en equipo	3,8
TOTAL	3,8

Tabla 11. Valor medio en la escala de satisfacción del PDI con los cursos de formación del segundo semestre.

TÍTULO	Media de satisfacción con el curso
GAME Ciberseguridad	4
GAME Desinformación	3,5
GAME Fundamentos de la IA	3,2
Excel avanzado	3,5
Alfabetización en IA	3
Comunicación y gestión de Redes sociales	3,7
Uso ético de la IA	4,6
Genially	2,6
Outlook avanzado	3
Resolución de problemas informáticos	3,5
Trabajo en equipo	3,8
Tratamiento de textos con Word	3,7
TOTAL	3,5

1.3. Formación de estudiantes en competencias digitales

El Centro VirtUVa es también responsable de la formación de los estudiantes en competencias digitales. Durante el curso académico 2025-2026 se han desarrollado diferentes cursos con reconocimiento académico de créditos, así como webinarios formativos dirigidos específicamente al estudiantado.

1.3.1 Cursos y webinarios de formación de estudiantes

Durante el curso 2025-2026 se ha organizado un webinario temático y se han desarrollado 21 acciones formativas, correspondientes a 18 títulos diferentes, distribuidas entre los dos semestres. Cada curso ha contado con una carga de trabajo estimada de 25 horas, lo que ha permitido su reconocimiento académico con 1 crédito ECTS por acción formativa, de acuerdo con la normativa vigente sobre actividades formativas complementarias.

La programación ha sido diseñada con el objetivo de ofrecer al alumnado herramientas y competencias relevantes para su desarrollo académico y profesional, en consonancia con los principios de formación transversal, empleabilidad y mejora de la experiencia estudiantil.

Todos los cursos se han impartido a través del Campus Virtual de Extensión Universitaria de la Universidad de Valladolid, facilitando el acceso flexible y la participación de estudiantes pertenecientes a diferentes titulaciones y campus (véase Figura 15). A lo largo del presente apartado se detallan los cursos ofertados, las certificaciones emitidas y la satisfacción media obtenida.

Todos los cursos se han impartido a través del Campus Virtual de Extensión Universitaria de la Universidad de Valladolid, lo que ha garantizado el acceso flexible y la participación de estudiantes de diferentes titulaciones y campus.



Figura 15. Plan de formación en competencias digitales de los estudiantes ([primer semestre y segundo semestre](#)).

En las tablas siguientes se detalla el número de certificados emitidos en cada curso (ver Tabla 12 y 13).

Tabla 12. Formación en competencias digitales para los estudiantes de la UVa en el primer semestre.

TÍTULO	Certificados emitidos
Navegando por la UVa	201
GAME Ciberseguridad	21
GAME Desinformación	13
GAME Fundamentos de la IA	19
Google Analytics	29
Materiales audiovisuales con IA	7
Textos y documentos con IA	7
LinkedIN	13
OneNote	8
Outlook avanzado	37
SCRUM	22
Tecnologías digitales de interés en la transformación digital	4
Trabajo en equipo	35
Audiovisuales y eventos	10
TOTAL	426

Tabla 13. Formación en competencias digitales para los estudiantes de la UVa en el segundo semestre.

TÍTULO	Certificados emitidos
GAME Ciberseguridad	18
GAME Desinformación	10
GAME Fundamentos de la IA	15
Excel	66
Alfabetización en IA	3
Comunicación y gestión de Redes sociales	52
Uso ético de la IA	14
TOTAL	178

Durante el curso se han emitido 604 certificados correspondientes a la formación del estudiantado. El primer semestre concentra 426 certificaciones, equivalentes al 70,5 % del total, mientras que durante el segundo semestre se emitieron 178.

En el primer semestre destaca especialmente el curso *Navegando por la UVa*, con 201 certificaciones, que representa casi la mitad de las certificaciones de ese periodo. También presentan una participación relevante *Outlook avanzado*, *Trabajo en equipo* y *Google Analytics*. En el segundo semestre, la participación se concentra principalmente en *Excel* y *Comunicación y gestión de redes sociales*.

La realización de este webinario ha permitido complementar la oferta de cursos con una acción formativa breve y específica sobre seguridad digital. Su temática resulta especialmente relevante para promover prácticas responsables de acceso y protección de las cuentas institucionales.

Tabla 14. Webinarios impartidos en el primer semestre para estudiantes.

CURSO 2025-2026	DURACIÓN (horas)
Sistema de doble factor de autenticación (MFA) para Estudiantes	2
TOTAL	2 horas

1.3.2. Satisfacción de los estudiantes con la formación recibida en competencias digitales

En las tablas siguientes se detallan los valores medios obtenidos en la valoración de la satisfacción con cada curso (ver Tabla 15 y 16).

Tabla 15. Valor medio en la escala de satisfacción de los estudiantes con los cursos de formación del primer semestre.

TÍTULO	Media en satisfacción con el curso
Navegando por la UVa	4,1
GAME Ciberseguridad	3,7
GAME Desinformación	3,8
GAME Fundamentos de la IA	3,6
Google Analytics	3,7
Materiales audiovisuales con IA	3,6
Textos y documentos con IA	4,2
LinkedIN	4,5
OneNote	4
Outlook avanzado	3,5
SCRUM	3,7
Tecnologías digitales de interés en la transformación digital	3,8
Trabajo en equipo	3,8
Audiovisuales y eventos	4,1
TOTAL	3,8

Tabla 16. Valor medio en la escala de satisfacción de los estudiantes con los cursos de formación del segundo semestre.

TÍTULO	Media en satisfacción con el curso
GAME Ciberseguridad	4
GAME Desinformación	3,5

GAME Fundamentos de la IA	3,2
Excel	3,5
Alfabetización en IA	5
Comunicación y gestión de Redes sociales	3,7
Uso ético de la IA	4,6
TOTAL	3,9

La satisfacción del estudiantado con la formación recibida es, en términos generales, elevada. Durante el primer semestre, los cursos mejor valorados fueron *LinkedIn*, *Textos y documentos con IA*, *Navegando por la UVa* y *Audiovisuales y eventos*.

En el segundo semestre destacan especialmente *Alfabetización en IA*, y *Uso ético de la IA*, con 5 puntos y 4,6 respectivamente. Estos resultados indican una valoración especialmente positiva de las formaciones que abordan la inteligencia artificial desde una perspectiva introductoria, práctica y ética. La puntuación más baja corresponde a *GAME Fundamentos de la IA*, aunque continúa situándose en un nivel moderadamente positivo (3,2 sobre 5 puntos).

1.4. Formación del Personal Técnico, de Gestión y de Administración y Servicios en competencias digitales

Desde la creación del Vicerrectorado de Innovación Docente y Transformación Digital, en julio de 2020, el Centro VirtUVa ha asumido la responsabilidad de diseñar, coordinar e impulsar la formación en competencias digitales dirigida al Personal Técnico, de Gestión y de Administración y Servicios de la Universidad de Valladolid.

Esta línea de actuación responde al compromiso institucional con la mejora continua de las competencias profesionales del personal de administración y servicios, cuyo trabajo resulta esencial para el avance de los procesos de transformación digital de la Universidad.

La formación del PTGAS se ha articulado mediante diferentes modalidades, combinando cursos estructurados, webinarios especializados y acciones de formación continua adaptadas a distintos perfiles profesionales. Además, con el objetivo de ofrecer un itinerario formativo avanzado al personal vinculado con los servicios TIC, se han renovado 40 licencias de acceso a la plataforma Pluralsight, especializada en formación técnica de alta cualificación. Esta herramienta permite al personal TIC acceder a contenidos actualizados sobre programación, ciberseguridad, gestión de sistemas, inteligencia artificial y otras áreas estratégicas para el desarrollo y mantenimiento de las infraestructuras y los servicios digitales de la Universidad.

1.4.1 Cursos y webinarios de formación del PTGAS

En la Figura 16 se muestran los planes formativos en competencias digitales para PTGAS correspondientes a los dos semestres del curso académico.



Figura 16. Plan de formación en competencias digitales del PTGAS ([primer semestre](#) y [segundo semestre](#)).

En las Tablas 17 y 18 se recogen los cursos y webinarios desarrollados para el PTGAS, así como el número de certificaciones emitidas.

Tabla 17. Formación en competencias digitales para el PTGAS de la UVa en el primer semestre.

TÍTULO	NÚMERO DE CERTIFICACIONES
GAME Ciberseguridad	19
GAME Desinformación	17
GAME Fundamentos de la IA	15
Google Analytics	18
Materiales audiovisuales con IA	22
Textos y documentos con IA	16
LinkedIn	12
OneNote	16
Outlook avanzado	16
SCRUM	14
Tecnologías digitales de interés en la transformación digital	11
Trabajo en equipo	17

Potencia tu gestión administrativa mediante automatización e IA	19
Gamelearn	40
TOTAL	252

Tabla 18. Formación en competencias digitales para el PTGAS de la UVa en el segundo semestre.

TÍTULO	NÚMERO DE CERTIFICACIONES
GAME Ciberseguridad	19
GAME Desinformación	19
GAME Fundamentos de la IA	18
Excel avanzado	20
Alfabetización en IA	9
Comunicación y gestión de Redes sociales	52
Genially	18
Outlook avanzado	20
Trabajo en equipo	20
Tratamiento de textos con Word	20
TOTAL	215

En conjunto, se han emitido 467 certificaciones correspondientes a la formación del PTGAS: 252 durante el primer semestre y 215 durante el segundo. Esto supone una reducción del 14,7 % en el segundo semestre, aunque la participación continúa siendo elevada y se distribuye entre diferentes áreas competenciales.

Durante el primer semestre destaca la participación en *Gamelearn*, con 40 certificaciones, seguida de *Materiales audiovisuales con IA*, con 22. En el segundo semestre sobresale claramente *Comunicación y gestión de redes sociales*, con 52 certificaciones, mientras que varias acciones relacionadas con herramientas ofimáticas y trabajo colaborativo alcanzan 20 certificaciones.

Los datos ponen de manifiesto una demanda relevante de formación vinculada tanto con la gestión administrativa y la productividad como con la comunicación digital y la inteligencia artificial. Esta combinación responde a las necesidades derivadas de la transformación de los procesos de gestión universitaria.

Los webinarios han permitido abordar de forma específica dos necesidades institucionales: el fortalecimiento de la seguridad en el acceso a los servicios universitarios y el conocimiento técnico de herramientas para la detección de similitudes y la prevención del plagio.

Tabla 19. Distribución de webinaros dirigidos al PTGAS.

CURSO 2025-2026	DURACIÓN (horas)
Sistema de doble factor de autenticación (MFA) para PTGAS	2
StrikePlagiarism (Técnicos UVa)	2
TOTAL	4 horas

1.4.2. Satisfacción del PTGAS con la formación recibida en competencias digitales

Al igual que en el caso del PDI y del estudiantado, se ha analizado el nivel de satisfacción del PTGAS con la formación recibida. En las tablas siguientes se detalla el valor medio obtenido en cada curso (las valoraciones, como en los casos anteriores, oscilan entre 1 y 5 puntos).

Tabla 20. Valor medio en la escala de satisfacción del PTGAS con los cursos de formación del primer semestre.

TÍTULO	Media en satisfacción con el curso
Potencia tu gestión administrativa mediante automatización e IA	4,3
Gamelearn	4,1
GAME Ciberseguridad	3,7
GAME Desinformación	3,8
GAME Fundamentos de la IA	3,6
Google Analytics	3,7
Materiales audiovisuales con IA	3,6
Textos y documentos con IA	4,2
LinkedIn	4,5
OneNote	4
Outlook avanzado	3,5
SCRUM	3,7
Tecnologías digitales de interés en la transformación digital	3,8
Trabajo en equipo	3,8
Audiovisuales y eventos	4,1
TOTAL	3,9

Tabla 21. Valor medio en la escala de satisfacción del PTGAS con los cursos de formación del segundo semestre.

TÍTULO	Media de satisfacción con el curso
GAME Ciberseguridad	4
GAME Desinformación	3,5
GAME Fundamentos de la IA	3,2

Excel avanzado	3,5
Alfabetización en IA	3
Comunicación y gestión de Redes sociales	4,6
Uso ético de la IA	4,6
Genially	2,6
Outlook avanzado	3
Resolución de problemas informáticos	3,5
Trabajo en equipo	3,8
Tratamiento de textos con Word	3,7
TOTAL	3,6

Durante el primer semestre se observa una satisfacción elevada con la formación recibida. Los cursos mejor valorados fueron *LinkedIn*, *Potencia tu gestión administrativa mediante automatización e IA* y *Textos y documentos con IA*. Estos resultados muestran una valoración especialmente positiva de las propuestas orientadas a la mejora de la gestión profesional y al uso aplicado de las herramientas digitales.

En el segundo semestre destaca la valoración de *Uso ético de la IA*, *Comunicación y gestión de Redes Sociales*, seguidas de *GAME Ciberseguridad*. Por el contrario, *Genially* obtiene la valoración más baja, por lo que sería conveniente analizar las posibles causas relacionadas con el contenido, la metodología, la dificultad o las expectativas de las personas participantes.

1.4.3 Formación para los técnicos TIC en la plataforma Pluralsight

Cada cuatro meses, aproximadamente, se abre una nueva convocatoria para la asignación y uso de las 40 licencias de la plataforma Pluralsight que gestiona el Centro VirtUVA para la formación del personal técnico de la universidad. Durante el curso 2025-2026, se han desarrollado tres convocatorias de formación (11ª, 12ª y 13ª edición) en esta plataforma (ver Figura 17). En total han certificado un total de 33 personas (11, 10 y 12, respectivamente).

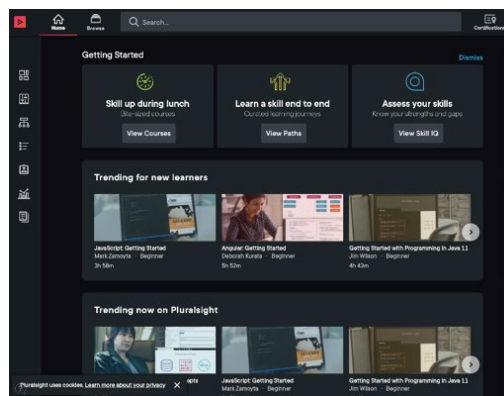


Figura 17. Pantalla de inicio de la plataforma Pluralsight destinada a la formación para profesionales TIC.

Estos resultados muestran una utilización estable de la plataforma durante el curso académico. No obstante, sería conveniente complementar el número de personas certificadas con otros indicadores, como el número de licencias asignadas, el porcentaje de usuarios activos, las horas de formación realizadas y las principales áreas temáticas cursadas. Esta información permitiría valorar con mayor precisión el aprovechamiento de las licencias y orientar las convocatorias futuras.

1.5. Formación gamificada para PDI y PTGAS: plataforma GAMELEARN

El curso gamificado *Lidera de forma extraordinaria* supone un cambio trascendental en la oferta formativa de nuestros profesionales, ya que supone aprender conocimientos y habilidades a través de una historia inmersiva gamificada (ver Figura 18).

Se ha dado acceso a esta formación al PDI y a PTGAS de nuestra institución en el curso académico 2025-2026. Se trata de un recorrido formativo de cinco módulos, para aprender las competencias clave de liderazgo, avanzando de forma progresiva desde el autoliderazgo hasta el liderazgo inspirador. De esta forma, la Universidad de Valladolid apuesta, de una forma innovadora, por la formación en competencias transversales en su personal docente e investigador y en su personal técnico, de gestión y administración y servicios.

Durante este curso se han activado un total de 200 licencias, con una ocupación del 66,5 %, una eficiencia económica del 60 % y una tasa de éxito del 62,4 %. Además, los resultados obtenidos ponen de manifiesto un impacto positivo de la formación en el desempeño de las personas participantes: el 87,7 % señala un incremento de la motivación, el 77 % declara haber experimentado mejoras tangibles derivadas de la formación y el 57,1 % indica un aumento de la productividad. A estos datos se suma una valoración muy positiva de la experiencia formativa, con niveles de satisfacción especialmente elevados entre quienes han finalizado el curso.

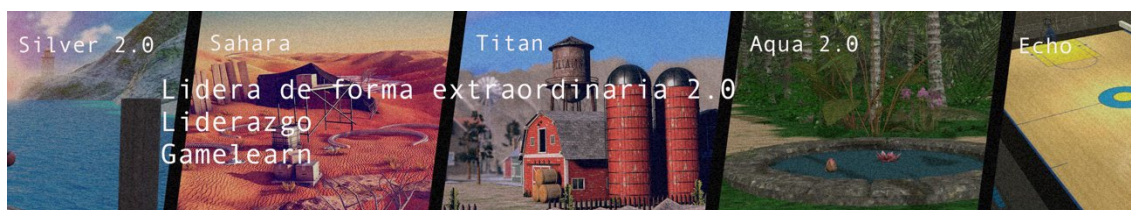


Figura 18. Diferentes módulos del curso gamificado *Lidera de forma extraordinaria*.

1.6. Impulso de las microcredenciales universitarias en el marco del Plan Microcreds

En el marco del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia, financiado por la Unión Europea – NextGenerationEU, la Universidad de Valladolid ha avanzado de manera significativa durante el curso académico 2025-2026 en la implementación del Plan Microcreds, una

iniciativa estratégica cuyo objetivo es contribuir a la expedición de 60.000 microcredenciales universitarias en España hasta junio de 2026.

Este plan nacional contempla 41 actuaciones clave, entre ellas: la creación de una plataforma digital para la gestión de microcredenciales, la incorporación de las universidades en programas sectoriales de recualificación, la colaboración entre universidades para el desarrollo de microcredenciales conjuntas, la articulación de mecanismos de intermediación universidad-empresa y la formación del profesorado universitario en metodologías adaptadas a la enseñanza de personas adultas.

Con el fin de avanzar en la consecución de estos objetivos, durante el curso 2025-2026 la Universidad de Valladolid ha continuado desarrollando las actuaciones necesarias para la implantación y difusión de las microcredenciales universitarias. Entre ellas destacan la actualización permanente de la web específica del programa (<https://microcredenciales.uva.es/>), el diseño de las fichas informativas de cada propuesta formativa, la elaboración de vídeos promocionales por parte del Servicio de Medios Audiovisuales y la gestión administrativa, técnica y económica del proyecto.

Tras la modificación de la Orden de concesión de la subvención destinada a impulsar el Plan Microcreds en la Universidad de Valladolid, aprobada mediante Orden de la Consejería de Industria, Comercio y Empleo de 29 de junio de 2026, la Universidad redujo de 942 a 321 el compromiso inicialmente adquirido. Durante el curso 2025-2026 se presentaron un total de 72 microcredenciales, con una oferta conjunta de 3.245 plazas. En estas acciones formativas se certificó a 1.334 personas, de las cuales 149 se beneficiaron de ayudas para la matrícula. Los datos desglosados de cada microcredencial, incluidos el número de plazas ofertadas y las personas certificadas, se recogen en la Tabla 22.

Tabla 22. Microcredenciales desarrolladas en la UVa en el marco del Proyecto Microcreds.

Nombre de la microcredencial	Abreviatura	Número de plazas	Número de certificados emitidos
Accesibilidad cognitiva: validación de lectura fácil y entornos digitales	MC_Accesibilidad cognitiva	30	10
Accesibilidad digital	MC_Accesibilidad digital	83	20
Accesibilidad Digital 2ª edición	MC_Accesibilidad digital (2º edición)	18	14
Actualización de profesorado de lenguas en tiempos de comunicación digital	MC_Actualización de profesorado de lenguas en tiempos de comunicación digital: la teoría lingüística, lo cotidiano y la creación de materiales con IAG	25	18
Altas capacidades y doble excepcionalidad	MC_Altas capacidades y doble excepcionalidad	120	51
Análisis datos con Python: fundamentos, herramientas y aplicaciones prácticas-Michelin	MC_Análisis de datos con Python	45	17
Análisis del deporte a través de los datos y la IA 1ª edición	MC_Análisis del deporte a través de los datos y la IA	50	8
Análisis del deporte a través de los datos y la IA 2ª edición	MC_Análisis del deporte a través de los datos y la inteligencia artificial (2ª edición)	50	3
Análisis y descripción bibliográfica de impresos antiguos, 1500-1800	MC_Análisis y descripción bibliográfica de impresos antiguos, 1500 – 1800	12	12
Análisis y visualización interactiva de datos con Microsoft Power BI - Michelin 3ª ed	MC_Análisis y visualización interactiva de datos con Microsoft Power BI (3ª edición)	30	28
Análisis y visualización interactiva de datos con Microsoft Power BI - Michelin 1ª ed	MC_Análisis y visualización interactiva de datos con Microsoft Power BI (Michelin) (1ª edición)	30	22
Análisis y visualización interactiva de datos con Microsoft Power BI - Michelin 2ª ed	MC_Análisis y visualización interactiva de datos con Microsoft Power BI (Michelin) (2ª edición)	30	24
Análisis y visualización interactiva de datos con Power BI y Tableau Software 1ª ed	MC_Análisis y visualización interactiva de datos, con Microsoft Power BI y Salesforce Tableau Software (1ª edición)	50	16

Análisis y visualización interactiva de datos con Power BI y Tableau Software 2ª ed	MC_Análisis y visualización interactiva de datos, con Microsoft Power BI y Salesforce Tableau Software (2ª edición)	50	4
Asistencia personal	MC_Asistencia personal	50	17
Astronomía	MC_Astronomía	35	11
Bases de Hemodiálisis para enfermería	MC_Bases de Hemodiálisis para Enfermería	99	25
Bases de Nefrología para enfermería	MC_Bases de Nefrología para enfermería	100	23
Bases del tratamiento renal sustitutivo domiciliario para enfermería	MC_Bases del tratamiento renal sustitutivo (TRS) domiciliario para enfermería	20	20
Claves para una comunicación eficaz en tiempos de IA	MC_Claves para una comunicación eficaz en tiempos de IA	50	7
Comunicación Estratégica y Ética para Entidades del Tercer Sector	MC_Comunicación Estratégica y Ética para Entidades del Tercer Sector	30	13
Creación de materiales didácticos con IA	MC_Creación de Materiales didácticos con IA	80	44
Creación de materiales didácticos con IA 2ª edición	MC_Creación de Materiales didácticos con IA (2ª edición)	30	9
Creación y edición de vídeo para redes sociales aplicado al sector cultural	MC_Creación y edición de vídeos para redes sociales aplicado al sector cultural	17	11
Cultura de pensamiento en el aula	MC_Cultura del pensamiento en el aula	50	9
Digitalización, innovación y sostenibilidad en bodega	MC_Digitalización, innovación y sostenibilidad en bodega	30	5
Diseño de situaciones de aprendizaje con apoyo de la IA	MC_Diseño de situaciones de aprendizaje con apoyo de la Inteligencia Artificial	80	14
Educación Patrimonial: patrimonio rural como estrategia para el dllo. sostenible	MC_Educación Patrimonial: el patrimonio rural como estrategia para el desarrollo sostenible	50	9
Educación mental crítica: prepara a tus estudiantes ante los desafíos actuales	MC_Educación mental crítica	45	4
Escritura académica en inglés con IAG 1ª edición	MC_Escritura académica en inglés con Inteligencia Artificial Generativa	30	18

Escritura académica en inglés con IAG 2ª edición	MC_Escritura académica en inglés con Inteligencia Artificial Generativa (2º edición)	30	13
Ética y servicios sociales	MC_Ética y servicios sociales	30	8
Ética, seguridad e IA generativa en educación	MC_Ética, seguridad e IA generativa en Educación	24	4
Excel práctico para Dietistas-Nutricionistas y su aplicación en restauración colectiva	MC_Excel básico para dietistas/nutricionistas y su aplicación en restauración colectiva	25	10
Excel práctico para Dietistas-Nutricionistas y su aplicación en clínica, investigación y educación alimentaria	MC_Excel práctico para Dietistas-Nutricionistas y su aplicación en clínica, investigación y educación alimentaria	25	4
Formación y Orientación laboral	MC_Formación y Orientación laboral	35	27
Formar mentes críticas desde la ciencia: afrontando el reto digital	MC_Formar mentes críticas desde la ciencia: afrontando el reto digital	42	11
Fundamentos de la gestión del oxígeno en bodega	MC_Fundamentos del oxígeno en bodega	120	30
Gamificación y juegos en educación potenciado con IA	MC_Gamificación y juegos en educación potenciado con IA	50	24
Gamificación y juegos en educación potenciado con IA 2ª edición	MC_Gamificación y juegos en educación potenciado con IA (2ª edición)	50	19
Gestión estratégica áreas críticas de la empresa: marketing, finanzas y personas	MC_Gestión estratégica de las áreas críticas de la empresa: marketing, finanzas y personas	25	18
Habilidades comunicativas básicas orientadas al empleo	MC_Habilidades comunicativas básicas orientadas al empleo	15	6
Herramientas de IA para técnicos de gestión	MC_Herramientas de Inteligencia Artificial para técnicos de gestión	50	8
Herramientas lingüísticas para el tratamiento de cuestiones LGTBIQ+ en los medios de comunicación	MC_Herramientas lingüísticas para el tratamiento de cuestiones LGTBIQ+ en medios de comunicación	40	7
IA Generativa para la Gestión y Productividad Jurídica	MC_IA Generativa para la productividad jurídica	24	21
Improvisación libre y referencial como herramienta de comunicación no verbal y expresión emocional	MC_Improvisación libre y referencial como herramienta de comunicación no verbal y expresión emocional	25	4
Inclusión e intervención socioeducativa en el autismo	MC_Inclusión e intervención socioeducativa en el autismo	120	32

Industrialización de la construcción	MC_Industrialización de la construcción	26	5
Integración de las TIC en el aula de idiomas	MC_Integración de las TICs en el aula	50	29
IA generativa aplicada al análisis y la gestión económica	MC_inteligencia artificial generativa aplicada al análisis y la gestión económica	30	10
IA Generativa para administradores de fincas	MC_Inteligencia Artificial Generativa para administradores de fincas	24	21
IA Generativa para administradores de fincas 2ª edición	MC_Inteligencia Artificial Generativa para administradores de fincas (2º edición)	24	16
IA Generativa para la práctica de la Abogacía (1ª edición)	MC_Inteligencia Artificial Generativa para la Práctica de la Abogacía	25	18
IA Generativa para la práctica de la Abogacía (2ª edición)	MC_Inteligencia Artificial Generativa para la Práctica de la Abogacía (2º edición)	25	22
IA Generativa para la Productividad en la Empresa	MC_Inteligencia Artificial Generativa para la Productividad en la Empresa	25	16
IA para Bibliotecas y Archivos (1ª edición)	MC_Inteligencia Artificial para bibliotecas y archivos (1ª edición)	50	40
IA para Bibliotecas y Archivos (2ª edición)	MC_Inteligencia Artificial para bibliotecas y archivos (2ª edición)	50	36
IA para Bibliotecas y Archivos (3ª edición)	MC_Inteligencia Artificial para bibliotecas y archivos (3ª edición)	50	43
IA para Bibliotecas y Archivos (4ª edición)	MC_Inteligencia Artificial para bibliotecas y archivos (4ª edición)	50	24
Intervención educativa en altas capacidades: estrategias para impulsar el talento	MC_Intervención educativa en altas capacidades	120	53
Introducción a la gestión del oxígeno en bodega	MC_Introducción a la gestión del oxígeno en bodega	30	29
Optimización de los procesos empresariales con IA	MC_Optimización de los procesos empresariales con Inteligencia Artificial	45	34
Optimización del trabajo administrativo con herramientas de IA	MC_Optimización del trabajo administrativo con herramientas de IA	50	10

Perfeccionamiento y Aplicaciones Actuales de IA Generativa para la Práctica de la Abogacía	MC_Perfeccionamiento y Aplicaciones Actuales de IA Generativa para la Práctica de la Abogacía	34	23
Planes de Acción Local para el impulso de la Agenda Urbana Española en CyL	MC_Planes de Acción Local para el impulso de la Agenda Urbana Española en Castilla y León (1º edición)	50	18
Planes de Acción Local para el impulso de la Agenda Urbana Española en Castilla y León	MC_Planes de Acción Local para el impulso de la Agenda Urbana Española en Castilla y León (2º edición)	50	23
Prevención legal y buen gobierno empresarial: claves para una gestión responsable	MC_Prevencción legal y buen gobierno empresarial: claves para una gestión responsable	25	15
Python para la productividad empresarial	MC_Python para la productividad empresarial	45	31
Tecnología de Panificación	MC_Tecnología de la panificación	100	44
Tecnología de Panificación, Bollería y Galletería	MC_Tecnología de Panificación, Bollería y Galletería	28	25
Tecnovirtudes: cómo integrar responsablemente la tecnología en nuestras vidas	MC_Tecnovirtudes	40	3
Uso de nuevas tecnologías en el aula de inglés como lengua extranjera	MC_Uso de nuevas tecnologías en el aula de inglés como Lengua Extranjera	50	14
TOTAL		3245	1334

1.7. Soporte a la enseñanza online

Una de las competencias del Centro VirtUVa es ofrecer soporte técnico al diseño y desarrollo de titulaciones *online*, ya sean títulos oficiales, títulos propios u acciones formativas más flexibles. A continuación, se detallan las principales acciones desarrolladas a este respecto en el curso académico 2025-2026.

1.7.1. Apoyo a la capacitación del profesorado en el uso de herramientas virtuales para la generación de docencia online

Desde Centro VirtUVa se ha mantenido, en funcionamiento y actualizada, la *Guía de herramientas virtuales de apoyo a la docencia*. Originada en febrero de 2020, esta guía proporciona al profesorado un conjunto de manuales, videotutoriales, foros y recomendaciones para la adaptación y el uso de las herramientas virtuales aplicadas a la docencia *online*. Los

contenidos y recursos de apoyo al profesorado se encuentran organizados en unidades temáticas dentro de la guía. Durante este año el número de matriculados (PDI/PTGAS) en la guía ha ascendido de 3250 matriculados en junio de 2025 a 3371 matriculados en junio de 2026.

En la Tabla 23 se muestran las interacciones de usuarios con la *Guía de herramientas virtuales de apoyo a la docencia* desde el 1 de septiembre de 2025 al 30 de junio de 2026.

Tabla 23. Interacciones de usuarios con la Guía de herramientas virtuales de apoyo a la docencia.

	INTERACCIONES DE LOS USUARIOS INSCRITOS EN LA GUÍA	INTERACCIONES DE LOS PROFESORES DE LA GUÍA Y PERSONAL VIRTUVA	INTERACCIONES TOTALES (*)
Interacción global con la guía	9523	657	10180
Interacciones en los foros principales	3324	205	3529
Desglose de interacciones entre los foros principales			
Curso: Guía de herramientas virtuales de apoyo a la docencia	286	21	307
Foro: Actualizaciones y novedades en el Campus Virtual	378	17	395
Foro: Avisos	69	9	78
Foro: Experiencias y sugerencias	110	5	115
Foro: Foro de dudas sobre las herramientas de videoconferencia y reuniones online	147	20	167
Foro: Hilos obsoletos	22	2	24
Foro: Problemas TÉCNICOS en el Campus Virtual	372	22	394
Foro: Problemas y soluciones sobre el uso de Microsoft 365 y otras herramientas en la nube	210	16	226
Foro: Problemas y soluciones sobre el USO del Campus Virtual	1193	60	1253
Foro: Problemas y soluciones sobre herramientas para evaluar	404	19	423
Foro: Problemas y soluciones sobre la creación de vídeo-píldoras docentes	133	14	147

(*) Se incluyen todo tipo de interacciones con los contenidos de la guía, incluido el simple visionado de una página

La Tabla 24 muestra el número de reproducciones de los videotutoriales elaborados para esta guía durante el curso académico 2025-2026; como se puede observar, estos recursos siguen recibiendo un gran número de reproducciones.

Tabla 24. Número de reproducciones de cada uno de los videotutoriales de la Guía de herramientas virtuales de apoyo a la docencia.

NOMBRE DEL VÍDEO	REPRODUCCIONES
Cómo descargar en local vídeos Kaltura capture (<i>screencasting</i>)	156
Cómo configurar una tarea con la herramienta antiplagio Turnitin	58
Cómo grabar un vídeo rápido con Kaltura	56
Vídeo de presentación del bloque Kaltura	39
2020-03-20 Webminar Uso básico de Moodle	39
Cómo insertar vídeos Kaltura en CV	30
Cómo compartir el vídeo con un compañero del Campus Virtual	26
CIDEV - Cuestionarios - Paso 1.2: Importar preguntas desde Word al Banco de Preguntas	22
Cómo "desenlazar" un vídeo con URL para que no quede vídeo incrustado en CV	19
Bienvenida a la Guía de herramientas virtuales de apoyo a la docencia	19
Qué información aporta el informe de la herramienta antiplagio Turnitin	18
Cómo integrar iframe en etiqueta del Campus Virtual	18
Cómo grabar vídeo con Kaltura capture	17
Organización básica del curso	15
Enlazar cursos o ficheros grandes desde OneDrive	12
Foros para tutorías	12
Diseño de rúbricas para tareas en Moodle (Campus Virtual)	11
ScreenCasting2	8
Cargar archivos al curso	8
Cómo grabar vídeo con Kaltura capture	6
2020-03-17_13-48-23 Actividad Tarea para envío	5
PowerPointNarrado	5
Otras opciones de MediaGallery (Análisis de estadísticas, edición, etc.)	4
21_ReunionesOnlineConTeams_2020-05-09	4
Evaluar Tareas	4
Cómo habilitar o deshabilitar la compartición del vídeo por parte de los estudiantes (redes sociales, envío por correo, etc.)	3
Webinar Novedades Teams PDI (21 de abril de 2021 - 16 horas)	3
Webinar sobre Edición sencilla de vídeos docentes	3

15_Office365YOneDrive_2020-04-02	3
2020-06-02 mover cuestionarios	3
02_TransformaTuPowerPointMinivideoDocente	3
Cómo hacer un vídeocuestionario en Kaltura	2
14_EvaluacionEntrePares_2020-04-24	2
09_CreacionCuestionariosCampusVirtualEd1_2020-04-02	2
16_PropiedadIntelectualYTurnitin_2020-04-17	2
[VirtUVA] Curso Cuestionarios-20221219-Sesión04.mp4	2
Enlace a invitados	2
Recuperar espacio en la nube Webex	2
2020-05-25 Como usar imágenes en cuestionarios	2
Cómo crear canales y listas de reproducción en Mediagallery	1
Webinar Forms para PDI (25 de noviembre de 2020)	1
Videotutorial Edicion Hitfilm	1
Webinar sobre mecanismos de evaluación <i>online</i> (2ª Edición)	1
Como pasar de Webex a Teams sin morir en el intento 2ª sesión-20220708	1
Cómo pasar de Webex a Teams sin morir en el intento 1ª sesión-20220624	1
12_RubricasEnElCampusVirtual_2020-04-16	1
19_CrearTareaDeEntregaDeVideoKalturaYOneDrive_2020-05-08	1
Cómo calcula la puntuación final la rúbrica de Moodle (Campus Virtual UVa)	1
Convocatoria de reuniones WebEx.	1
Guía entrada cuestionarios UVa	1
Webinar sobre tareas de evaluación por pares 2020-04-16	1
Webinar de elaboración de cuestionarios de evaluación en el Campus Virtual (2ªedición) 2020-04-16	1
08_BuenasPracticasEvaluacion_2020-05-15.mp4	1
Webinar Taller de evaluación entre pares 2020-04-24	1
2020 04 02 WEBINARIO GUIA RECOMENDACIONES EVALUACION ALFREDO CORELL	1
Webinar de elaboración de cuestionarios de evaluación en el Campus Virtual 2020-04-02	1
TOTAL REPRODUCCIONES	662

1.8. Soporte a la creación de espacios virtuales de apoyo a la actividad *online* de la Universidad de Valladolid

El apoyo a la creación y gestión de espacios virtuales constituye una línea de actuación esencial para facilitar el desarrollo de la actividad *online* de nuestra universidad y garantizar que diferentes iniciativas docentes, institucionales y organizativas cuenten con entornos digitales

adecuados. Tal y como se detalla a continuación, durante este curso, se ha continuado prestando soporte a la configuración de espacios virtuales bajo demanda en el Campus Virtual de Extensión Universitaria, así como a la creación de espacios específicos para órganos colegiados y al acompañamiento técnico en eventos *online* impulsados por la institución. Estas actuaciones permiten reforzar la flexibilidad de los entornos digitales universitarios, mejorar la coordinación entre unidades y favorecer el desarrollo de actividades académicas, formativas y de gestión en modalidad virtual o híbrida.

1.8.1. Servicio de creación de espacios virtuales bajo demanda en el Campus Virtual de Extensión Universitaria

El Centro VirtUVa pone al alcance de los miembros de la comunidad universitaria la posibilidad de disponer, previa solicitud, de espacios virtuales dentro del Campus Virtual de Extensión Universitaria para utilizar con fines institucionales, como pueden ser los cursos de formación no reglada UVa, espacios de trabajo colaborativo o espacios de apoyo al desarrollo de jornadas, congresos y eventos, entre otros. En la Tabla 25 se relata de forma resumida los datos relativos a la creación de cursos a demanda durante el año académico 2025-2026.

Tabla 25. Cursos creados a demanda en el Campus Virtual de Extensión Universitaria.

CATEGORÍA DEL CURSO A DEMANDA	NÚMERO DE CURSOS CREADOS CURSO 25/26	TOTAL CURSOS A DEMANDA
CURSOS CERO	0	3
CURSOS DE PRUEBA	5	26
CURSOS PLANTILLA	0	2
ESPACIOS VIRTUALES	11	41
FORMACIÓN	20	123
ÁREA EMPLEO	0	4
MÁSTER DE NUTRICIÓN	0	6
INNOVACIÓN EDUCATIVA Y TECNOLOGÍAS EMERGENTES	0	14
INSCRIPCIONES Y ENCUESTAS	0	3
INVESTIGACIÓN	1	3
IoTalentum	0	20
JORNADAS CONGRESOS Y EVENTOS	3	47
PREMIOS	0	8

PROFESORES	1	4
TOTAL	41	304

1.8.2. Creación de espacios virtuales para órganos colegiados

Durante el curso 2025-2026 se ha dado continuidad a la labor de mantenimiento y creación de nuevos espacios virtuales destinados a los órganos colegiados de la Universidad de Valladolid, integrados en el Campus Virtual de Extensión Universitaria. Estos espacios constituyen una herramienta clave de apoyo a la gestión digital de las sesiones de dichos órganos, facilitando su funcionamiento de forma eficiente, segura y conforme a la normativa vigente.

El objetivo principal de esta actuación es posibilitar que los órganos colegiados de la UVa – como el Claustro Universitario, el Consejo de Gobierno, las Juntas de Centro o los Consejos de Departamento— puedan constituirse válidamente y adoptar acuerdos mediante votaciones, ya sean secretas o no, en cumplimiento del [Reglamento por el que se regula la utilización de medios electrónicos por los órganos colegiados](#) de la Universidad de Valladolid. Esta iniciativa se enmarca en el proceso de transformación digital de la gestión universitaria, y garantiza la transparencia, trazabilidad y accesibilidad de los procedimientos colegiados en el entorno digital.

Esta herramienta, que permite la celebración de sesiones *online* mediante videoconferencia, efectuar convocatorias, remitir documentación, confirmar asistencias o realizar votaciones *online*, facilita en gran medida el funcionamiento telemático de los órganos colegiados. En este curso, se han creado 5 nuevos espacios virtuales para órganos colegiados (ver Tabla 26).

Tabla 26. Espacios virtuales creados para órganos colegiados.

NOMBRE DEL ESPACIO VIRTUAL	TIPO DE ESPACIO
Comisión Comunicación y Extensión	COMITÉS Y COMISIONES
Departamento de Economía Financiera y Contabilidad	CONSEJOS DE DEPARTAMENTO
Departamento de Filología Inglesa	CONSEJOS DE DEPARTAMENTO
Departamento de Comunicación Audiovisual y Publicidad	CONSEJOS DE DEPARTAMENTO
Junta electoral	ÓRGANOS COLEGIADOS

Actualmente hay creados 113 espacios para órganos colegiados, distribuidos según se muestra en la Tabla 27.

Tabla 27. Número de espacios virtuales creados para órganos colegiados.

TIPO DE ÓRGANO COLEGIADO	Nº DE ESPACIOS
Consejos de Departamento	47
Juntas de centro	30
Gobierno UVa (Claustro y Consejo de Gobierno)	2
Comités y Comisiones	31
Institutos	2
Cátedras	1
TOTAL	113

1.8.3 Participación y apoyo en eventos *online* de la Universidad de Valladolid

El Centro VirtUVa ha participado y apoyado, con todos sus recursos, el desarrollo de jornadas *online* de la Universidad de Valladolid de interés institucional, y eventos *online* derivados de la actividad de los Órganos de Gobierno UVa. Tal es el caso de las [XL Jornadas Crue-Gerencias](#), organizadas en la Universidad de Valladolid del 5 al 7 de noviembre de 2025. Además, se ha contribuido a la gestión técnica de las microcredenciales universitarias a través de la creación, diseño y personalización de los espacios correspondientes en el Campus Virtual UVa, garantizando que cada curso contara con un entorno virtual ajustado a sus objetivos formativos y a su organización académica (véase ejemplo de curso virtual de una microcredencial universitaria en Figura 19).

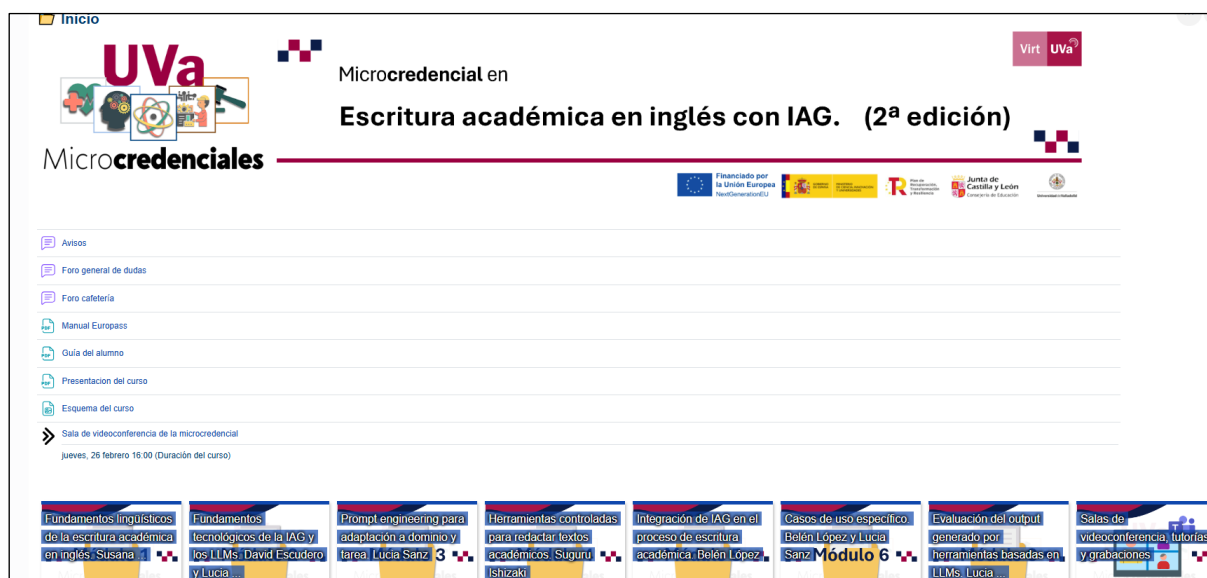


Figura 19. Espacio virtual de una microcredencial universitaria.

Además, el Centro VirtUVa ha ofrecido soporte técnico en todas las reuniones de los órganos de Gobierno de la Universidad (Consejo de Gobierno y Claustro Universitario) de Valladolid

que se han llevado a cabo en este curso académico, desarrollándose el Consejo de Gobierno en modalidad presencial y el Claustro en formato híbrido (Figura 20).

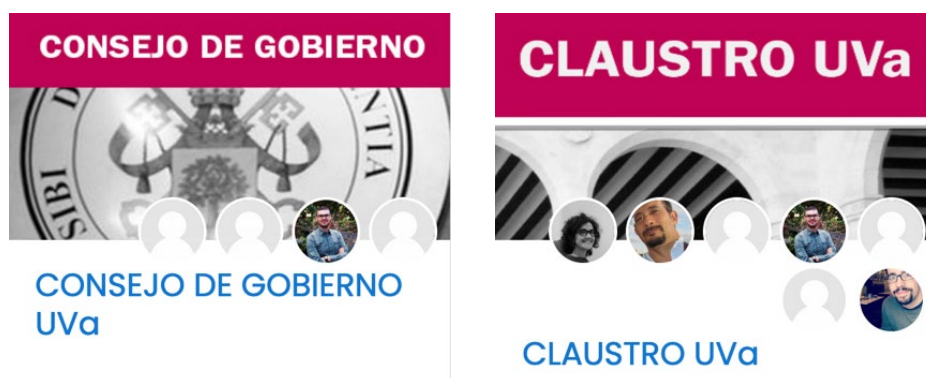


Figura 20. Espacios Virtuales del Consejo de Gobierno y del Claustro Universitario en el Campus Virtual de Extensión.

1.9. Páginas web y redes sociales del Centro VirtUVA

Tal y como se detalla en este apartado de la memoria, el Centro VirtUVA mantiene y actualiza de forma continua varias páginas web vinculadas a sus distintos ámbitos de actuación. Esta labor comprende la revisión y publicación de contenidos, la incorporación de información sobre convocatorias, actividades y recursos, la actualización de documentos y enlaces y la adaptación de los espacios digitales a las necesidades de la comunidad universitaria. Su mantenimiento diario resulta esencial para garantizar que la información ofrecida sea accesible, fiable y esté permanentemente actualizada.

1.9.1. Página web para el Vicerrectorado de Innovación Docente y Transformación Digital: Digital UVA

Durante este curso académico se ha continuado con el mantenimiento y mejora de la página web *Digital UVA*, <https://digital.uva.es>, del Vicerrectorado de Innovación Docente y Transformación Digital, desarrollada desde el Centro VirtUVA. El objetivo de esta página es mejorar la disponibilidad digital de la información útil para el usuario, proporcionar guías técnicas de ayuda y facilitar el acceso a los servicios ofrecidos por el STIC, Centro VirtUVA y Servicio de Medios Audiovisuales (ver Figura 21). Está basada en el gestor de contenidos WordPress, y responde a la imagen corporativa de la Universidad de Valladolid.

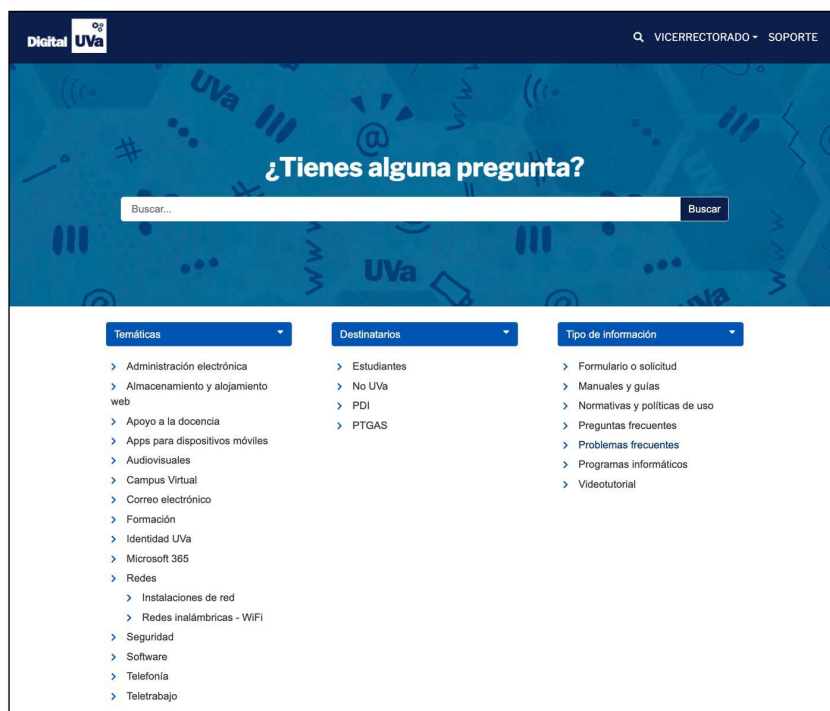


Figura 191. Buscador de contenidos en la página web Digital UVa del Vicerrectorado de Innovación Docente y Transformación Digital, <https://digital.uva.es>

Durante el curso 2025-2026 se ha seguido incorporando información relativa a los nuevos servicios tecnológicos proporcionados por el STIC, por ejemplo, el Doble Factor de Autenticación.



Figura 202. Página de información del servicio de Doble Factor de Autenticación en Digital UVa.

Resumen de analíticas de la página web Digital UVA¹ en el curso 2025-2026

A lo largo de este año académico, se han contabilizado **1.025.144 vistas de las páginas de digital.uva.es** y 3.004.255 eventos². Se observa una mayor concurrencia al inicio del curso y el descenso periódico de visitas los fines de semana (ver Figura 23). En la Tabla 28 se pueden observar las 10 páginas más visitadas en este curso en digital.uva.es.



Figura 213. Gráfica de número de vistas del sitio web del Vicerrectorado de Innovación Docente y Transformación Digital, <https://digital.uva.es>.

Tabla 28. Las 10 páginas más vistas del sitio web <https://digital.uva.es>

Correo electrónico oficial para profesores, investigadores y personal de administración	221512
Correo electrónico oficial para estudiantes	169956
Correo electrónico	158102
Portal del empleado	43744
Página web del Vicerrectorado de Innovación Docente y Transformación Digital	35935
Campus Virtual oficial y Campus Virtual de Extensión UVA	28481
Doble Factor de Autenticación (MFA)	25892
Nuevo en la UVA	24498
Campus Virtual UVA	18609
¿Cómo subir o cambiar la foto oficial de mi perfil de usuario?	18058

¹ Datos analíticos obtenidos con Google Analytics y Google Search Console. Periodo analizado: del 1 de septiembre de 2025 al 14 de julio de 2026.

² El número de eventos contabiliza todas las acciones del usuario en el sitio digital.uva.es, es decir, incluye la vista de página, clics, scroll, descarga de ficheros, etc.

En cuanto a las búsquedas realizadas en el motor de búsquedas Google en este curso académico, se han registrado 241.000 clics y 3.32 millones de impresiones en pantalla de páginas del sitio web digital.uva.es (ver Figura 24).

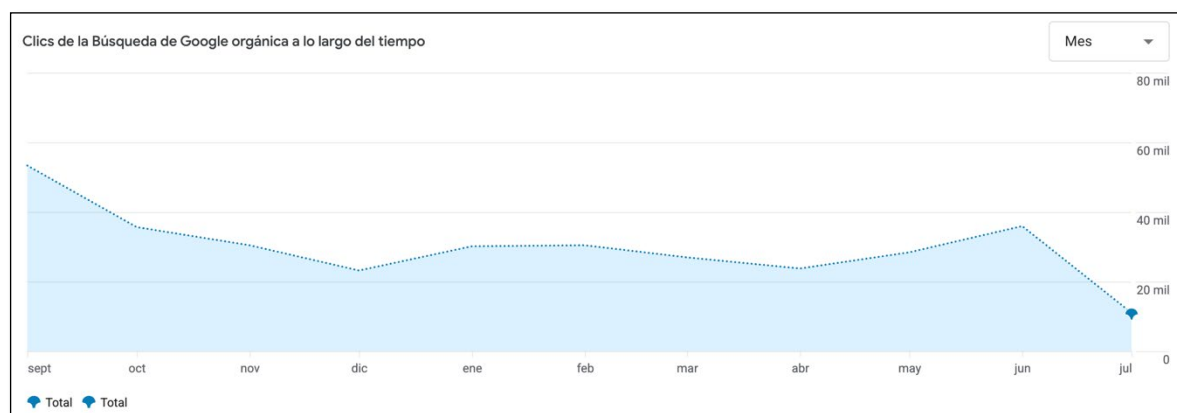


Figura 224. Gráfica de número de clics e impresiones en pantalla del sitio web <https://digital.uva.es> provenientes de las búsquedas en Google.

A continuación, se detallan los 20 términos más consultados en Google en busca de información localizada en la página de Digital UVa (Tabla 29).

Tabla 29. Los 20 términos más consultados en Google y que suman más clics de los usuarios

Términos de búsqueda	Clics	Impresiones
correo uva	65530	72090
Campus Virtual uva	16640	426453
correo uva profesores	13189	14062
portal del empleado uva	12505	49131
uva mail	10481	17195
mail uva	9259	10695
outlook uva	7236	10340
portal empleado uva	5630	21453
uva correo	5536	6347
correo uva docentes	2943	3360
uva Campus Virtual	2820	92379
mail.uva.es	2603	3077
Campus Virtual	2528	49314
email uva	2462	2943
uva.es correo	2111	2626
correo uva alumnos	2091	2381
webmail uva	2066	3752
uva mail docentes	1976	2081

correo de la uva	1887	2197
portal del empleado	1874	17881

1.9.2. Página web del Centro VirtUVa

El Centro VirtUVa dispone de su propia página web (ver Figura 25), la cual está implementada mediante un gestor de contenidos Wordpress con un diseño personalizado, siempre respetando la imagen corporativa de la Universidad de Valladolid y siguiendo los criterios recomendados de accesibilidad web.

Durante este curso académico, se ha continuado con la reestructuración y dotación de nuevos contenidos al sitio web, tales como un apartado dedicado a recursos de Inteligencia Artificial y nuestro servicio de préstamo de materiales, entre otros. También se ha incluido un apartado sobre videotutoriales, para facilitar el uso de estos recursos por parte de la comunidad universitaria (ver Figura 26).

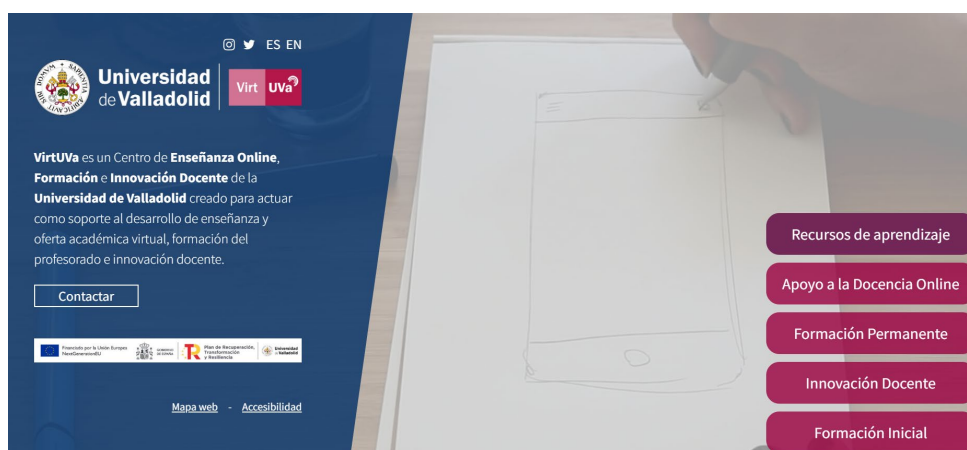


Figura 235. Entrada a la página web del Centro VirtUVa <https://virtuva.uva.es>.

Webinarios VirtUva

Desde el Centro VirtUva, con el objetivo de proporcionar una línea de formación rápida y adaptada a la demanda o necesidades formativas del momento, se organizan webinarios destinados a todos los colectivos de la Universidad de Valladolid.

Grabaciones de los webinarios PDI ya finalizados

Grabaciones de los webinarios PTGAS ya finalizados

Grabaciones de los webinarios Estudiantes ya finalizados

Listado de webinarios

Todos Próximos webinarios Anteriores

Todos Estudiantes PDI PTGAS

13 de junio de 2024 PTGAS PDI Estudiantes

Ciberseguridad en la Uva Finalizado

Este webinar, dirigido a toda la comunidad Uva, pretende ser una guía de procedimientos-razonados con la intención de fijar buenas costumbres en ciberseguridad.

28 de noviembre de 2023 PTGAS PDI Estudiantes

Biblio CyL Digital: Descubre tu biblioteca digital en competencias digitales Finalizado

En este webinar veremos cómo registrarse, identificarse e interactuar en BiblioCyL Digital en pocos pasos para que empieces a reforzar tus competencias digitales

3 de mayo de 2022 Estudiantes

7 de julio de 2021 Estudiantes

LinkedIn

Figura 24 Listado de webinarios del Centro VirtUva generada con el plugin Fichas VirtUva
<https://virtuva.uva.es/site>.

1.9.3. Página web del Microcredenciales Uva

En el marco de la línea de apoyo del Centro VirtUva a la gestión de microcredenciales de la Universidad de Valladolid, se ha creado la página web <https://microcredenciales.uva.es>. Desarrollada también con el gestor de contenidos WordPress, incluye un plugin propio que añade un tipo de contenido personalizado denominado “microcredencial”. Al igual que el resto de los sitios web elaborados por el Centro VirtUva, Microcredenciales Uva se ajusta a la imagen corporativa de la Universidad de Valladolid y cumple con los criterios de accesibilidad recomendados (ver Figura 27 y Figura 28).



Figura 257. Página web Microcredenciales UVA.

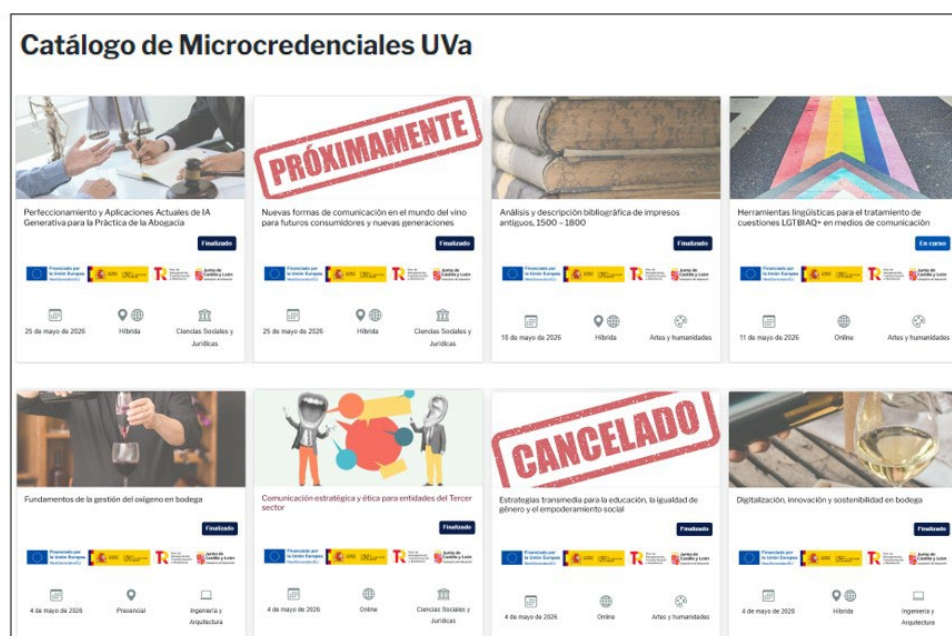


Figura 268. Catálogo de microcredenciales de la Universidad de Valladolid dentro del sitio web.

1.9.4. Página web de Recomendaciones de uso de la IA generativa en docencia

Durante el curso actual, el Vicerrectorado de Innovación Docente y Transformación Digital, en colaboración con el Centro IA de la Universidad de Valladolid, ha actualizado la sección de la web institucional titulada “Uso de la IA generativa en docencia” (<https://digital.uva.es/uso-de-la-ia-generativa-en-docencia/>), con el objetivo de ofrecer orientación clara, actualizada y rigurosa sobre el uso pedagógico de las herramientas de inteligencia artificial generativa en el contexto universitario (Figura 29).

Esta página responde a la necesidad creciente de acompañar al profesorado en la integración crítica y responsable de estas tecnologías en sus prácticas docentes. En ella se recogen principios orientadores, recomendaciones sobre el uso ético y académico de la IA generativa, recursos de apoyo, ejemplos de buenas prácticas y documentación útil para facilitar su aplicación en distintas metodologías de enseñanza-aprendizaje. Asimismo, se plantea como un espacio dinámico, en constante actualización, alineado con las directrices de la CRUE y otras instituciones de referencia, y en diálogo con los avances normativos y tecnológicos que afectan al ámbito educativo.



Figura 27. Página web con recomendaciones de uso de la IA en la docencia universitaria.

1.9.5. Redes sociales del Centro VirtUVa

Las redes sociales del Centro VirtUVa han experimentado de un crecimiento estable y constante en este curso académico, ya que desde esta unidad se ha hecho una firme apuesta por comunicar a nuestros usuarios diferentes aspectos que consideramos importantes —gestión PID y GID, webinaros, cesión de materiales— a través de estos canales. Durante este periodo se ha visto un incremento de publicaciones y una disminución de *stories* en Instagram con respecto al curso anterior. Igualmente, durante el primer semestre se observa una actividad más

limitada en la plataforma Instagram, tal y como se recoge en la Figura 30. Sin embargo, en el segundo periodo se aprecia una evolución positiva de la presencia de VirtUVa en esta red social, con un incremento del 19,55 % en el número de publicaciones y un aumento especialmente significativo del 300 % en el número de *stories* difundidas desde la cuenta institucional [@VirtUVa](#). Estos datos reflejan una intensificación de la actividad comunicativa en Instagram y una mayor utilización de formatos ágiles y visuales para reforzar la difusión de información, actividades y recursos vinculados al Centro VirtUVa.

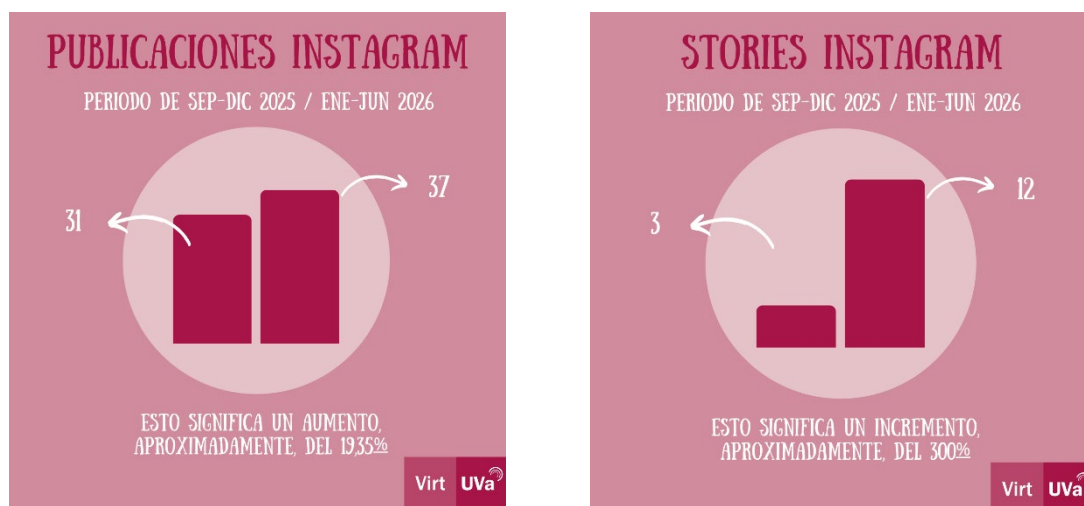


Figura 30. Publicaciones y stories en la cuenta de Instagram del Centro VirtUVa.

A continuación, figura en una tabla la comparativa numérica de publicaciones y *stories* entre los dos periodos del curso académico (ver Tabla 30).

Tabla 30. Número de publicaciones y *stories* en Instagram

	SEPT-DIC 2025	ENE-JUL 2026
PUBLICACIONES	31	37
STORIES	3	12

Respecto a la red social X (@Virt_UVa), durante este curso académico el Centro VirtUVa no ha utilizado esta aplicación de forma habitual y ha mantenido un número de seguidores estables con respecto al periodo anterior.

LinkedIn, sin embargo, ha tenido más presencia debido a la promoción de Microcredenciales. Ha contado con un total de 28 publicaciones, 14 en cada periodo. La plataforma ha obtenido buenos resultados con 10.524 impresiones y 3.353 miembros alcanzados.

1.10. Infraestructuras, plataformas y servicios tecnológicos de apoyo a la docencia y la innovación docente

Este apartado reúne las principales actuaciones relacionadas con la gestión de plataformas y recursos tecnológicos destinados a apoyar la docencia y la innovación educativa. Incluye tanto el desarrollo y mantenimiento de herramientas institucionales, como la administración de plataformas, la atención y el soporte a las personas usuarias y la adquisición de software y equipamiento técnico. Estas acciones han contribuido a mejorar la eficiencia de los procesos, facilitar el acceso a los recursos digitales y reforzar la capacidad tecnológica de la Universidad para responder a las necesidades del profesorado y del estudiantado.

1.10.1. Aplicación de gestión InnUVapp

Durante el curso 2025-2026 se ha seguido con el desarrollo de la aplicación InnUVapp (Figura 31).

InnUVapp es una aplicación diseñada para optimizar la gestión de los servicios ofrecidos por el Centro VirtUVa. Su objetivo principal es simplificar y aumentar la eficiencia de todos los procesos administrativos y económicos, garantizando la trazabilidad y sostenibilidad en cada etapa. El eje central de dicha aplicación es un repositorio único de información, en forma de base de datos, que almacenará de forma centralizada toda la información sobre los proyectos de innovación docente, participantes implicados y los apoyos económicos.

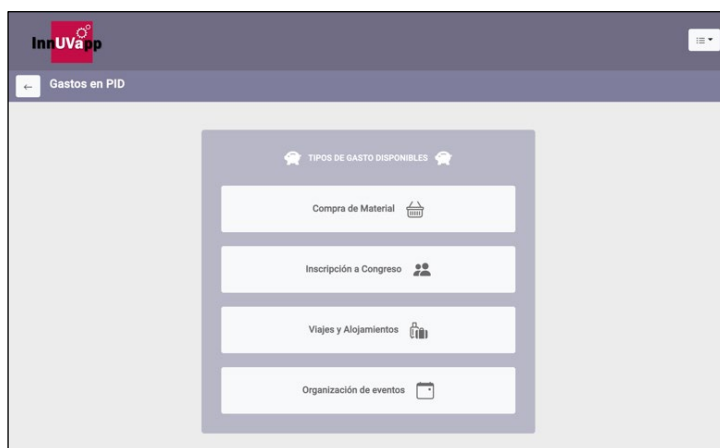


Figura 281. Interfaz de la aplicación InnUVapp

Tras la implementación de esta prueba piloto, se ha comprobado que InnUVapp ha transformado significativamente la gestión de proyectos y grupos de innovación docente en nuestra institución. Algunos de los resultados más destacados incluyen:

- **Mejora en la eficiencia de la gestión de proyectos:** la aplicación ha reducido el tiempo dedicado a la gestión administrativa de cada proyecto, gracias a la automatización y trazabilidad de procesos y procedimientos.
- **Optimización de los recursos económicos:** la gestión automatizada de diferentes tipos de gastos ha mejorado la planificación financiera de los proyectos.
- **Incremento de la productividad:** las herramientas de gestión integradas en la aplicación han aumentado la comunicación efectiva entre todos los agentes participantes y un aumento de la productividad en el Centro VirtUVA.
- **Mejoras en el almacenamiento y acceso a la información:** la centralización de la información sobre los proyectos ha mejorado la accesibilidad y la seguridad de los datos, facilitando la toma de decisiones basada en información actualizada y precisa.
- **Análisis de datos y toma de decisiones:** la capacidad de análisis de datos de InnUVapp ha permitido en esta prueba piloto realizar evaluaciones de impacto y seguimiento de los proyectos en tiempo real, lo que ha contribuido a una mejora de los procesos y la adaptación a nuevas necesidades y retos.
- **Gestión del ciclo de vida de las solicitudes de PID y GID:** presentación de solicitudes, evaluación de proyectos, entrega de memoria final y certificación.
- **Gestión de toda la información relativa a PID y GID** por parte de los coordinadores de los proyectos y del Centro VirtUVA: altas, bajas y gestión de incidencias con los participantes, estado de cuentas y de solicitudes.

Las futuras **líneas de trabajo** dentro de InnUVapp serían las siguientes:

- **Acceso al histórico** de todos los datos de PID y GID de cursos anteriores.
- Asimismo, se está trabajando también en la integración de otras potencialidades para la **gestión de las actividades formativas** desarrolladas por el Centro VirtUVA:
- Generación y envío automático de **certificados de participación y coordinación**.
- **Generación de documentos TE-1** para el pago de honorarios de los formadores.

1.10.2. Gestión de plataformas y herramientas virtuales

El Centro VirtUVA ha llevado a cabo también en este curso académico tareas de gestión, administración y soporte técnico de las herramientas Kaltura y Class Collaborate, ambas integradas en el Campus Virtual de la UVa y en el Campus Virtual de Extensión Universitaria. Estas plataformas desempeñan un papel fundamental en el desarrollo de la docencia digital y la

formación en línea, permitiendo la grabación, almacenamiento y distribución de contenidos audiovisuales, así como la realización de sesiones síncronas interactivas. El soporte ofrecido ha garantizado su correcto funcionamiento, la resolución de incidencias y el acompañamiento al profesorado en el uso pedagógico de estas herramientas, contribuyendo a la mejora continua de la experiencia de enseñanza-aprendizaje en entornos virtuales.

1.10.3. Implantación de nuevas plataformas

Durante el curso se han realizado tareas de desarrollo y pruebas con dos nuevas plataformas para digitalizar procesos que consumen mucho tiempo de gestión manual, con el fin de preparar su lanzamiento, adaptarlas a las necesidades de la comunidad universitaria y resolver las necesidades de integración con los servicios tecnológicos ya existentes. Estas experiencias permitieron examinar sus principales funcionalidades, condiciones de uso, facilidad de acceso y potencial aplicación en los ámbitos de la docencia y la innovación educativa.

1.10.3.1. Implantación de la aplicación *Oferta Formativa - VirtUVa*

El proyecto *Oferta Formativa VirtUVa*, financiado mediante el programa UNIDIGITAL y desarrollado por la empresa TresiPunt, tiene como finalidad implantar un punto único para la publicación, inscripción y gestión de la oferta de formación no reglada de la Universidad de Valladolid.

La plataforma integra WordPress, Moodle y WooCommerce para gestionar cursos, seminarios, congresos, conferencias y otras actividades formativas. Aunque la interfaz utiliza la terminología habitual de una tienda electrónica —productos, carrito, pedidos o métodos de pago—, su finalidad es más amplia. WooCommerce se emplea como motor de asignación de plazas y recursos, gestión de reservas, preinscripciones, cobros, autorizaciones y seguimiento administrativo de la oferta docente. Por tanto, no debe entenderse únicamente como una plataforma de comercio electrónico.

El desarrollo parte del complemento Smatx, que conecta WordPress y Moodle, y se amplía mediante el *plugin* específico Uvaplát y un tema visual propio para la UVa basado en Astra. La solución incorpora además componentes para la definición de atributos formativos, la gestión de usuarios externos, la validación de identidad y, cuando sea necesario, la utilización de una billetera o moneda virtual.

Esta aplicación es una plataforma para la gestión, con sistemas de *e-commerce*, y la impartición de cursos formativos para la comunidad universitaria y la sociedad en general, como se puede ver en la Figura 32.

Las pruebas se han efectuado sobre el piloto disponible en:

<https://virtuva-des.uva.es/oferta-formativa/> y han abarcado tanto la experiencia del usuario como los procesos administrativos y las integraciones previstas con el Campus Virtual, LDAP, SIGMA y los servicios propios del Centro VirtUVA.

El objetivo de las pruebas piloto realizadas no ha sido únicamente comprobar que cada componente funcionase de forma aislada, sino validar el circuito completo de trabajo: acceso de los distintos usuarios a la plataforma, así como la gestión de la misma en función del tipo de usuario (cliente, administrador, etc.), sincronización de cursos entre Moodle y Word Press, pedidos de los cursos por el cliente, aceptación del pedido previo pago con moneda virtual, cupones de descuento, emisión de certificaciones, etc.

Uno de los primeros bloques revisados ha sido el **catálogo público de actividades**. Se ha comprobado la presentación de cursos y demás elementos formativos mediante fichas homogéneas que muestran la información esencial: denominación, modalidad, colectivo destinatario, tipo de actividad, fechas de inscripción, periodo de impartición, certificación y plataforma en la que se desarrollará la formación.

La clasificación se ha implementado utilizando atributos de producto de WooCommerce. Esta decisión permite aplicar filtros combinados por modalidad, colectivo, tipo de formación y estado de la actividad. Durante las pruebas se verificó que los filtros arrojaban los resultados perseguidos y que las actividades aparecieran ordenadas de forma coherente en función de las opciones seleccionadas.

También se revisó el tratamiento de los estados temporales. El portal debe diferenciar, entre otras situaciones, actividades con inscripción pendiente de apertura, inscripción disponible, plazo finalizado, actividad en curso o actividad terminada. Esta información es especialmente importante porque evita que el usuario tenga que entrar en cada ficha para saber si todavía puede solicitar una plaza.

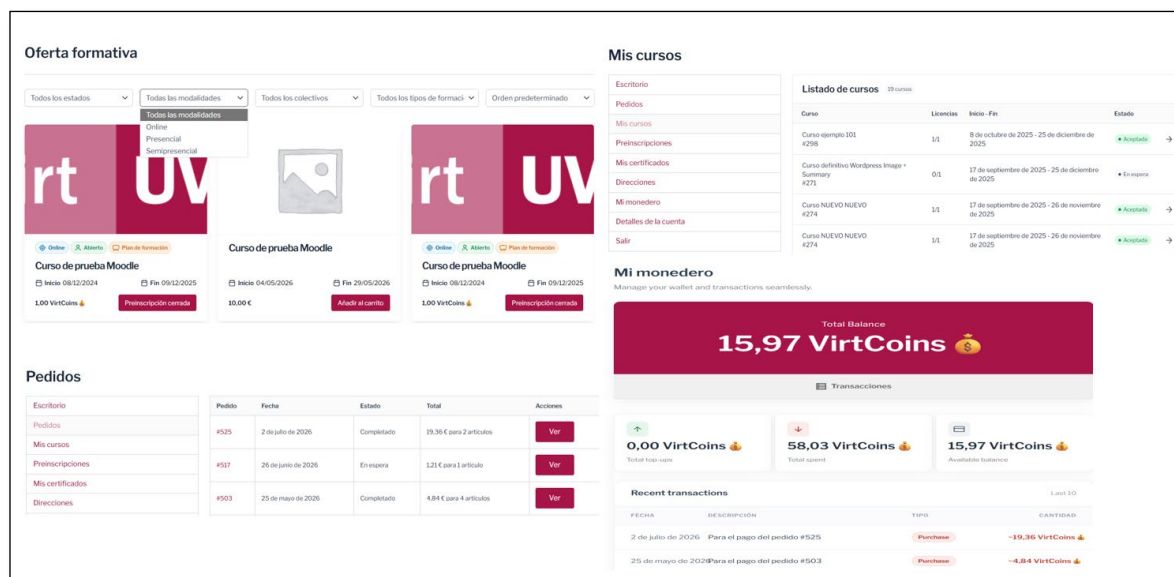


Figura 292. Interfaz de la aplicación Oferta Formativa – VirtUVa. Inscripción, reserva y asignación de plazas.

Las pruebas del proceso de inscripción se han centrado en los distintos modelos de acceso que puede requerir una actividad. El sistema admite inscripción directa, preinscripción sujeta a aprobación, actividades gratuitas, actividades con pago y asignaciones financiadas mediante créditos o saldo interno.

Se ha revisado el comportamiento del proceso cuando el usuario incorpora una actividad a su solicitud, confirma sus datos y finaliza la inscripción. En las actividades con preinscripción, el pedido queda inicialmente asociado a una solicitud pendiente. Solo después de que el gestor apruebe la plaza se continúa, cuando proceda, con el pago o la formalización definitiva.

También se comprobaron las restricciones introducidas para evitar situaciones incoherentes. Entre ellas se encuentra la posibilidad de limitar cada pedido a una sola actividad, necesaria cuando los productos admiten métodos de inscripción o pago diferentes. Del mismo modo, se ha revisado que las actividades sujetas a preinscripción se tramiten individualmente, de manera que cada solicitud pueda aprobarse, rechazarse o ponerse en reserva sin afectar a otras actividades.

Registro e identificación de usuarios externos:

Otro de los bloques principales ha sido el alta de personas que no disponen inicialmente de identidad institucional en la Universidad de Valladolid. Este mecanismo convierte el Portal VirtUVa en una pieza estratégica, ya que puede llegar a constituir el sistema más completo de captación y validación de identidades externas de la UVA.

Cuando una persona externa se registra, su cuenta queda inicialmente en estado pendiente. El gestor puede revisar la información proporcionada y aprobar o rechazar el alta. En caso de

aprobación, la cuenta pasa a estar activa y el usuario recibe las instrucciones necesarias para establecer sus credenciales digitales. Si se rechaza, la decisión queda registrada y el acceso permanece bloqueado (véase Figura 33).

Se han probado asimismo los formularios de verificación documental. El usuario puede aportar la información requerida para acreditar su identidad y, cuando se habilite esta opción, adjuntar imágenes del documento identificativo (v. Figura 34). El acceso al formulario utiliza un enlace seguro y temporal, de forma similar al procedimiento empleado para recuperar una contraseña.

Figura 303. Registro de usuario en la plataforma *Oferta formativa VirtUVA*.

Figura 314. Revisión de la identidad de un usuario externo.

La plataforma contempla también la validación mediante el servicio de la Dirección General de la Policía (DGP). Para facilitar las pruebas se ha desarrollado un servicio simulado que reproduce la operación de consulta de identidad (v. Figura 35). Se ha verificado la configuración del *endpoint*, los parámetros transmitidos y la comparación entre los datos declarados por la persona y la respuesta obtenida del servicio.

The screenshot shows a web interface titled 'Validación DGP'. At the top right, there are three status icons (green checkmark, red X, and a person icon) and a button labeled 'Validar DGP' with a red arrow pointing down to the table below. The table is divided into two main sections: 'Información de registro' and 'Información de la DGP'. The 'Información de la DGP' section is highlighted with a red border. The table contains the following data:

	Información de registro	Información de la DGP
Nombre	MANUELA	MANUELA
Apellidos	██████████	██████████
DNI/NIE/Pasaporte	██████████	██████████
Fecha de nacimiento	05/09/2002	05/09/2002
Localidad	---	VIGO
Provincia	---	PONTEVEDRA
Nacionalidad	---	ESPAÑA-ESP
Fecha de expiración	---	20370701
Género	---	F
Nombre de la madre	---	JULIA

Figura 325. Validación DGP.

Las decisiones de aprobación, rechazo o modificación manual quedan recogidas en un registro de auditoría con la fecha, la acción realizada, el motivo y el gestor responsable. Esta trazabilidad será necesaria tanto para el soporte operativo como para el cumplimiento de las obligaciones en materia de protección de datos.

Integración con Moodle y certificación:

La integración de la plataforma con Moodle permite que la inscripción realizada en el portal tenga continuidad en el Campus Virtual de nuestra universidad. El objetivo es automatizar la matriculación en el curso correspondiente, evitando importaciones manuales y reduciendo las diferencias entre la información administrativa y la plataforma docente.

Las pruebas han incluido la asociación entre una actividad publicada en WordPress y su curso Moodle, la transmisión de los datos del participante y la comprobación de que los cambios relevantes se reflejen en ambos sistemas. Para la implantación definitiva deberán completarse las verificaciones con LDAP y SIGMA, especialmente en lo relativo a usuarios institucionales, colectivos, matrícula y conciliación de identidades.

De forma paralela, se está finalizando la integración con Certifygen, resultado del proyecto UNIMOODLE. Esta integración permitirá generar automáticamente, desde el Campus Virtual, certificados electrónicos válidos para su incorporación a la Sede Electrónica (véase Figura 36). El circuito previsto parte de la información de participación y superación registrada en Moodle y genera el documento conforme a las plantillas y mecanismos de firma establecidos por la Universidad.

La evolución natural de esta funcionalidad deberá orientarse hacia la emisión de microcredenciales y microcertificados, incorporando metadatos verificables sobre la actividad realizada, competencias adquiridas, carga de trabajo, nivel y entidad emisora.

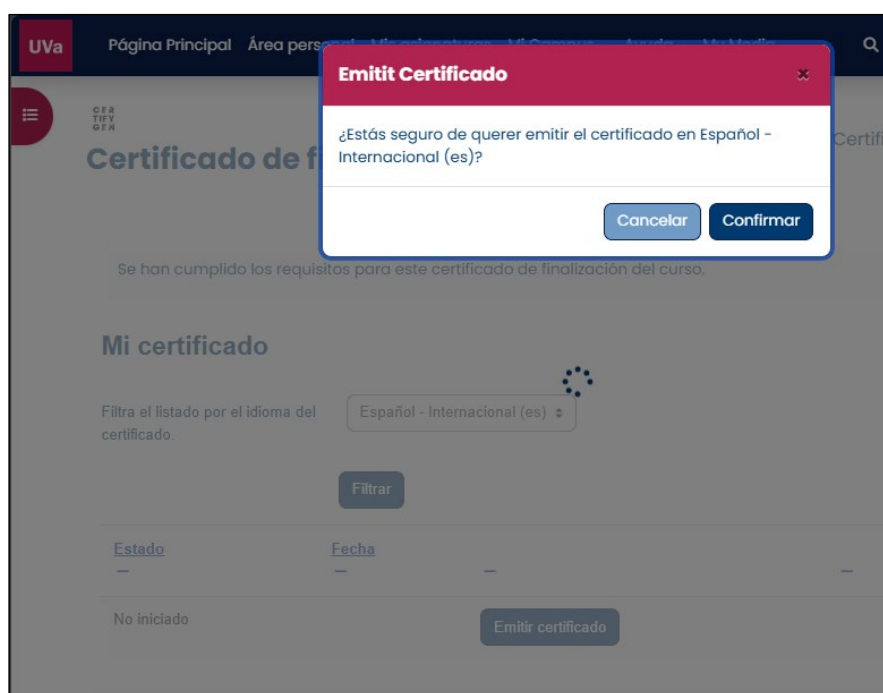


Figura 336. Generación de certificados desde el Campus Virtual.

El proyecto se encuentra en la fase final de desarrollo y pruebas. El portal dispone ya de una base funcional para publicar la oferta formativa, clasificar actividades, tramitar inscripciones y preinscripciones, aplicar diferentes modelos de asignación o pago y gestionar el alta de usuarios externos.

Las principales funcionalidades específicas de la UVA están implementadas en el *plugin* Uvaplát y en el tema visual desarrollado para el proyecto. También se dispone de los mecanismos de verificación de usuarios, del registro de actuaciones y de la conexión WordPress–Moodle proporcionada por Smatx.

No obstante, el sistema todavía debe considerarse pendiente de implantación. Antes de su puesta en producción será necesario cerrar la integración con Certifygen, completar las pruebas de extremo a extremo con los sistemas corporativos, revisar la configuración de seguridad, determinar los procedimientos de soporte y concretar la gobernanza de los datos de identidad.

También deberá definirse qué unidad valida las altas externas, qué documentación puede solicitarse en cada caso, durante cuánto tiempo se conserva y qué servicios universitarios podrán reutilizar esas identidades. Esta última cuestión es especialmente relevante, pues el diseño inicial permite que el registro no quede limitado al portal formativo, sino que pueda servir para congresos, conferencias, extensión universitaria y otros servicios dirigidos a personas externas a la comunidad universitaria.

En conjunto, el resultado alcanzado es técnicamente consistente y cubre los elementos esenciales previstos en el proyecto. La fase pendiente no consiste tanto en incorporar nuevas funciones básicas como en consolidar las integraciones, validar los procedimientos organizativos y realizar una puesta en producción controlada. El piloto constituye ya una plataforma suficientemente madura para iniciar esa transición.

1.10.3.2. Pruebas en GOC (Gestión de Órganos Colegiados)

Este proyecto tiene como finalidad complementar los espacios virtuales disponibles para la gestión de los órganos colegiados en la Universidad de Valladolid. La nueva solución parte del software GOC desarrollado de forma colaborativa por universidades de la Comunidad Valenciana con la colaboración posterior de múltiples instituciones universitarias y del proyecto UNIDIGITAL. Sobre esta base se han incorporado las adaptaciones funcionales e integraciones necesarias para responder a la organización y a los procedimientos propios de nuestra universidad.

Las pruebas se han desarrollado principalmente en los entornos de preproducción disponibles en:

- <https://gaoc-des.uva.es/goc/>
- <https://moodle2024-des.uva.es>

El objetivo de las pruebas llevadas a cabo no ha sido únicamente comprobar que cada componente funcionase de forma aislada, sino validar el circuito completo de trabajo: configuración del órgano, gestión de sus miembros, preparación de sesiones, publicación de documentación en Moodle, tramitación de acuerdos y preparación de la información que deberá incorporarse al tablón de la Sede Electrónica.

En el entorno de desarrollo de GOC se revisaron los principales procesos de administración de órganos colegiados. Las pruebas incluyeron la creación y configuración de órganos, la asignación de responsables, la gestión de miembros y cargos y el tratamiento de las altas, bajas y modificaciones que se producen durante la vida del órgano (Figura 37).

Se dedicó especial atención a las nuevas funciones relacionadas con los nombramientos. Se comprobó que la información asociada a cada nombramiento quedase correctamente vinculada a la persona, al órgano, al cargo y al periodo de vigencia correspondiente. También se verificó la generación automática de certificados a partir de estos datos, revisando tanto la coherencia de la información como el formato de los documentos resultantes.

Otro de los puntos relevantes fue el comportamiento de la aplicación con órganos que manejan listas numerosas, como sucede con el Claustro Universitario. Se probaron operaciones de consulta, ordenación, filtrado y actualización de miembros, comprobando que el mantenimiento de estos colectivos pudiera realizarse de manera razonablemente ágil y sin introducir inconsistencias (Figura 38). Estas verificaciones permitieron confirmar las mejoras introducidas para evitar que la administración de listas extensas se convierta en una tarea lenta o difícil de controlar.

También se probaron los procesos relacionados con la preparación y celebración de sesiones: creación de convocatorias, definición del orden del día, incorporación de documentación, modificación de datos y consulta posterior de la información registrada. Las pruebas se realizaron con distintos perfiles de usuario para comprobar que cada uno tuviera acceso únicamente a las funciones y documentos que le correspondiesen.

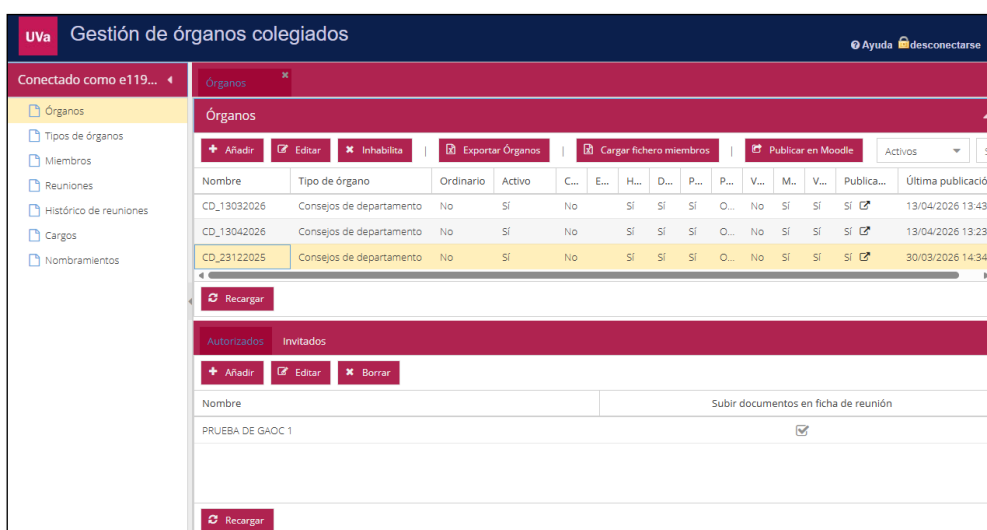


Figura 347. Interfaz de gestión de órganos de GAOC en la Universidad de Valladolid.

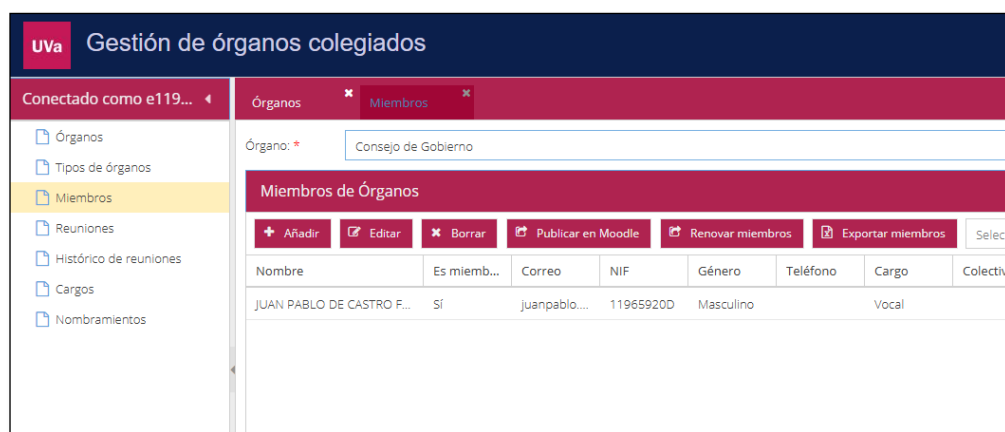


Figura 38. Gestión de miembros de órgano en GAOC adaptada a la Universidad de Valladolid.

Además de las pruebas funcionales, se efectuaron **comprobaciones de navegación, consistencia de formularios, mensajes de error y mantenimiento de la información** después de guardar o modificar registros. Durante este proceso se identificaron pequeños ajustes de presentación y usabilidad, que se fueron corrigiendo para ofrecer un funcionamiento más uniforme.

La **integración con Moodle** tiene como finalidad mantener la mecánica de trabajo que ya se utiliza en el Campus de Extensión de la UVa, evitando que los gestores tengan que repetir manualmente en ambas plataformas la configuración de cada sesión.

Las pruebas realizadas verificaron la creación y preparación automática de los espacios de Moodle asociados a los órganos y a sus sesiones. Se revisó que los datos procedentes de GOC se trasladaran correctamente, que la documentación quedase situada en el apartado adecuado y que la estructura resultante fuese comprensible para los miembros del órgano.

Se comprobó igualmente el formato de curso desarrollado para este uso (Figura 39). La presentación organiza la información de acuerdo con la dinámica real de un órgano colegiado, diferenciando sesiones, órdenes del día, documentación y otros recursos de consulta. El resultado es más directo que el formato convencional de un curso académico y facilita que los usuarios localicen la información sin necesidad de conocer en profundidad el funcionamiento interno de Moodle.

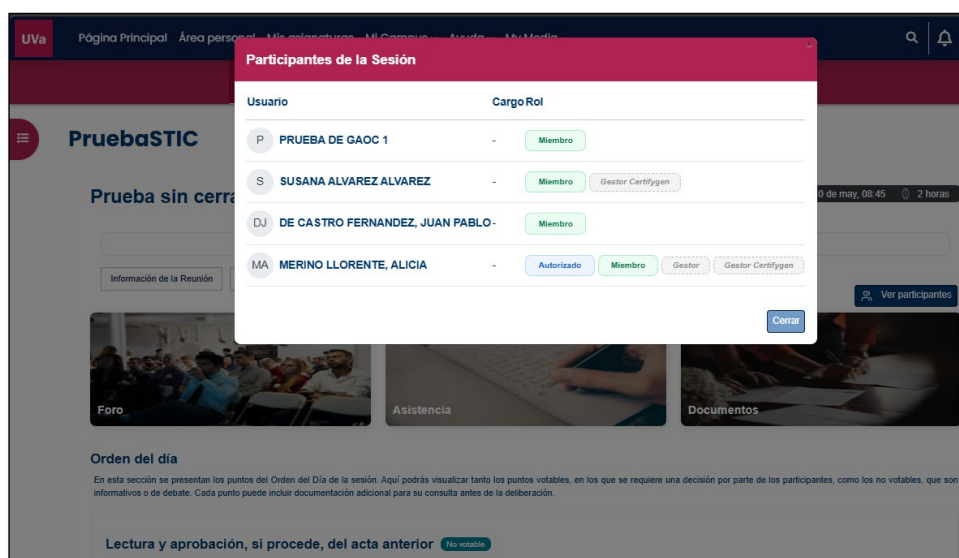


Figura 359. Formato de curso de Moodle utilizado para los órganos colegiados.

Las pruebas también contemplaron la actualización de sesiones ya creadas, la publicación de nuevos documentos, la visibilidad de los contenidos y el acceso con distintos perfiles. Se revisó especialmente que las modificaciones realizadas desde GOC no obligasen a reconstruir manualmente el espacio de Moodle ni generasen duplicados.

El circuito integrado reduce una parte importante de las tareas mecánicas que hasta ahora debían realizar los gestores. GOC actúa como aplicación de administración y tramitación, mientras que Moodle proporciona un espacio conocido por los usuarios para consultar la documentación y seguir la actividad del órgano.

El tercer bloque de pruebas se centró en el tablón de acuerdos previsto para su integración en la Sede Electrónica de la UVa. Su función es ofrecer un punto de publicación ordenado y homogéneo para los acuerdos adoptados por los distintos órganos colegiados (v. Figura 40).

Se verificó la preparación de los datos que deben acompañar a cada publicación, entre ellos el órgano responsable, la sesión, la fecha, el título o descripción del acuerdo y el documento asociado. También se revisaron la ordenación de los anuncios, su consulta y la posibilidad de diferenciar entre información de trabajo interno y documentación destinada a publicación.



Figura 40.36 Tablón de anuncios de acuerdos de órganos colegiados.

El diseño permite separar la gestión interna, realizada desde GOC, de la presentación pública de la información. Esta separación es importante para evitar publicaciones accidentales y para asegurar que únicamente se incorporen al tablón los acuerdos que hayan completado su tramitación.

También se ha tenido en cuenta la conexión con la Sede Electrónica de la Universidad de Valladolid y con los sistemas de firma institucional. La validación definitiva de estos intercambios deberá completarse durante el despliegue, utilizando la configuración y los servicios del entorno de producción.

Estado final y valoración

- Al cierre de los trabajos, la solución se encuentra disponible en los entornos de desarrollo y preproducción, con los principales requisitos funcionales implementados y con los circuitos fundamentales probados. La gestión de órganos, miembros, nombramientos, sesiones y acuerdos se encuentra operativa, al igual que la generación de certificados y la integración preparada para Moodle.
- Las pruebas realizadas no han puesto de manifiesto problemas que impidan iniciar una implantación controlada. El sistema ha dejado de ser una demostración o un prototipo y dispone ya de una base funcional suficiente para su utilización por parte de usuarios especialistas.
- La estrategia más adecuada es comenzar la implantación en el servicio responsable de los órganos colegiados centrales, que gestiona, entre otros, el Claustro y el Consejo de Gobierno. Se trata del ámbito con mayores exigencias funcionales y, por tanto, del mejor

escenario para validar el comportamiento del sistema en condiciones reales antes de extenderlo progresivamente a otros centros, departamentos y órganos universitarios.

- Las actuaciones pendientes corresponden principalmente a la transición a producción: parametrización definitiva, integración final con la Sede Electrónica y el portafirmas, revisión de permisos, formación de los usuarios, preparación de procedimientos de soporte y seguimiento de las primeras sesiones gestionadas con la nueva herramienta.

En conjunto, el resultado del proyecto puede considerarse satisfactorio. Se ha adaptado una solución ya consolidada en otras universidades a las necesidades específicas de la UVa, se han automatizado tareas que hasta ahora requerían intervención manual y se ha establecido un circuito coherente entre la gestión administrativa, la consulta de documentación en Moodle y la publicación institucional de acuerdos.

1.10.4. Soporte al usuario

En el ámbito del soporte se han llevado a cabo las siguientes actuaciones:

- Soporte a dudas e incidencias relacionadas con la docencia *online* y herramientas virtuales en su aplicación a esta, ya sea contactando con el personal del Centro VirtUVA, telefónicamente o por correo electrónico, o en los foros de discusión que se encuentran en las *Guías de apoyo a profesorado y estudiantes* en el Campus Virtual de Extensión Universitaria.
- Soporte a dudas e incidencias relacionadas con la gestión de los PID.
- Soporte técnico, de forma coordinada con el STIC, de las herramientas de videoconferencia Microsoft Teams.
- Asesoramiento para la realización de jornadas, eventos o cursos en formato *online* o virtual.
- Soporte técnico para la gestión de espacios virtuales en el Campus Virtual de Extensión Universitaria.

1.10.5. Adquisición de software y equipamiento técnico de apoyo a la docencia e innovación

A lo largo del curso 2025-2026, se ha llevado a cabo la gestión de software y equipamiento técnico específico con el fin de reforzar el apoyo a la docencia y fomentar la innovación educativa en la Universidad de Valladolid. En concreto, se han gestionado las siguientes licencias y recursos:

- **Class Collaborate:** licencia de la plataforma de videoconferencia Class Collaborate y su integración en Moodle.

- **Kaltura:** renovación de la licencia para el curso académico 2025-2026.
- **Kahoot:** gestión de licencias trianuales de esta herramienta para el aprendizaje gamificado, gracias al proyecto Unidigital desarrollado por RedIris.
- **Adobe Creative Cloud:** licencias anuales de las herramientas para diseño gráfico, edición de vídeo, diseño web y servicios en la nube Adobe Creative Cloud.
- **Genial.ly:** gestión de licencias trianuales de esta herramienta para la creación de recursos interactivos Genial.ly, gracias al proyecto Unidigital desarrollado por RedIris.
- **Wooclap:** adquisición de licencia campus para Moodle y Teams para la creación de recursos interactivos.
- **Pluralsight:** adquisición de 40 licencias para la formación en competencias TIC.
- **Equipamiento:** adquisición de equipamiento técnico audiovisual.

1.11. Otras actuaciones transversales

Además de las acciones anteriores, el Centro VirtUVa ha desarrollado otro tipo de acciones transversales, que se detallan a continuación.

1.11.1. Grupos de trabajo interinstitucionales 2025-2026

Durante este curso académico, la directora del Centro VirtUVa asistió a las diferentes reuniones de trabajo del grupo FIUniCyL (Formación e Innovación de las Universidades públicas de Castilla y León), cuyo convenio de colaboración se ha renovado tras la firma de este por los cuatro rectores el pasado mes de marzo. En concreto, se han llevado a cabo 12 reuniones de coordinación de forma telemática del programa de formación de profesorado novel desarrollado de forma interuniversitaria.

Asimismo, la Universidad de Valladolid, por medio del Centro VirtUVa, ha participado también en las diferentes reuniones de la [Red Estatal de Docencia Universitaria \(REDU\)](#), que se ha celebrado por medio de la aplicación Teams durante todo el curso académico.

1.11.2. Acciones llevadas a cabo por la directora del Centro VirtUVa

- Participación en el proyecto "Pedagogical resources about AI uses for university teachers" (AI-Uses / Movetia 2025-1-CH01-IP-0017) con las Universidades de Friburg, Lapland, Pardubice y Cyril and Methodius.
- Diseño, organización y participación del taller con metodología World Café para personal de la Diputación de Valladolid titulado "Usos y oportunidades de la IA" y realizado el 14 de noviembre de 2025 (v. apartado 4.7).

- Diseño, organización y participación del taller con metodología World Café para la comunidad de la Universidad de Valladolid titulado “Usos y oportunidades de la IA en la UVa” y realizado el 27 de enero de 2026 (v. apartado 4.7).
- Diseño, organización y participación del taller con metodología World Café para Inspectores de consumo de la Junta de Castilla y León titulado “Inteligencia Artificial y Consumo: claves técnicas, jurídicas y operativas para la inspección” y realizado el 29 de mayo de 2026 (v. apartado 4.7).
- Diseño, organización y participación de la actividad “[Hackaton Strangers Teams](#)” en colaboración con la Facultad de Filosofía y Letras, dirigido a estudiantes de la Universidad de Valladolid y celebrado el 26 de febrero (v. apartado 4.4.).
- Participación en las III Jornadas de educación patrimonial en Segovia denominadas “Tejiendo Voces: innovación educativa en el patrimonio sonoro y textil” de Segovia del 4 al 8 de mayo de 2026.
- Participación como jurado del Premio a la Innovación y Buenas Prácticas en Docencia Universitaria 2025 de la Universidad Pontificia Católica del Perú (PUCP) [mayo de 2026].
- Participación y asistencia a la [Gala publicatessen](#) 2026 en Segovia.
- Acogida de la Directora de Pregrado de la Pontificia Universidad Católica de Valparaíso (PUCV) Jannett Delourdes Fonseca Chacana el 27 de octubre de 2025.
- Participación en el “I Congreso la enseñanza del derecho para juristas y no juristas” realizado en la Facultad de Derecho de la Universidad de Valladolid el 17 de octubre de 2025.
- Participación en las [XII Jornadas de Innovación Docente de la Universidad Rey Juan Carlos](#) realizadas en Madrid el 17 y 18 de noviembre de 2025.
- Asistencia a la [IV Jornada de Humanidades digitales e Inteligencia Artificial](#) celebrada en la Facultad de Filosofía y Letras el 16 y 17 de abril de 2026 (v. [vídeos de las jornadas](#)).

2. SERVICIO DE MEDIOS AUDIOVISUALES

El Servicio de Medios Audiovisuales de la Universidad de Valladolid se creó por acuerdo de Consejo de Gobierno de esta Universidad de 14 de febrero de 1997. Desde entonces tiene encomendado por la Universidad el apoyo audiovisual a las funciones docentes e investigadoras realizadas por los miembros de esta universidad, así como la difusión e intercambio de las actividades llevadas a cabo en el ámbito universitario. Dispone de instalaciones en las 4 ciudades en las que la UVa está presente. En Palencia se encuentran en el edificio D (Sótano, puerta 8) del Campus de La Yutera. En Segovia están en el despacho S-110 de la 1ª fase del Campus María Zambrano. En Soria se hallan en el Bloque C (Planta Primera) del Campus Duques de Soria. Las instalaciones del Servicio en Valladolid se ubican en la calle Real de Burgos s/n de Valladolid. La Unidad de Fotografía en Valladolid tiene su sede en la primera planta de la Facultad de Filosofía y Letras. Desde el curso académico 2020-2021, el Servicio de Medios Audiovisuales ha dependido funcionalmente del Vicerrectorado de Innovación Docente y Transformación Digital.

2.1. Personal

Durante el presente curso académico la plantilla del Servicio de Medios Audiovisuales ha estado compuesta por doce miembros, repartidos por los diferentes campus de la Universidad de Valladolid: un Oficial de Medios Audiovisuales en el Campus de la Yutera (Palencia), un Titulado de Grado Medio y tres Técnicos Especialistas en el Campus María Zambrano (Segovia), un Técnico Especialista en el Campus Duque de Soria (Soria) y dos Titulados de Grado Medio y cuatro Técnicos Especialistas en el Campus de Valladolid.

2.2 Instalaciones

Durante este curso académico no se han llevado a cabo actuaciones de reforma o adecuación sobre las instalaciones del Servicio de Medios Audiovisuales. No obstante, sí se ha continuado avanzando en la dotación de equipamiento técnico destinado a mejorar la capacidad operativa del servicio en las distintas sedes de la Universidad de Valladolid, con especial atención al Campus de Soria. En este caso, la adquisición de nuevos recursos técnicos responde a la necesidad de preparar progresivamente las instalaciones de AudiovisualesUVA en dicho campus, a la espera de que pueda iniciarse la adaptación del espacio previsto para dotarlo de un entorno de grabación adecuado.

Estas actuaciones han permitido reforzar la disponibilidad de medios audiovisuales en el conjunto de la Universidad y avanzar hacia una prestación más equilibrada del servicio en los diferentes campus, garantizando que las actividades docentes, institucionales y de

comunicación puedan contar con el apoyo técnico necesario. En el caso de Soria, la dotación realizada constituye un paso previo relevante para la futura consolidación de un espacio específico de grabación, que contribuirá a mejorar la producción de recursos audiovisuales y a ampliar las posibilidades de apoyo a la comunidad universitaria del campus.

2.3. Actuaciones realizadas durante el curso académico

Las actuaciones de este Servicio se han realizado siguiendo las tres líneas de trabajo marcadas desde la Universidad:

1. **Documental.** Dar cobertura y difusión a los actos académicos, congresos, seminarios y actos institucionales de la Universidad de Valladolid, y colaborar en la consecución de una imagen audiovisual de la Universidad de Valladolid.
2. **Docente.** Realizar fotografías, transparencias, presentaciones, audiovisuales, simulaciones, etc. dirigidos a la docencia. Producir vídeos didácticos y material audiovisual necesario para cursos a distancia. Asesorar sobre el uso y la producción de medios audiovisuales para la docencia, y diseñar y evaluar costes de proyectos y materiales audiovisuales.
3. **Investigador.** Ofrecer apoyo audiovisual y tecnológico a las investigaciones llevadas a cabo en la UVa que así lo requieran.

Dentro de la línea primera de actuación, en este curso se han fotografiado, grabado, emitido a través de *streaming* y puesto a disposición de la sociedad a través de los diversos canales de YouTube gestionados por AudiovisualesUVa todos los actos académicos institucionales celebrados en la institución organizados tanto por el Rectorado como por la Secretaría General y los Vicerrectorados de Campus. También se han grabado y emitido por *streaming* todos los Consejos de Gobierno y reuniones del Claustro celebradas. Además, se han grabado, fotografiado y se ha dado apoyo técnico a numerosas ceremonias de graduación de alumnos y despedida de personal celebradas en instalaciones de la Universidad de Valladolid en todos sus Campus a lo largo del curso académico.

Desde este Servicio se ha prestado apoyo técnico, material y humano a actividades organizadas por la comunidad universitaria. Han sido numerosos los Congresos y Conferencias que se han fotografiado, grabado y retransmitido a lo largo de este año.

En el Campus de la Yutera de Palencia destaca la grabación del [XX Annual Young Forester Researchers Meeting](#), las jornadas [Ecofeminismo, mujeres rurales y agroeconomía](#) o la emisión por *streaming* de la [Jornada en Innovación y Emprendimiento en el sector forestal](#). Se ha colaborado con el Gabinete de Comunicación de la UVa en la toma de fotografías de actos y

eventos celebrados en el campus palentino, y se ha dado soporte técnico a la celebración de diferentes actos de inauguración y clausuras de Congresos y Jornadas, BIE, Universidad de la Experiencia, lecturas de manifiestos, exposiciones, etc.

En el Campus María Zambrano se ha colaborado estrechamente en todo lo relacionado con [la Liga y la Gala Publicatessen](#) de este curso académico. También se ha trabajado en el [Congreso MediaEthics 2026](#), en el [II Congreso de Geografía de Castilla y León](#) o en las [Jornadas One Health](#). Dirigido fundamentalmente a los alumnos del Grado en Publicidad, el personal de AudiovisualesUVa en Segovia ha impartido un curso de *Audiovisuales para Eventos*, organizado por el Centro VirtUVa. Por otra parte, se han cubierto fotográficamente y dado asistencia técnica a numerosas tomas de posesión, lecturas de manifiestos, representaciones teatrales, conciertos y festivales celebrados en el campus segoviano.

En el Campus Duques de Soria se han emitido por *streaming* el Congreso [Sostener el Territorio: mujer rural, poder y empoderamiento desde Soria](#) o los [IV Encuentros de Verano en Soria: “Libros para conocer Mundos”](#). Se ha prestado asistencia técnica audiovisual a numerosos congresos y jornadas celebradas en este Campus, como [Pint of Science 2026](#). Este Campus ha celebrado en este curso académico el 40 aniversario de la presencia de la Universidad de Valladolid en Soria. Para este evento el personal de AudiovisualesUVa ha elaborado un documento Audiovisual titulado [EL AYER YA ES MAÑANA: 40 años de la presencia de la UVa en Soria](#) (véase Figura 41).



Figura 41. Vídeo “El ayer ya es mañana”, realizado por AudiovisualesUVa.

En Valladolid son muy numerosos los congresos, jornadas y eventos grabados y retransmitidos en directo por *streaming*. Destacan la grabación de las [IV Jornadas Humanidades Digitales e Inteligencia Artificial](#), [Moodle Moot 2026](#) (v. Figura 42), la Jornada [Violencia Institucional y Capacidad Jurídica](#) o el [III Simposio Internacional Cultural ICOMOS España](#), entre otros muchos.

Se han atendido numerosas peticiones de asistencia audiovisual a presentaciones, exposiciones, tomas de posesión, lecturas de manifiestos, etc.



Figura 42. Grabación de la inauguración de la MoodleMOOT 2026 en Valladolid.

El personal de fotografía del Servicio de Medios Audiovisuales ha atendido las peticiones solicitadas desde el Rectorado de la UVa, el Vicerrectorado de Comunicación, Cultura y Deporte, el resto de los Vicerrectorados, Centros y Departamentos para la realización de fotografías de los diversos actos y eventos organizados. Estas colecciones de fotos pueden consultarse en el [canal institucional de Flickr](#) (Figura 43).

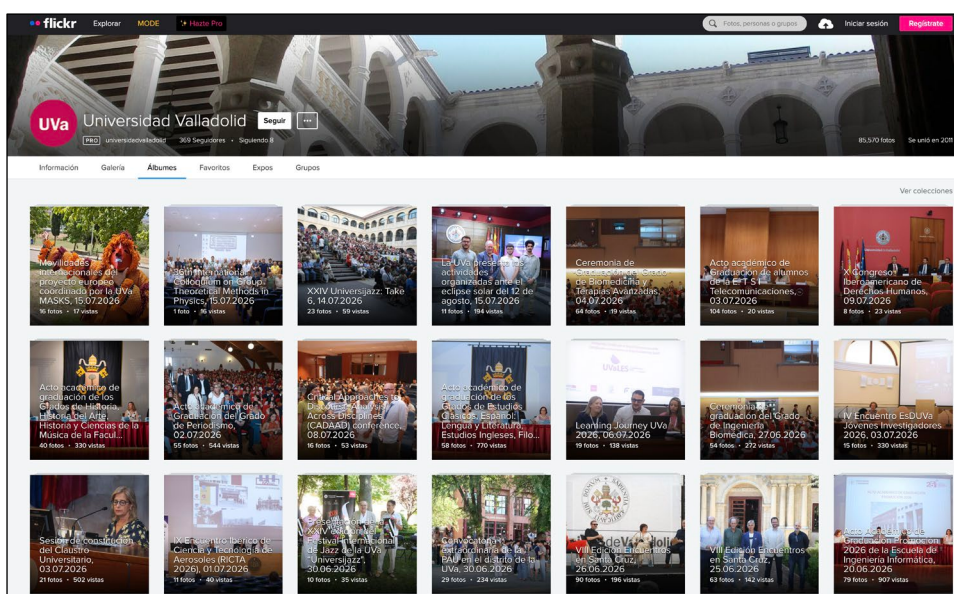


Figura 43. Canal de la Universidad de Valladolid en Flickr.

Durante este curso y, en colaboración con la Unidad de Cultura Científica (UCC) de la UVa, se ha continuado la realización y difusión de vídeos sobre los artículos publicados en la revista digital [The Conversation](#). Asimismo, y como fruto de esta colaboración, se ha realizado la

grabación de festival de divulgación Pint of Science en los Campus de [Palencia](#) y [Soria](#), así como la grabación de actividades conjuntas durante la Semana de la Ciencia en las 4 ciudades en las que la UVa está presente.

Se ha continuado con el proyecto “[Archivo Audiovisual UVa](#)” en colaboración con el Archivo Universitario de la UVa, con el objetivo de preservar, organizar y poner en valor el patrimonio audiovisual generado por la institución. Durante este curso académico, se ha dado continuidad al trabajo iniciado en cursos anteriores mediante la recopilación, selección y aportación de materiales audiovisuales, tanto en formato vídeo como fotográfico, procedentes de diferentes actividades académicas, institucionales y culturales. Esta colaboración permite avanzar en la conservación de la memoria visual de la Universidad y facilita que estos recursos puedan integrarse progresivamente en los fondos del Archivo Universitario, garantizando su adecuada gestión, conservación y futura consulta.

Dentro de la segunda línea de actuación, a lo largo de este curso académico, se han producido más de 600 vídeos docentes. De estos, aproximadamente dos tercios forman parte de los Proyectos de Innovación Docente gestionados por el Centro VirtUVa. Dentro de estos PID han sido varios en los que los alumnos han continuado la elaboración de materiales audiovisuales comenzada en cursos pasados, destacando los elaborados por alumnos del Grado en Nutrición Humana y Dietética, titulado “[La Dieta Mediterránea](#)”, o con alumnos de la asignatura de Proyectos Arquitectónicos del Grado en Arquitectura denominado “[Proyectos IV](#)” (Figura 44). En este curso se ha continuado el proceso de internacionalización de estos vídeos, doblando y subtitulando en inglés diversos vídeos de los PID “Fundamentos de Enfermería” “[Alteraciones de la Salud](#)” o “[Acogida a Alumnos de Enfermería en el Hospital Clínico Universitario de Valladolid](#)”.

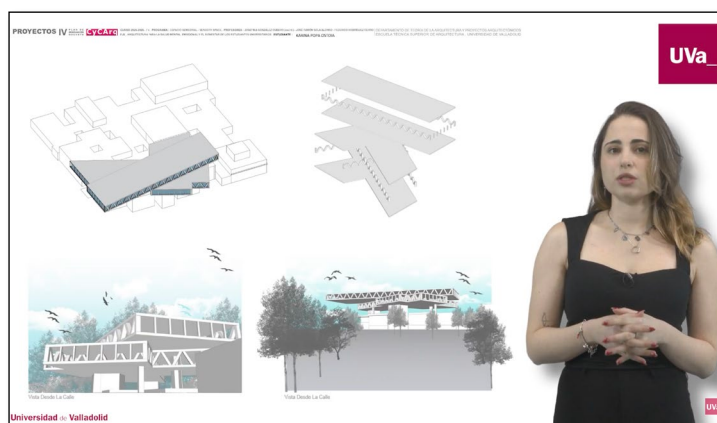


Figura 44. Ejemplo de material grabado por el Servicio de Medios Audiovisuales de la UVa en el marco del PID *Arquitectura para la salud mental, emocional y el bienestar del alumnado de la Universidad de Valladolid*.

Además, se ha continuado con la elaboración de vídeos informativos y promocionales para las [Microcredenciales de la Universidad de Valladolid](#), en colaboración con el Centro VirtUVA y la Fundación de la Universidad de Valladolid (Figura 45). Durante este curso, se han elaborado un total de 70 vídeos para este proyecto.



Figura 45. Ejemplo de [vídeo promocional](#) de una microcredencial universitaria.

También se han grabado y publicado diversos *podcasts* de audio en las diferentes Unidades de Audiovisuales que forman AudiovisualesUVA. Destacan, por ejemplo, [Expresión-arte](#), [Café Enfermero](#), [Emisión Mahonita](#) o “[Podcast Enfermero Asociación ELNA](#)” en el Campus María Zambrano; “[Anatomía al Desnudo](#)” o “[Mi Aulario](#)” en el Campus Duques de Soria; o “[Ecos de África](#)” y “[Entre UVaS y Aceitunas](#)” en la Unidad de Valladolid.

En colaboración con el Centro de Enseñanza *Online*, Formación e Innovación Docente de la Universidad de Valladolid (Centro VirtUVA), técnicos del Servicio de Medios Audiovisuales han impartido varios webinarios de formación *online* para profesores y PTGAS de la UVA, dentro del Campus Virtual de Extensión Universitaria.

Dentro de la tercera línea de actuación, son numerosas las colaboraciones con personal investigador de la Universidad de Valladolid para la realización de materiales audiovisuales sobre sus investigaciones, tanto para la difusión de las mismas en Congresos Científicos como para la divulgación a través de diversos canales. Entre ellos destaca la serie “[Examples of sample preparation methods applied to food matrices](#)” por haber elaborado vídeos en castellano e inglés, por haber doblado vídeos a Lengua de Signos Española, y por haber trabajado con investigadores desde su lugar de trabajo en emplazamientos internacionales. Un año más ha continuado la colaboración con la Unidad de Cultura Científica de la UVA, dependiente del Vicerrectorado de Investigación y Transferencia, para la grabación y emisión por *streaming* de diversos eventos y conferencias organizados por dicha Unidad. También para la UCC y la web

UVaDivulga se han realizado documentos audiovisuales, entre los que destacan los realizados para la serie "[3MT tu tesis en tres minutos 2026](#)". Además, hemos colaborado de nuevo con el IOBA en la realización de vídeos sobre "[Técnicas de Enfermería Oftalmológica](#)" y en la grabación de [Seminarios del Máster de Enfermería Oftalmológica](#).

2.4. Divulgación de contenidos

Tal y como se ha expuesto previamente, para la divulgación de los contenidos fotográficos producidos por los técnicos del Servicio de Medios Audiovisuales de la UVa se dispone de un canal en la [plataforma Flickr](#), que actúa como repositorio visual oficial de las actividades académicas, científicas y culturales de la Universidad. Este canal permite organizar, archivar y difundir de forma accesible y estructurada las coberturas fotográficas realizadas en los distintos campus, facilitando su consulta por parte de la comunidad universitaria y del público general, y contribuyendo así a la visibilidad institucional y a la memoria gráfica de la universidad.

Por otra parte, para la divulgación de los contenidos en formato vídeo el Servicio de Medios Audiovisuales gestiona varios canales en la plataforma *online* YouTube (Figura 46). Por una parte, cuenta con un canal general con el usuario [UVa Online](#). Además, gestiona un canal para [MOOCs y Formación Online de la UVa](#) bajo el usuario @UVaMOOC, el [canal UVaMicrocredenciales](#), el [canal de Secretaría General de la UVa](#), y el [canal del Proyecto Immunomedia](#). También se gestionan canales en Youtube para la divulgación de los contenidos específicos generados en los [Campus de La Yutera de Palencia](#), [Campus María Zambrano de Segovia](#) y [Campus Duques de Soria en Soria](#). Los *podcasts* se divulgan a través de las plataformas iVoox ([Campus de Soria](#) y [Valladolid](#)) y Spotify (Campus de Valladolid), además de en los canales de Youtube.

Fruto de la colaboración con el Archivo Universitario de la Universidad de Valladolid, el fondo de vídeos y fotografías realizado por el Servicio de Medios Audiovisuales puede consultarse de forma pública en la aplicación [OPAC](#) de dicho archivo.

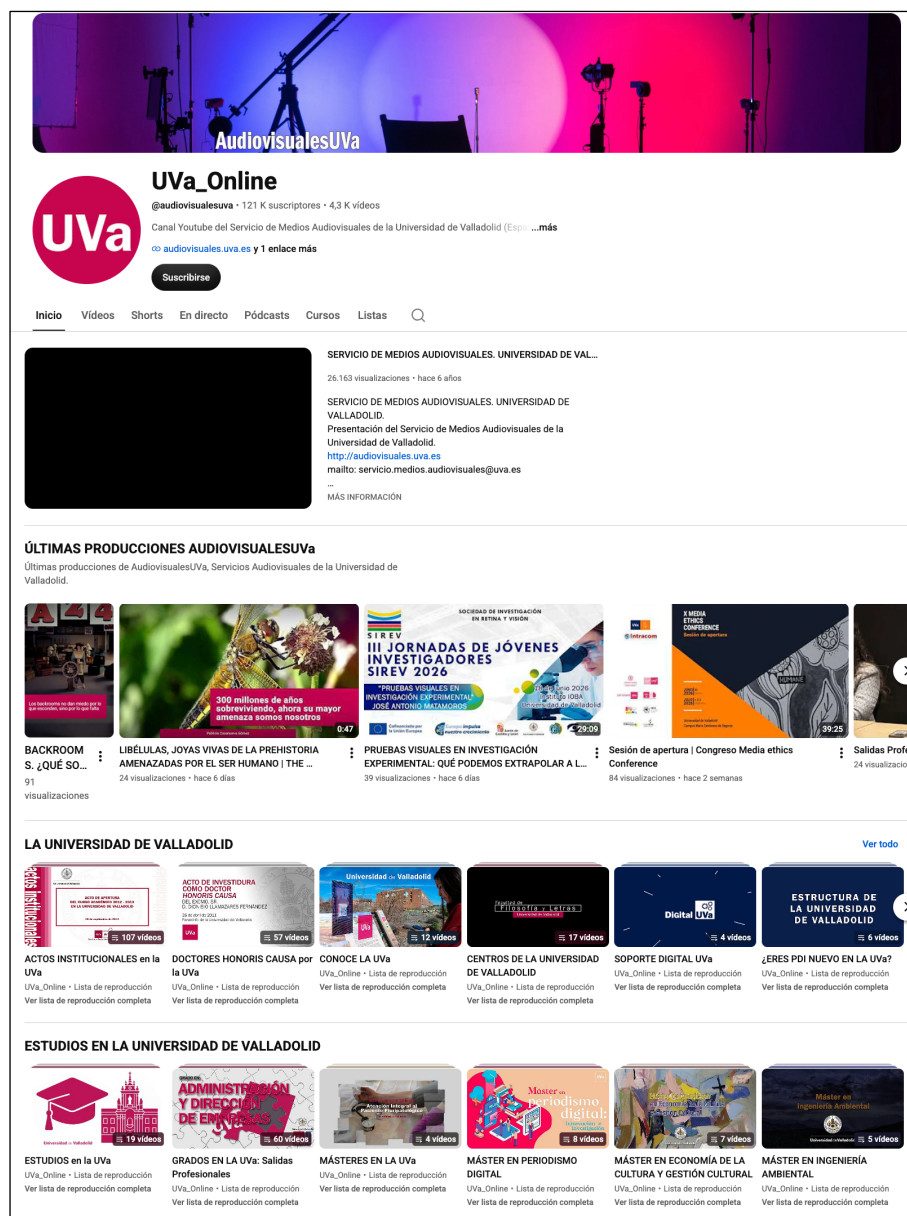


Figura 46. Canal UVa_Online en YouTube

2.5. Estadísticas

A fecha 1 de julio de 2026, los diversos canales en YouTube gestionados por los técnicos del Servicio de Medios Audiovisuales tienen 131999 suscriptores y un total de 6687 vídeos publicados. Estos datos suponen un incremento de 15394 suscriptores respecto al año anterior. En este curso académico las visualizaciones de los documentos subidos a los canales de Youtube han sido superiores a 32 millones. Se han realizado fundamentalmente por usuarios de México (20,3%), España (19,7%) y Perú (10,6%). La franja de edad con mayor número de suscriptores a estos canales es la de 18 a 24 años (35,1% de los suscriptores), seguida de la franja de 25 a 34 años (30,1% de los suscriptores).

Durante este curso ha continuado el sistema de petición de trabajos al Servicio de Medios Audiovisuales a través de un formulario alojado en el STIC (soporte.uva.es). Esto permite conocer y gestionar la carga de trabajo de cada una de las cinco unidades que componen AudiovisualesUVA. En este curso académico 2025-2026, se han solicitado a través de estos formularios un total de 1249 trabajos. De este número total, 148 han sido solicitados a la Unidad de Medios Audiovisuales del Campus de La Yutera, 379 a la UMA del Campus María Zambrano, 103 a la UMA del Campus Duques de Soria, 257 a la UMa Valladolid y 362 a la Unidad de Fotografía de Valladolid. Los trabajos solicitados se desglosan, por tipos de trabajo y Unidades de Medios Audiovisuales, en la Tabla 31 y en la Figura 47.

Tabla 31. Desglose de peticiones de trabajo del Servicio de Medios Audiovisuales UVA.

	UMA PALENCIA	UMA SEGOVIA	UMA SORIA	UMA VALLADOLID	FOTOGRAFÍA	TOTALES
GRABACIONES DE VÍDEOS PARA DOCENCIA / PÍLDORAS DE CONOCIMIENTO	3	10	14	80		107
REALIZACIÓN DE VÍDEOS PROMOCIONALES / OTRO TIPO DE VÍDEOS	10	14	18	46		88
ACTOS ACADÉMICOS O INSTITUCIONALES. ASISTENCIA TÉCNICA / GRABACIÓN / STREAMING	15	6	9	20		50
CONGRESOS, JORNADAS, EVENTOS. ASISTENCIA TÉCNICA / GRABACIÓN / STREAMING	37	38	15	60		150
GRABACIÓN DE AUDIO / PODCAST / ESTUDIO DE RADIO	2	25	5	7		39
ASISTENCIA TÉCNICA / INSTALACIÓN DE EQUIPAMIENTO AUDIOVISUAL	18	160	6	20		204
MANTENIMIENTO / REVISIÓN DE EQUIPAMIENTO AUDIOVISUAL	22	22	0	2		46
ASISTENCIA A PRÁCTICAS DOCENTES / TRABAJOS CON ALUMNOS	0	26	0	9		35
REALIZACIÓN DE REPORTAJES FOTOGRÁFICOS	25	32	21	0	362	440
OTROS SERVICIOS AUDIOVISUALES	13	8	2	13		36
PRÉSTAMO DE EQUIPAMIENTO AUDIOVISUAL	3	38	0	0		41
MAQUETACIÓN / ELABORACIÓN DE CARTELERÍA	0	0	13	0		13
TOTAL PETICIONES	148	379	103	257	362	1249
PETICIONES NO ATENDIDAS	5	12	4	13	29	63
TOTAL PETICIONES ATENDIDAS	143	367	99	244	333	1186

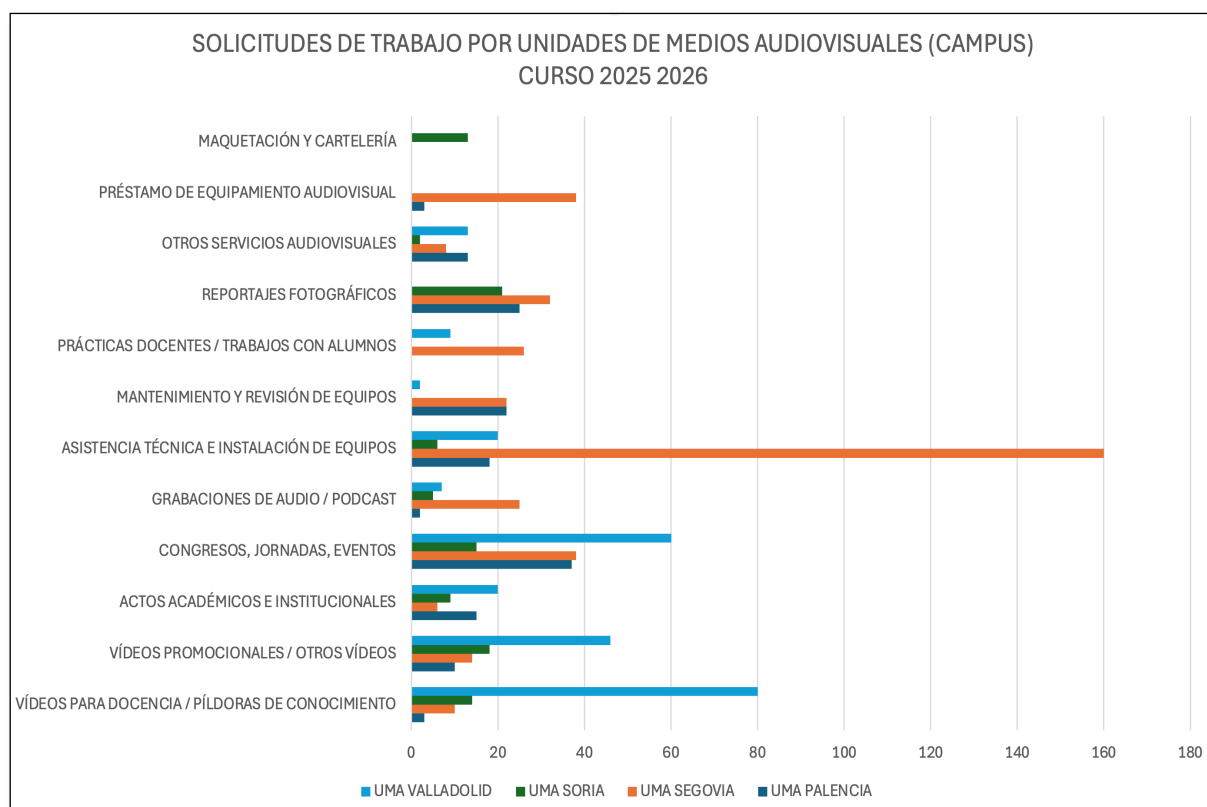


Figura 377. Desglose de peticiones de trabajo del Servicio de Medios Audiovisuales UVa por campus.

Durante este curso académico, ha continuado el funcionamiento de la “Órbita Audiovisual UVa”, compuesta por todos los técnicos en Medios Audiovisuales, Diseño y Fotografía de los diversos Campus y Centros de la Universidad de Valladolid. A fecha 1 de julio de 2026, está compuesta por 16 personas. En este periodo se han realizado diversos proyectos de trabajo colaborativo entre los técnicos pertenecientes a los diferentes Campus y Centros de la UVa y el personal del Servicio de Medios Audiovisuales de la Universidad.

3. SERVICIO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y DE LAS COMUNICACIONES (STIC)

A continuación, se detallan las principales acciones desarrolladas por cada uno de los grupos de trabajo integrados en el Servicio de Tecnologías de la Información y la Comunicación (STIC) de la Universidad de Valladolid, en el marco de sus respectivas áreas de especialización. Estas actuaciones responden a los objetivos estratégicos definidos para el curso 2025-2026 y reflejan el compromiso del servicio con la mejora continua, la innovación tecnológica y el soporte eficaz a la comunidad universitaria en todos los ámbitos relacionados con la digitalización:

3.1. Dirección del STIC

La consolidación de la dirección con **tres subdirecciones** ha supuesto una mejora en la agilidad en la ejecución de todos los proyectos, ha promovido la comunicación y ha homologado nuevas formas trabajar en aspectos como el desarrollo de software y el despliegue de infraestructuras.

Se han reforzado las relaciones con las otras universidades públicas de Castilla y León mediante la creación del grupo de trabajo de directores TIC que se reúnen mensualmente y preparan sectoriales como las relativas a la seguridad y a la identidad. Además de intercambiar información de proyectos y proveedores similares, entre sus objetivos está la preparación de convenios para la contratación conjunta de suministros y servicios.

En noviembre se celebraron las *II Jornadas de Administración de Equipos*, concebidas como un espacio de encuentro para todo el personal TIC en el que compartir conocimientos, experiencias y buenas prácticas. La iniciativa alcanzó un notable éxito de participación y contó con un programa que despertó un gran interés entre los asistentes (v. Figura 48).





Figura 48. II Jornadas de administración de equipos (TIC UVA)

3.1.1. Equipo de trabajo del CAU

También el CAU ha consolidado su nueva estructura y se ha potenciado el automatismo en el trámite de las solicitudes e incidencias mediante la herramienta informativa digital.uva.es y la de help desk soporte.uva.es.

El equipo ha continuado mejorando sus servicios, prestando soporte a los recursos TI, atención a usuarios y aplicaciones de gestión, así como a infraestructuras y servicios de red. Se ha reforzado la adquisición de equipamiento y el servicio de corrección de exámenes, manteniendo operativas las lectoras. Además, se ha consolidado la gestión de licencias, telefonía móvil y video vigilancia, y se trabaja en optimizar los circuitos de comunicación interna TIC. La atención telefónica sigue diferenciando entre consultas informativas y solicitudes. En la Tabla 32 se sintetizan las principales tareas desarrolladas por este equipo de trabajo, cuyo contenido se expone de manera detallada en los siguientes apartados.

a) La atención al usuario:

- Soporte a recursos TI disponibles para la comunidad UVa.
- Atención al usuario de aplicaciones informáticas de gestión (académicas, económicas, de personal y bibliotecas, entre otras).
- Atención a usuarios finales (estudiantes, PDI y PTGAS), muy intensa en tiempos de Pruebas de Acceso, Preinscripción y Matrícula.
- Refuerzo en el uso del doble factor de autenticación 2FA.
- Infraestructuras de comunicaciones (armarios y equipos, principalmente).

- Servicios sobre la red (videoconferencia, reuniones virtuales, telefonía, controles de acceso, comunicaciones unificadas, etc.)
- Refuerzo en la provisión de equipos y su configuración para el equipo rectoral que tomó posesión en junio y julio de 2026.

b) La calidad del servicio:

- Potenciación del GLPI como gestor de incidencias (v. Figura 49).

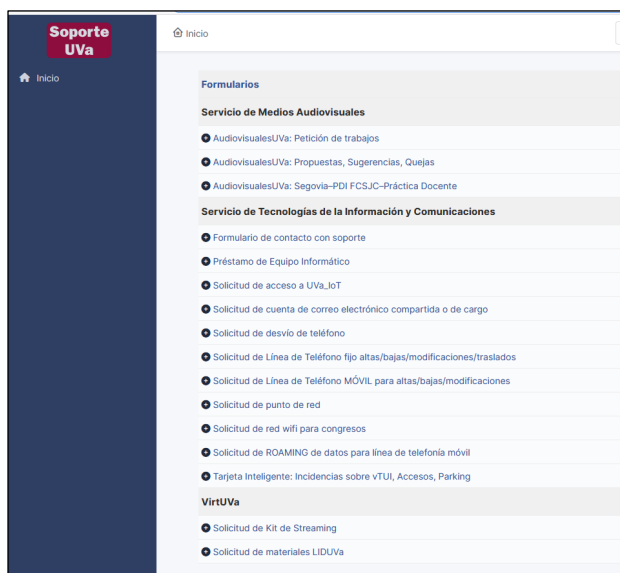


Figura 49. Interfaz del gestor de incidencias GLPI

- Elaboración de la Carta de servicios del STIC.
- c) Estructuración y provisión de información:
- Interna, mediante la actualización continua de los manuales de procedimiento interno utilizados para la gestión y resolución de incidencias, con el fin de unificar criterios, mejorar la eficiencia operativa y garantizar la trazabilidad en la atención a usuarios.
 - Externa, mediante la edición de las diferentes páginas de digital.uva.es, con el objetivo de ofrecer a la comunidad universitaria una información clara, actualizada y accesible sobre los servicios digitales, guías de uso, novedades tecnológicas y recursos de apoyo disponibles (v. ejemplo en Figura 50).

Digital

UVA

/ Inicio / Identidad UVA

Tarjeta UVA Inteligente Virtual (vTUI)

Este servicio es proporcionado por el grupo de trabajo **Tarjeta Inteligente** de la unidad administrativa **Servicio de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones**

Actualizado el 22 de junio de 2025

Destinatarios

Estudiantes

PTDAS

Descripción

La Tarjeta UVA Inteligente Virtual (vTUI) te permite identificarte como miembro de la Universidad de Valladolid y acceder a determinadas instalaciones y servicios. Está insertada en la aplicación para móviles **UVAApp**.

La Tarjeta UVA Inteligente (TUI) es la versión de plástico de la vTUI. Está en proceso de extinción. Actualmente, su emisión se limita a casos excepcionales en los que algún servicio no pueda resolverse técnicamente con la vTUI del teléfono ni con otro medio alternativo. Requiere solicitud motivada y una aprobación específica como se detalla más adelante.

La Tarjeta Universitaria Inteligente Virtual (vTUI) te acredita como **miembro de la comunidad universitaria** a estudiantes, y personal de la UVA, dando acceso a servicios como:

- [Préstamo bibliotecario](#)
- Acceso a los [aparcamientos](#)
- Acceso electrónico autorizado a [dependencias y recintos](#) universitarios equipados con tornos o cerraduras electrónicas compatibles con la vTUI.
- Actividades del [servicio de deportes](#).
- Etc.

La tarjeta universitaria requiere abonar (una única vez en la vida) la tasa de tarjeta universitaria y subir una foto al perfil de usuario. Todos los estudiantes de grado han realizado el pago de la tasa junto a su matrícula. Los estudiantes que nunca hayan estado matriculados en algún grado oficial, deberán abonar la tasa, si desean hacer uso de la vTUI.

Destinatarios

Descripción

Política del servicio

¿Tengo que solicitarlo?

Acceso al servicio

Uso

Preguntas frecuentes

Problemas frecuentes y soluciones

Ayuda

Figura 50. Ejemplo de información contenida en digital.uva.es

Tabla 32. Tareas más comunes en el CAU

Información y solicitudes telefónicas	9600
Administración Microsoft / Office	2800
Licencias – Consultas y solicitudes	1410
Recuperación de claves	1430
Recuperación del doble factor de autenticación	2000
Configuración de equipos en servicios centrales	1100
Campus Virtual	470
Telefonía (solicitudes)	307
Emisión de tarjetas / validación fotos	626
Mantenimiento red Videovigilancia	330
Servicios y coordinación Campus	302
Wifi – Consultas	340
Solicitudes correo electrónico	80
Redes	50
Wifi – Solicitudes de SSID	37

95 | Página

d) Encuesta de satisfacción

Este año se ha preparado un formulario para que los usuarios del CAU (v. Figura 51) valoren a atención recibida, alcanzando un índice de satisfacción de 4,9 sobre cinco, promediado en 160 respuestas.

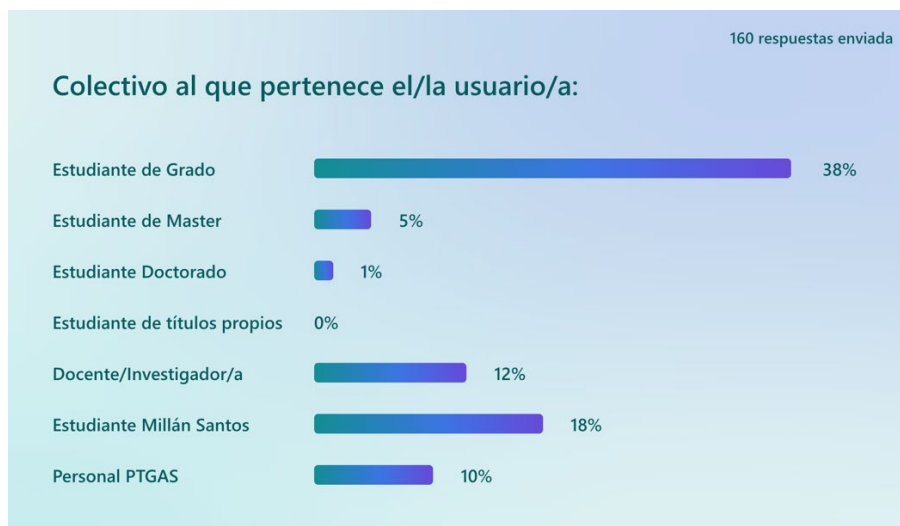


Figura 51. Colectivos que más acuden al CAU presencialmente

3.1.2. Seguridad de la Información

Durante el curso 2025-2026, se culminó con éxito **la implantación del sistema de doble factor de autenticación (2FA)**, medida clave para elevar los niveles de protección en los accesos a los entornos digitales institucionales.

Se han atendido diversos incidentes de seguridad, entre los que destacan los ataques a diversas webs en dominios uva.es, sin que se produjeran consecuencias graves, salvo una filtración de direcciones de correo que estaban suscritas a un servicio de envío de mensajes informativos.

Para prevenir más ataques como estos, se han adquirido *firewalls* para proteger sitios web a nivel de aplicación, o WAF. Se han comenzado los trabajos necesarios para la clasificación de los más de 300 sitios, categorizando los estructurales, los que requieren alta disponibilidad y los que utilizan distintas tecnologías como Java o PHP.

3.2. Subdirección de Desarrollo y Aplicaciones



Se consolida esta subdirección con las funciones de estandarizar las herramientas informáticas, de promover el flujo de información, de coordinar los trabajos necesarios para la puesta a punto de grandes aplicaciones adquiridas a terceros y para el desarrollo de aplicaciones corporativas en la universidad.

Por primera vez, se acoge en el Servicio de Tecnologías de la Información y de las Comunicaciones a dos estudiantes en prácticas del Grado superior de FP en Desarrollo de Aplicaciones web (impartido en el IES Ribera de Castilla) para desarrollar una aplicación desde el principio para la gestión de la Defensoría de la Universidad. De febrero a junio de 2026, el proyecto se completa y el resultado es un nuevo programa elaborado con las tecnologías más actuales e integrado en el ecosistema del STIC (v. Figura 52).

Resumen del Expediente

N° 126/06/08 Cerrado

Datos del Expediente

Asunto: Incumplimiento de la Guía Docente

Curso: 2025/2026

Fecha de Inicio: 05/06/2026 Fecha de Cierre: 10/06/2026 Total días: 4

Tipo de Caso: Intervención

CEDU: CS - DESARROLLO DE LA DOCENCIA Y ENSEÑANZA Clasificación UVa: 5.1 - Infracción del Plan Docente y del ROA

Descripción del Caso: Alumna contacta telefónicamente con la defensoría para comunicarnos lo que considera una infracción de la guía docente de la asignatura

Respuesta: Se envía un correo a la alumna para informarla de que ya hemos contactado con la Coordinadora y la hemos trasladado que el criterio del 4 no aparece reflejado en la guía docente

Datos del Interesado

NIF/NIE/Pasaporte: Nombre Completo:

Historial de Actuaciones

- Apertura del Expediente (05/06/2026) - Apertura Expediente
- Correo Electrónico (05/06/2026) - Correo Electrónico
- Correo Electrónico (05/06/2026) - Correo Electrónico
- Correo Electrónico (09/06/2026) - Correo Electrónico
- Correo Electrónico (09/06/2026) - Correo Electrónico
- Llamada telefónica (10/06/2026) - Llamada telefónica
- Llamada telefónica (10/06/2026) - Llamada telefónica
- Cierre Expediente (10/06/2026) - Cierre Expediente

Figura 52. Pantalla de resumen de un expediente en la nueva aplicación para la gestión de la Defensoría de la UVa.

3.2.1. Equipo de trabajo de bibliotecas

El equipo de bibliotecas ha llevado a cabo los siguientes proyectos durante el curso académico 2025-2026:

- Actualización del Repositorio Institucional de la UVa (UVaDOC): Está en curso el proceso de migración del software DSpace de la versión 5.10 sobre un entorno Windows Server a la versión 9.1 sobre una máquina Linux Ubuntu. Actualización y modernización tanto del *backend* como del *frontend* y rediseño de la imagen corporativa del repositorio. Creación de nueva máquina de preproducción. Se estima que el pase a producción del nuevo software se realizará en septiembre de 2026.
- Actualización de EZproxy: Cambio a la versión más actualizada del software para acceso a recursos bibliográficos electrónicos con licencia, desde entornos externos a la red de la Universidad. La nueva versión nos permite tener conexión directa con el SSO mediante protocolo CAS sin scripts intermedios, como ocurría con la versión más antigua. Se crea una nueva máquina para alojar la nueva versión del proxy. Se replica en servidor de desarrollo del que antes no se disponía.
- Actualización del Portal de revistas editadas en la UVa: Se actualiza el software OJS (Open Journal System) de la versión 3.2 a la 3.5.0-2. Además de llevar a cabo la actualización de versión, se migró el sistema de un servidor Windows Server a Oracle Linux. También se creó un ambiente de preproducción nuevo del que no se disponía con anterioridad.
- Actualización del Portal de publicaciones de la UVa: Se actualizan 2 *releases* de seguridad del software OMP (Open Journal System).
- Automatización de las copias de los documentos digitalizados por la Biblioteca Histórica de la UVa. Se realizan sobre un NAS, arca.cpd.uva.es, con réplica en arca-replica.cpd.uva.es. Está en proceso la sustitución de estos almacenes por otros con más capacidad de almacenamiento.
- Actualización del software de la web de biblioguías.uva.es (Libguides). Paso a la versión Bootstrap 5.

3.2.2. Equipo de trabajo del Campus Virtual

La plataforma Moodle de la Universidad destaca por su elevado nivel de funcionalidad y por la amplitud de servicios que ofrece a la comunidad universitaria. Esta capacidad ha sido posible gracias a la incorporación continua de numerosos complementos (*plugins*) que amplían y mejoran sus prestaciones, adaptándola a las necesidades docentes, de evaluación, comunicación y gestión académica.

Las actuaciones llevadas a cabo en este curso responden a dos líneas complementarias. La primera corresponde a la puesta en producción del proyecto interuniversitario **UNIMOODLE**, financiado mediante el programa UNIDIGITAL, en el que dieciséis universidades han colaborado para desarrollar nueve componentes reutilizables. La segunda comprende la implantación y diseminación de distintas integraciones incorporadas específicamente al Campus Virtual de la UVa para resolver necesidades relacionadas con evaluación, gestión académica, horarios, asistencia y acceso desde AppUVa.

El objetivo no ha sido únicamente añadir funcionalidades. La incorporación de estos módulos permite sustituir procesos manuales, aplicaciones aisladas y servicios externos por procedimientos integrados en el propio entorno docente. De esta forma, la identificación de los usuarios, los cursos, las calificaciones, las comunicaciones y las evidencias de actividad se gestionan dentro de Moodle, con mayor trazabilidad y menor duplicación de información.

UNIMOODLE: desarrollo cooperativo entre universidades

UNIMOODLE se constituyó en 2022 como una iniciativa conjunta de dieciséis universidades españolas para desarrollar herramientas de interés común destinadas a los Campus Virtuales basados en Moodle (Figura 53). El programa comprende nueve proyectos: Hybrid Teaching, Notification Agent, Certifygen, Gradebook+, KUET, Course Transfer, Local Mail 2.0 y distintas mejoras de cuestionarios y tipos de pregunta.

El modelo adoptado representa un avance relevante respecto a la contratación independiente de desarrollos similares por cada universidad. Los componentes se han planteado como software abierto, configurable y reutilizable, procurando evitar adaptaciones específicas que impidan compartir el código. También se ha previsto su integración con otros sistemas mediante los servicios web de Moodle y una arquitectura de extensiones y *subplugins*.

Desde el punto de vista de la digitalización, el principal resultado de UNIMOODLE no es solo la disponibilidad de nueve módulos. El proyecto ha demostrado que varias universidades pueden compartir análisis funcional, contratación, desarrollo, pruebas y mantenimiento de

componentes que, de otra forma, tendrían que financiar y sostener por separado.



Figura 53. Universidades participantes en UNIMOODLE.

La fase de desarrollo está completamente terminada y los proyectos están concluyendo su periodo de garantía. El siguiente paso debe ser la creación de un nuevo convenio que permita mantener el software, corregir incompatibilidades con nuevas versiones de Moodle y financiar una evolución coordinada.

La participación de la Universidad de Valladolid ha reforzado su posición como referencia tecnológica y funcional dentro del grupo. Existe una demanda clara para que la UVa contribuya a liderar la continuidad del consorcio. Mantener esta iniciativa es importante por tres motivos: conservar el valor reputacional alcanzado, repartir los costes de mantenimiento y reducir los riesgos derivados de depender de desarrollos sin soporte profesional estable.

Integraciones del Campus Virtual en proceso de despliegue

KUET

KUET es una actividad de cuestionarios interactivos concebida como alternativa institucional a aplicaciones como Kahoot, Wooclap y otros sistemas de respuesta en el aula (Figura 54). Permite organizar votaciones, preguntas rápidas, concursos y actividades de participación, tanto en directo como de forma asíncrona.

El profesor puede reutilizar el banco de preguntas de Moodle y activar elementos de gamificación como límites de tiempo, puntuaciones, clasificaciones, insignias o pódium. Los resultados pueden incorporarse al libro de calificaciones y relacionarse con la finalización de otras actividades del curso. El módulo también proporciona información inmediata sobre respuestas, puntuaciones y dificultades encontradas por los participantes.

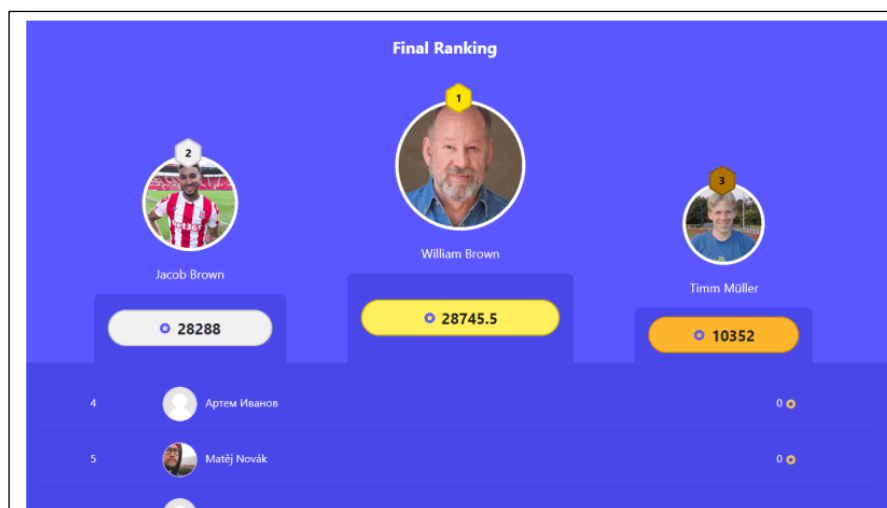


Figura 384. Panel de resultados de una Sesión interactiva realizada con KUET.

El avance en digitalización que aporta KUET procede, sobre todo, de su integración nativa. En una herramienta externa, el profesor debe crear otra cuenta o espacio, importar participantes, copiar preguntas y, posteriormente, trasladar los resultados a Moodle. Con KUET, los estudiantes acceden con su identidad institucional, las preguntas permanecen en el curso y los resultados pueden conservarse como parte de la actividad docente.

Esta integración reduce tareas administrativas y evita la dispersión de datos académicos en plataformas de terceros. También facilita que las actividades interactivas formen parte del diseño normal de la asignatura y no se limiten a experiencias puntuales.

KUET está instalado en el Campus Virtual, aunque todavía está pendiente su lanzamiento general y la formación del profesorado. Su implantación efectiva permitiría reconsiderar parte del gasto destinado a herramientas comerciales. No se trata únicamente de ahorrar licencias, sino de trasladar recursos hacia una solución propia, abierta y mejor integrada con los procesos académicos.

Agente de Notificaciones

El **Agente de Notificaciones** permite definir reglas automáticas basadas en condiciones, excepciones y acciones. Puede utilizar información del curso, actividades, fechas, grupos, finalización y calificaciones para enviar mensajes o ejecutar otras actuaciones cuando se cumplan determinadas circunstancias.

Entre sus posibles aplicaciones se encuentran avisar de una entrega próxima, recordar una actividad no completada, detectar ausencia de participación, enviar mensajes diferenciados según el progreso o incorporar automáticamente estudiantes a determinados grupos. Las reglas pueden construirse desde una interfaz sencilla y el sistema mantiene un historial de sus

ejecuciones (Figura 55). Su arquitectura admite la incorporación de nuevas condiciones y acciones mediante *subplugins*.

Figura 55. Configuración de una regla en Notification Agent.

Este componente supone un cambio importante en el seguimiento de los estudiantes. Hasta ahora, buena parte de estas actuaciones dependían de que el profesor revisara manualmente el curso, identificara una situación y enviara un mensaje. El agente permite transformar estas tareas repetitivas en procedimientos automáticos y trazables.

Su uso puede mejorar especialmente la detección temprana de estudiantes que dejan de participar, la comunicación de plazos y el acompañamiento de grupos numerosos. También permite aplicar criterios comunes en titulaciones o planes de apoyo, evitando que el seguimiento dependa exclusivamente de la disponibilidad individual de cada docente.

El plugin está instalado, pero todavía es necesario definir los primeros casos de uso, preparar plantillas institucionales y establecer límites que eviten un número excesivo de mensajes. La implantación debe comenzar con reglas sencillas y de utilidad evidente antes de extenderse a escenarios más complejos.

HybridTeaching

HybridTeaching permite programar y administrar sesiones en las que los estudiantes pueden asistir presencialmente o mediante videoconferencia. El profesor configura las sesiones desde Moodle y los participantes acceden desde una interfaz común, con independencia de la herramienta de videoconferencia utilizada.

El módulo registra la asistencia, admite mecanismos presenciales como códigos QR y permite asociar a cada sesión materiales, grabaciones, presentaciones o chats. También puede calcular

calificaciones a partir de la asistencia y gestionar excepciones para sesiones o estudiantes concretos.

La mejora en digitalización consiste en convertir una actividad que normalmente se distribuye entre calendarios, hojas de cálculo, servicios de videoconferencia y registros manuales en un único proceso gestionado desde Moodle.

Además de simplificar el trabajo del profesorado, esta aproximación conserva evidencias homogéneas sobre la realización de las sesiones. La asistencia, los materiales utilizados y la grabación quedan asociados a la actividad académica correspondiente, en lugar de repartirse entre varias plataformas.

HybridTeaching también reduce la dependencia de un proveedor de videoconferencia concreto. La interfaz para docentes y estudiantes puede mantenerse, aunque la Universidad cambie de solución técnica, lo que protege los procedimientos docentes frente a futuras sustituciones de infraestructura.

OfflineQuiz

El *plugin* OfflineQuiz permite crear exámenes a partir del banco de preguntas de Moodle, generar cuestionarios y hojas de respuesta en papel y corregirlos posteriormente mediante el escaneado de las marcas realizadas por los estudiantes.

El sistema puede generar diferentes versiones de un mismo examen para dificultar la copia. Después de la prueba, las hojas de respuesta se escanean y se cargan en Moodle, que realiza la corrección automática. Los casos que presentan marcas ambiguas o identificadores incorrectos se muestran para su revisión manual. Finalmente, el estudiante puede consultar su resultado y comprobar cómo se interpretó cada respuesta.

OfflineQuiz constituye uno de los ejemplos más claros de digitalización de un procedimiento tradicional. Mantiene el soporte en papel, adecuado para exámenes numerosos o aulas sin equipamiento informático suficiente, pero incorpora generación automatizada, corrección óptica, almacenamiento de resultados y realimentación individual.

Frente al procedimiento basado en plantillas corregidas mediante equipos específicos del STIC, el profesor puede gestionar el ciclo completo desde su asignatura. Además, las preguntas proceden del mismo banco utilizado en las evaluaciones en línea y las calificaciones quedan incorporadas directamente al curso.

El *plugin* es especialmente valorado porque permite que el estudiante revise sus respuestas y detecte posibles errores de lectura. Además, la UVa ha contribuido con correcciones y mejoras

al proyecto mantenido por un consorcio de universidades austriacas. Se trata de una solución madura, aunque técnicamente compleja y con costes de soporte relevantes.

Otras integraciones académicas específicas

SIGMA Grades

SIGMA Grades permite exportar desde Moodle las calificaciones finales hacia SIGMA, evitando que el profesorado tenga que copiar manualmente las notas de cada estudiante.

La digitalización del proceso reduce errores de transcripción y elimina una tarea especialmente repetitiva en asignaturas con grupos numerosos. No obstante, esta integración ha sido históricamente problemática. La calidad del desarrollo y su dependencia del proveedor han provocado incidencias y dificultades de mantenimiento.

La funcionalidad es valiosa, pero resulta necesario reforzar las validaciones, el registro de operaciones y la gestión de errores. Una exportación de calificaciones no puede depender de procesos opacos: debe permitir identificar con precisión qué registros se han enviado, cuáles han sido rechazados y por qué motivo.

Plugin de horarios

El *plugin* de horarios, desarrollado en la UVa, obtiene del sistema de planificación docente la información sobre clases, aulas y franjas horarias y la incorpora al Campus Virtual.

Su finalidad inicial es facilitar el control de asistencia mediante `mod_attendance`, creando o relacionando automáticamente las sesiones previstas. A medio plazo, esta información podrá utilizarse también desde los mecanismos de asistencia de AppUVa (ver apartado AppUVa).

La aportación a la digitalización consiste en utilizar el horario académico oficial como origen de datos, evitando que cada profesor tenga que reproducir manualmente en Moodle las sesiones de su asignatura. Con ello se reducen inconsistencias y se prepara una base común para asistencia, avisos y seguimiento de la actividad presencial.

Plugins de integración con AppCRUE

Los *plugins* de AppCRUE conectan el Campus Virtual con la aplicación móvil universitaria AppUVa. Permiten exponer información académica y distribuir notificaciones generadas en Moodle a través de un canal habitualmente consultado por los estudiantes.

Esta integración extiende el Campus Virtual más allá del navegador. Los avisos, eventos y actividades pueden llegar al dispositivo móvil manteniendo la identidad institucional y la relación con la asignatura correspondiente.

El resultado es una experiencia más continua: el estudiante no necesita revisar de forma separada cada curso para conocer las novedades principales y la Universidad conserva el control sobre el canal y los datos utilizados.

Estado final y necesidades de sostenibilidad

Las actuaciones realizadas han situado al Campus Virtual en un nivel funcional muy superior al proporcionado por una instalación estándar de Moodle. KUET, Notification Agent, HybridTeaching, OfflineQuiz, SIGMA Grades, horarios y AppCRUE cubren procesos que van desde la participación en el aula hasta la transferencia de calificaciones y el control de asistencia. Sin embargo, esta riqueza funcional introduce una dificultad creciente. Cada *plugin* debe revisarse cuando cambia la versión de Moodle, PHP, la aplicación móvil o alguno de los sistemas corporativos. La existencia de decenas de módulos añadidos incrementa las pruebas necesarias y hace más difícil garantizar la continuidad del servicio si no existe un modelo estable de soporte.

Por ello, la prioridad inmediata debe ser formalizar la continuidad de UNIMOODLE mediante un nuevo convenio interuniversitario. Este convenio debería incluir financiación plurianual, mantenimiento correctivo, adaptación a nuevas versiones, pruebas automatizadas, documentación y un procedimiento común para priorizar nuevas funcionalidades.

En paralelo, la UVa debe disponer de un inventario técnico de *plugins* que recoja su responsable, nivel de criticidad, versión compatible, integraciones, dependencia de proveedores y procedimiento de retirada. No todos los módulos requieren el mismo nivel de soporte; por ejemplo, SIGMA Grades afecta a un proceso académico crítico, mientras que KUET puede desplegarse inicialmente como un servicio voluntario.

El balance de las actuaciones es claramente positivo. Se han digitalizado procesos que antes eran manuales o estaban dispersos entre distintas herramientas, se ha reducido la dependencia de plataformas comerciales y se han creado componentes que pueden mantenerse de forma cooperativa. El reto pendiente ya no es demostrar su utilidad, sino asegurar que la infraestructura organizativa y presupuestaria permita conservarla.

Acciones técnicas

Adicionalmente, se han llevado a cabo otras acciones técnicas relevantes para el funcionamiento normal del Campus Virtual como las siguientes:

- Colaboración con el área de sistemas para la puesta en marcha de una infraestructura de pruebas basada en Azure.

- Control RGPD de herramientas LTI con servicios externos con los que no tenemos vinculación contractual.
- Instalación de nuevos *plugins* de Moodle:
 - Microsoft Copilot
 - Certifygen
 - Kuet
 - Smatx (Oferta educativa VirtUVa).
 - Localmail
 - GOC (Gestión de Órganos Colegiados)
 - Strike Plagiarism
- Solución de problemas graves de disponibilidad del servicio debido al pool PHP-FPM y conversiones PDF unoconv/libreoffice.
- Solución de problema con plugin H5P cuyos recursos fallaban al incluirse en los *backups* de cursos todas las librerías H5P del sistema en lugar de las que usa el curso del *backup*.
- Análisis y programación para la integración en nuestra aplicación de sincronización con SIGMA de las guías docentes de cada asignatura haciendo uso del webservice que SIGMA pone a disposición de la comunidad.
- Análisis y programación de una solución para el problema de duplicados de preguntas en bancos de preguntas de cursos que impide la restauración de algunos de estos cursos debido a un BUG de Moodle no resuelto.
- Migración de los más de 90 repositorios Git del Campus Virtual de la anterior web de Gitlab a la nueva Gitlab-STIC.
- Análisis y programación de diversas adaptaciones y problemas en la sincronización diaria del Campus Virtual con SIGMA.
- Análisis de la estrategia de cambios en infraestructura software para el curso 2026-2027.
- Análisis y programación de una nueva utilidad para restaurar en el servicio de cursos anteriores y de forma automática cursos del Campus Virtual con continuidad tras el cierre de actas de finales de julio.

- Estudio y configuración del uso de XDEBUG para depurar código PHP en remoto con los IDE Eclipse y Visual Studio Code (VSC).
- Solución de incidencias técnicas, principalmente con los *plugins* Strike plagiarism, Cuestionarios quiz y Cuestionarios offlinequiz.

3.2.3. Equipo de trabajo de gestión académica I: SIGMA ACADEMIC

Dentro de las actividades o desarrollos nuevos que se han llevado a cabo en este equipo durante el curso 2025/26 se pueden destacar los siguientes, agrupados por distintos temas:

Relaciones Internacionales

- Evolución de la integración entre SIGMA y las API del proyecto EWP (Erasmus Without Paper) relacionadas con el intercambio de información de Acuerdos Interinstitucionales (IIAs) y Acuerdos de Estudios (LAs), solucionando incidencias detectadas e incorporando nuevas funcionalidades, especialmente en la gestión de los LAs Incoming.
- Definición, validación y puesta en producción del proyecto de integración de SIGMA con la API Factsheet del proyecto EWP.
- Definición de requisitos y procedimientos para el desarrollo del proyecto de integración de SIGMA con la API de Nominaciones de movilidades tanto Incoming como Outgoing del proyecto EWP.
- Ampliación del uso del módulo de Becas Propias de SIGMA mediante la incorporación de nuevas convocatorias gestionadas por el Servicio de Relaciones Internacionales de nuestra universidad:
 - Programa Embajadores
 - Cursos intensivos de idiomas
 - Santander Estudios OUTGOING Erasmus
 - Santander Estudios for INCOMING
 - Santander Estudios OUTGOING Internacional (no ERASMUS)

Doctorado

- Implantación del nuevo modelo del Suplemento Europeo al Título (SET) de Doctorado adaptado a la normativa vigente.
- Implantación en el módulo de Solicitud de Instancias de validación automática del cumplimiento de requisitos en las solicitudes de prórroga extraordinaria de los doctorandos.

- Incorporación en el acceso personalizado de los miembros de los tribunales de tesis doctorales de una nueva funcionalidad que les permite verificar sus datos personales junto con la documentación asociada a la tesis.
- Implantación de un nuevo sistema de avisos automáticos dirigido a los doctorandos, que notificará la proximidad del vencimiento del plazo máximo para el depósito de la tesis mediante comunicaciones programadas con cuatro y dos meses de antelación.
- Mejora del acceso a la documentación de las tesis doctorales mediante la incorporación de una URL de acceso restringido incluida en las comunicaciones de nombramiento de los miembros del tribunal, permitiendo la consulta de la documentación sin necesidad de disponer de acceso a SIGMA.

Prácticas en Empresa

- Implantación del proyecto de interoperabilidad desde SIGMA del Número de la Seguridad Social (NUSS), incorporando también el mecanismo correspondiente para la recogida del consentimiento informado necesario por parte del estudiante.
- Avances en el proyecto de firma electrónica, tanto desde SIGMA como desde sede electrónica, de los certificados vinculados a las prácticas académicas externas, certificados para estudiantes, tutores académicos y tutores externos.
- Avances en el proyecto de firma electrónica, tanto desde SIGMA como desde Sede Electrónica, de los certificados vinculados a las prácticas académicas externas (certificados para estudiantes, tutores académicos y tutores externos).
- Avances para integrar en SIGMA la firma electrónica de los convenios y anexos técnicos asociados a las prácticas académicas externas.

Admisión, Matrícula y otros procesos de Gestión Académica

- Puesta en producción del proyecto de mejora del módulo de certificados que incrementa la autonomía de la Universidad para abordar modificaciones tanto de contenido como de formato de los certificados emitidos desde SIGMA.
- Mejoras en la gestión y envío del correo electrónico que se envía a los estudiantes tras la finalización del proceso de automatrícula, pudiéndose adaptar su contenido en función de diferentes criterios como tipo de estudio, plan académico, etc.
- Incorporación de la nueva funcionalidad de Autoanulación de matrícula para estudiantes de nuevo ingreso admitidos en otra titulación de la Universidad de Valladolid durante el mismo curso académico.

- Avances en el proyecto de mejora, firma y obtención desde Sede Electrónica de los certificados relacionados con la dirección y tutorización de tesis doctorales y Trabajos Fin de Estudios.
- Avances en el proyecto CONTITUVA que posibilita la interoperabilidad entre SIGMA y el Ministerio para la consulta y validación de las titulaciones previas de acceso a estudios de Máster y Doctorado, habiéndose implantado ya la recogida del consentimiento informado necesario durante los procesos de matrícula de Máster y Doctorado y habiéndose habilitado un nuevo monitor para la gestión de la documentación aportada por los estudiantes.
- Avances en la implantación de una nueva funcionalidad en SIGMA destinada a la gestión de documentación asociada a estudiantes con necesidades específicas de apoyo educativo, que permitirá incorporar y gestionar de forma centralizada información relevante para la atención de estos estudiantes, facilitando su acceso controlado por parte de los colectivos que deban conocerla, como los docentes implicados.
- Participación activa en los grupos de trabajo constituidos para el análisis y la toma de decisiones relacionadas con SIGMA NEO, la nueva evolución tecnológica de la plataforma SIGMA.
- Avances en las tareas de implantación y mejora del módulo GCRED para la gestión y emisión de microcredenciales universitarias (Figura 56).

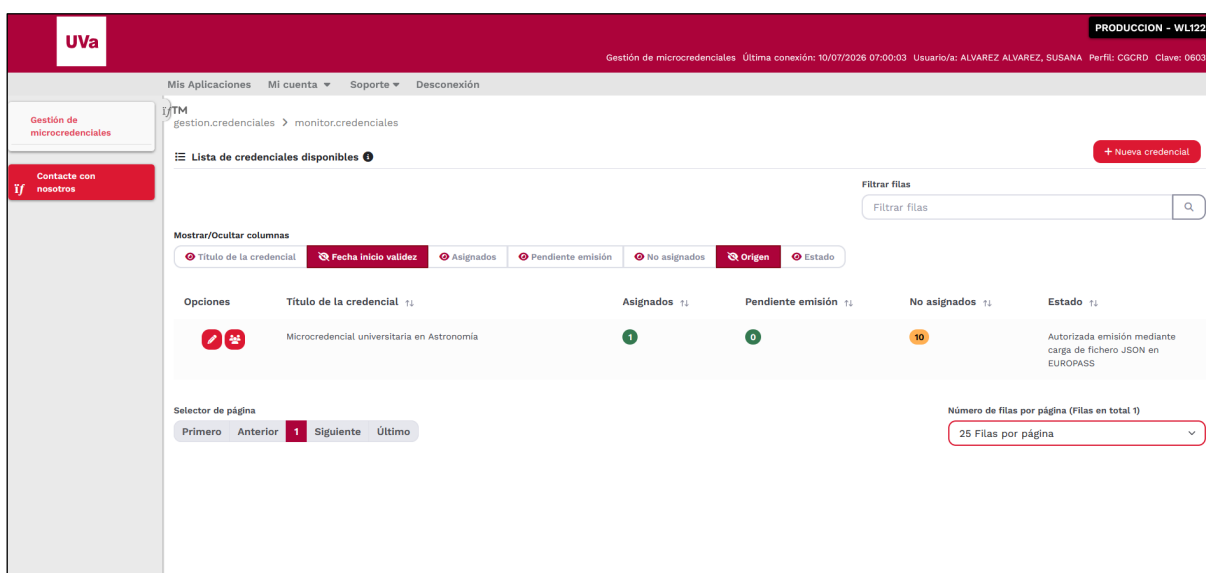


Figura 56. Interfaz del módulo GCRED de SIGMA para la gestión de microcredenciales universitarias.

- Puesta en producción del acceso mediante autenticación única (SSO) en la aplicación SIGMA para el colectivo de estudiantes.

Otros desarrollos y Procesos Propios

- Adaptación del servicio REST de Guías Docentes para permitir la consulta y descarga de los documentos correspondientes desde el Campus Virtual.
- Puesta en producción del servicio web de consulta de datos de alumnos titulados desarrollado para su uso por parte de la Fundación Universidad de Valladolid.
- Migración y actualización tecnológica de diversos informes de uso recurrente a nuevas herramientas y formatos, optimizando tanto los procesos de generación de información como su mantenimiento y apariencia.
- Implementación en UtilidadesUVA de nuevas funcionalidades para llevar un registro de anulaciones físicas de matrícula y mejoras relacionadas con los procesos de gestión administrativa de las devoluciones de domiciliaciones.
- Implementación en UtilidadesUVA de nueva funcionalidad para la generación de listados de censos electorales de estudiantes, incorporando opciones de parametrización de cabeceras y epígrafes.
- Incorporación en la aplicación de Publicación de Listados en entorno restringido de nuevos procedimientos de publicación de resoluciones de becas, solicitudes y ayudas del programa SICUE y ayudas relacionadas con las prácticas académicas externas.
- Evolución de la publicación de listados de admisión a estudios de Grado desde un modelo basado en la publicación de un único listado global accesible a todos los solicitantes, a un sistema de publicación segmentado por titulación accesible solo para los solicitantes de esa titulación, tanto en el marco del Distrito Único de Castilla y León como en el posterior proceso de admisión gestionado directamente por la UVA.
- Implantación de la nueva imagen corporativa de la Universidad en los distintos aplicativos.
- Establecimiento de procedimiento de alta e intercambio de información entre sistemas de profesores externos que colaboran en tareas docentes.
- Actualización de las webs de Doctorado, Investigación y Bibliotecas.
- Nuevo servicio para la consulta de la lista de miembros de la Comisión de tesis en el servicio REST “esduvaws”.
- Mejoras e incorporación de nuevas funcionalidades en el plugin “uva_in_utilidades” destinadas a la obtención de la relación de miembros de las Comisiones de tesis, obtención de información de la posibilidad de un PDI de tutorizar tesis o no, incorporación de nuevas

opciones de búsqueda global, así como la integración de la información de ocupación de las bibliotecas a través de un *iframe* específico.

- Reestructuración de la web de Investigación, incluyendo la reorganización tanto de contenidos como de la estructura de navegación.
- Mejoras en la página de la Comisión de Tesis Doctorales de la web de Doctorado con la incorporación de la publicación dinámica de la composición de la comisión.

Implantación de SIGMA NEO

Durante el curso 2025-2026 se ha avanzado en la implantación de SIGMA NEO, una actuación orientada a la modernización y mejora de los sistemas de gestión académica de la Universidad de Valladolid. Este proceso ha requerido tareas de coordinación técnica y funcional, revisión de procedimientos, adaptación de configuraciones, realización de pruebas y acompañamiento a las unidades implicadas, con el fin de facilitar una transición ordenada hacia el nuevo entorno. El paso a producción se llevará a cabo previsiblemente en el segundo cuatrimestre del curso 2026-2027.

3.2.4. Equipo de trabajo de gestión académica II: OASIS

Durante el presente curso, la actividad del equipo se ha centrado en garantizar la continuidad operativa de los sistemas en producción, la resolución de incidencias y la evolución progresiva de las aplicaciones. Estas actuaciones se han complementado con iniciativas de modernización, automatización de procesos y mejora de las prácticas de desarrollo, sentando las bases para la futura migración de las aplicaciones. A continuación, se detallan algunas de las acciones llevadas a cabo en relación con cada una de las aplicaciones implicadas.

Aplicaciones PAU:

- Ejecución de procesos de gestión de las distintas pruebas de acceso conforme al calendario oficial:
 - Mayores de 40 años
 - Mayores de 25/45 años
 - Bachillerato/CFGS
 - Máster de Profesorado de Secundaria.
- Migración de funcionalidades de la aplicación de gestión principal a SpringBoot:
 - Integración con el sistema de autenticación (SSO).
 - Mantenimiento y actualización de datos.

- Automatización del envío de comunicaciones a centros de Educación Secundaria en las distintas fases de matrícula.
- Generación de estadísticas de bachillerato.
- Integración con sistemas de verificación de identidad (SCSP), automatizando la validación de datos.
- Migración de listados desde FastReport a JasperReports.
- Análisis, diseño, desarrollo e implantación de un sistema de generación y gestión de credenciales de acceso al sistema IESUVa para centros de Educación Secundaria.
- Revisión, simplificación y automatización de procesos manuales, mejorando la eficiencia y reduciendo errores.

Preinscripciones de Másteres Oficiales y de Secundaria (MUPES):

- Preparación y ejecución de procesos de adjudicación de plazas conforme al calendario oficial.
- Automatización del cambio de documento de identificación.
- Mejora y mantenimiento de las aplicaciones:
 - Actualización versión de PHP y optimización del rendimiento.
 - Estudio e implementación de mejoras funcionales:
- Nuevas validaciones de plazas disponibles con mensajes más intuitivos para Coordinadores de máster.
- Nuevas ordenaciones de resultados de búsqueda.
- Modernización de listados y adaptación a imagen corporativa.
- Resolución de incidencias.

Aplicación de gestión de los másteres (PreinscripcionesUVa):

- Mejora y mantenimiento.
- Integración y compatibilidad con nuevas versiones del sistema de autenticación (SSO).
- Adaptación a servicios web de firma electrónica y del sistema SIGMA.
- Adecuación a cambios en centros administrativos y planes de estudio.
- Resolución de incidencias.

Otras actividades:

- Soporte y mantenimiento de aplicaciones:
 - Publicación Listados
 - Censos Electorales
 - Convenios de Secretaría General
 - Publicaciones
 - Títulos Oficiales pre-Bolonia
 - Títulos Propios pre-SIGMA
- Migraciones tecnológicas:
 - Actualización Tomcat 9 a Tomcat 11, Migración jdk 16 a jdk 21 y SpringBoot 2 a SpringBoot 3.
 - Migración repositorios de código a nueva versión GitLab.

Administración técnica:

- Mantenimiento de bases de datos SQL Server, resolución de incidencias de rendimiento y accesos.
- Gestión de servidor de ficheros y control de permisos.

3.2.5. Equipo de trabajo de Contabilidad Analítica

Durante el curso 2025/26, el equipo de Contabilidad Analítica desarrolló las actuaciones correspondientes al cierre del ejercicio 2024. En una primera fase se elaboraron los documentos de coste, que posteriormente sirvieron de base para la realización del reparto de costes mediante el sistema CANOA de la IGAE. Finalizados estos trabajos, se procedió a la generación y publicación de la documentación en el Portal de Transparencia de la Universidad de Valladolid, dando por concluido el ejercicio 2024. Posteriormente, a comienzos de 2026 y previo comienzo de la extracción de datos del ejercicio 2025, se realizaron una serie de vídeos con el objetivo de documentar los procesos de validación de datos y definición de estructuras que hasta la fecha no se encuentran automatizados.

3.2.6. Equipo de trabajo de Gestión Económica (UXXI-Económico)

Durante este curso académico se ha trabajado en:

- Implantación en Producción del Archivo Electrónico de Oficina (AEO-RDOC), para la creación del Expediente Electrónico de Contratación (EC-CONTRAT).

- Corrección de todos los errores detectados en la creación del Expediente Electrónico.
- Limpieza de todos los Expedientes Electrónicos mal creados.
- Punto cero para la creación correcta de los Expedientes Electrónicos.
- Actualización de versiones de UXXI-Económico 25.3.0, 25.3.1, 25.3.1_HotFix, 25.4.0 y 26.1.0
 - Adaptación al Protocolo Personalizado de UXXI en sustitución del JNLP actual, para apertura de módulos Cliente/Servidor.
 - Adecuación de los servidores de Terminal Server.
 - Piloto del nuevo módulo de Comisiones de Servicio en APEX, después de su refactorización.
 - Webinar
 - Mantenimiento de tablas maestras
 - Primeras pruebas
 - Detección de necesidades (Parametrización fiscal, Integración con RRHH)
 - Módulo UXXI-Integrador.
 - Análisis del módulo
 - Funcionalidades que ofrece
 - Requisitos para su implantación
 - Parametrización fiscal.
 - Análisis de las validaciones fiscales que ofrece
 - Migración de Desarrollos Propios a SpringBoot.
 - Desbloques
 - Modelos Fiscales (190, 296), con mejoras de nuevos controles
 - Comunicación clave Orgánica a los Responsables, con mejora de envío directo al Portafirmas
 - Justificaciones del Plan Nacional I+D+I
 - Migración de informes Jasper Reports para eliminar servidores OFM.
 - Migración de Proyectos de Económico a Git Lab nuevo.

- Adaptación a la nueva versión de FAcE.
- Adecuación de los servidores de Terminal Server para los clientes Windows 11.
- Archivo Electrónico definitivo.
 - Preparación de especificaciones para oferta del proveedor
 - Generación de los ejemplos de Paquetes de Transmisión de Información (SIP)
- Futuro del Desarrollo propio de Gestión de Personal Investigador.
 - Análisis de la funcionalidad actual
 - Puesta en común de los servicios implicados
 - Demo UXXI-Personal Investigador
- Nuevos balanceadores. UXXI-Económico se utilizó como piloto.
- Actualización de Identidades (NIF, NIE, Pasaporte, etc.).
 - Coordinación con el resto de los servicios implicados
 - Estabilización de la Ficha Unificada
 - Rejilla de Identidades
- Cancelación de Terceros antiguos.
- Análisis de necesidades para la migración del programa ARTONCE.
- Formación a Usuarios.
- Apoyo a los Interventores de la Junta de Castilla y León.
- Elaboración de datos para organismos externos y otros servicios de la UVa.
- Gestión mixta proyectos UVa-FUNDACION.

3.2.7. Equipo de trabajo de Recursos Humanos (UXXI-Recursos humanos)

Durante el curso académico, se ha realizado el mantenimiento y la atención de incidencias de la base de datos, la aplicación, gestión de incidencias, instalaciones y atención de consultas en las siguientes aplicaciones: UXXI-RRHH, Control Horario, Portal del Empleado/Portal de Servicios, Caja, Ingresos, Acción Social y Becarios.

Nuevas Funcionalidades

Después de muchos esfuerzos se ha desestimado migrar la aplicación de Becarios que está en desarrollos propios para hacerlo desde el módulo de becarios/investigadores de UXXIRRH, dado que desde UXXIRRH no han conseguido hacer que funcionara correctamente.

- Se continúa migrando la aplicación de control horario a APEX.
- Se ha implantado el portal del empleado en JDeveloper 12.2.1.4.
- Se ha preparado la aplicación de marcajes para que puedan fichar los PDI, así como los investigadores PDI.
- Se ha preparado una aplicación para que se pueda fichar desde la APP UVA (Figura 57).

Figura 57. Interfaz de la aplicación de Registro de Jornada desde AppUVA.

- Se ha preparado junto con el equipo de trabajo de Sede Electrónica el sistema para que se puedan generar certificados de forma automática.
- Se sigue avanzando en la línea de que los complementos autonómicos pasen a gestionarse desde la aplicación de UXXI-RRHH (ahora se gestionan desde un desarrollo propio).

- Se han realizado modificaciones en el funcionamiento de la gestión de quinquenios (solicitud, envío de documentación desde el portal del empleado, envío a la firma), pues el envío a la firma nos da problemas con la Sede Electrónica.
- Ayuda en envío de notificaciones masivas.
- Se ha tenido que adaptar la aplicación de Elecciones a Claustro y Rector a los últimos requerimientos normativos.
- Auditoría del Consejo de cuentas.
- Se ha revisado la gestión de Unificación de identificadores (misma persona que está en la base de datos con varios identificadores diferentes).
- Adaptación a los nuevos requerimientos de datos de los ficheros SIU.
- Mejoras en la gestión de la carrera profesional de funcionarios.
- Se está estudiando el Portal de formación de UXXIRRH.
- Aplicación urgente de la reducción de jornada a 35 horas para PDI laboral e investigador.

3.2.8. Equipo de trabajo de POD y Encuesta Docente

En el marco de este grupo de trabajo, se han realizado las siguientes acciones:

Profesores Externos:

Nueva funcionalidad que permite incorporar profesores externos al POD. Incluye la integración con SIGMA, el registro de su actividad docente, la visualización de sus compromisos docentes y una nueva consulta de profesores con opciones de búsqueda y filtrado por tipo de profesor externo. Debido a su carácter transversal, esta funcionalidad ha requerido modificaciones en numerosos módulos de la aplicación.

Creación nuevo centro de Enfermería en Palencia:

Se han realizado las previsiones de necesidades docentes y de horas para las Unidades Docentes afectadas, así como la creación y configuración del nuevo centro en el sistema, garantizando su correcta integración en los procesos de planificación académica.

Firma electrónica formato PAdES:

Durante el curso 2025-2026, se ha llevado a cabo la actualización del procedimiento de firma electrónica al nuevo estándar PAdES, con el objetivo de adaptar los procesos de firma de documentos PDF a un formato más interoperable, seguro y alineado con los requisitos actuales de conservación y validación de documentos electrónicos. Esta actuación ha implicado la revisión de los flujos de firma existentes, la adecuación técnica de los sistemas implicados y la

comprobación de la correcta generación, visualización y validación de las firmas electrónicas en los documentos afectados.

Desviación Grupos / Alumnos Matriculados vs. Estimados:

Desarrollo de un proceso de análisis que compara los grupos creados con los que corresponderían según el número de alumnos matriculados, permitiendo identificar los grupos mantenidos por encima de lo previsto y cuantificar las horas que estos representan.

Presencialidad:

Se incrementó el umbral de presencialidad del 35% al 40%, generando las simulaciones e informes correspondientes.

Consulta de Profesores:

Nuevos filtros añadidos: búsqueda por Quinquenios/Trienios o por el nuevo tipo "Externo".

Simulador de horarios para alumnos:

Diseño de un simulador de horarios en podAlumnos que permite a los estudiantes —sin necesidad de autenticarse— seleccionar asignaturas de distintos planes de estudio y comprobar la compatibilidad de horarios antes de la matriculación. Los usuarios autenticados tienen además la opción de guardar su selección.

Investigadores predoctorales:

Límite de horas: Implementación de un mecanismo de control que verifica automáticamente el cumplimiento de la normativa, garantizando que los investigadores predoctorales no superen las 180 horas de docencia acumuladas durante los últimos cuatro años.

Reconocimiento en inglés:

Incorporación de una consulta histórica de asignaturas con reconocimiento en inglés desde el curso 2019, accesible desde la gestión de grupos y horarios. Esta funcionalidad permite a los administradores comprobar de forma inmediata los antecedentes de una asignatura en convocatorias anteriores, evitando consultas manuales y facilitando la tramitación de nuevas solicitudes.

Diseño e implementación de certificaciones automatizadas:

Asimismo, se ha avanzado en el diseño e implementación de certificaciones automatizadas a través de la Sede Electrónica de la Universidad de Valladolid. En concreto, se han desarrollado los certificados automáticos de docencia impartida y de encuestas docentes, lo que permite que el profesorado pueda obtener estos documentos de forma directa, ágil y autónoma. Los

certificados se generan automáticamente y se descargan ya firmados electrónicamente, garantizando su validez y reduciendo la necesidad de tramitación manual por parte de los servicios administrativos (Figura 58).

The screenshot shows the 'Sede electrónica' (Electronic Office) of the Universidad de Valladolid. The header includes the university logo, a search bar, and navigation links: Inicio, Sobre la sede, Procedimientos y servicios, Tablón electrónico de anuncios, Facturas, and Ayuda. A date and time stamp indicates 'FECHA Y HORA OFICIAL 21 julio 2026 10:04h. Real observatorio de la armada'. Below this is a table of services:

Procedimiento	Iconos	Estado	Acciones
Certificado de colaboración en formación práctica en el Grado de Enfermería de la Facultad de Enfermería de Valladolid	Iconos de persona, documento, correo, y RUS	Icono de persona	Icono de descarga y icono de correo
Certificado de domicilio del centro de trabajo	Iconos de persona, documento, correo, y RUS	Icono de información	Icono de descarga y icono de correo
Certificado de jornada de trabajo o dedicación	Iconos de persona, documento, correo, y RUS	Icono de información	Icono de descarga y icono de correo
Certificados prácticas convenio especial con la Seguridad Social	Iconos de persona, documento, correo, y RUS	Icono de información	Icono de descarga y icono de correo
Certificados investigación	Iconos de persona, documento, correo, y RUS	Icono de información	Icono de descarga y icono de correo
Certificado de Docencia en Titulaciones Oficiales	Iconos de persona, documento, correo, y RUS	Icono de información	Icono de descarga y icono de correo
Certificado de Encuesta Docente	Iconos de persona, documento, correo, y RUS	Icono de información	Icono de descarga y icono de correo

Figura 58. Procedimientos en Sede Electrónica para la solicitud de certificados automatizados de Docencia y Encuesta Docente.

3.3. Subdirección de Identidad y Administración Digital



Se consolida esta subdirección con las funciones de estandarizar las herramientas informáticas, de promover el flujo de información y coordinar los equipos y proyectos relacionados con la identidad digital, las bases de datos de usuarios y sus métodos de autenticación, la tarjeta UVa y la sede electrónica.

3.3.1. Equipo de trabajo de LDAP

El equipo de trabajo de LDAP ha llevado a cabo las siguientes acciones durante el curso académico 2025-2026:

- Modificación de los schemas para incorporar los nuevos atributos y clases según las necesidades surgidas.
- Creación de un nuevo colectivo para los estudiantes del Centro de Idiomas, y de los procesos de carga de datos en LDAP asociados a dicho colectivo.
- Creación de nuevos procesos de carga de datos en LDAP asociados a los colectivos de Practicum y Máster Secundaria, Invitados de RRIL.
- Puesta en marcha de la Autenticación de Multifactor (MFA) en las aplicaciones con acceso gestionado a través del SSO y elaboración de documentación vinculada (Figura 59).

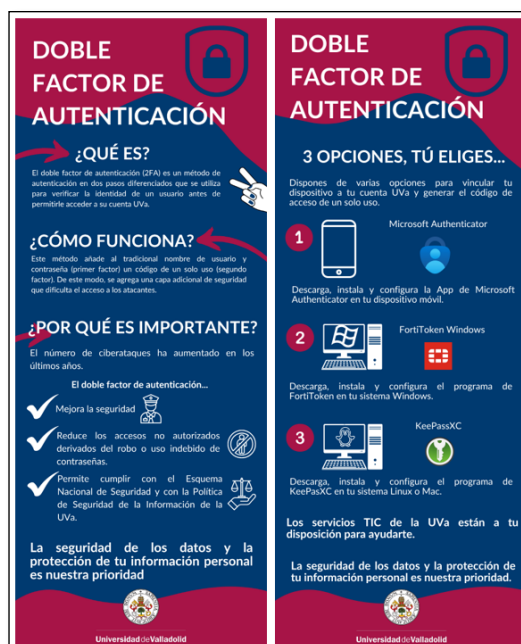


Figura 59. Infografías sobre el MFA diseñadas para la comunidad universitaria.

- Análisis y desarrollo de la aplicación AplicacionGestionColectivosCS, para recoger los datos de los miembros del colectivo de Consejo Social, y de los nuevos procesos de carga de datos en LDAP.
- Análisis y desarrollo de la aplicación aplicacionGestionColectivosAgrupacionesCulturales para recoger los datos de los miembros del colectivo de Agrupaciones Culturales, y de los nuevos procesos de carga de datos en LDAP.
- Se han diseñado los procesos para cargar en LDAP los pagos de tarjeta por Administración Electrónica.
- Desarrollo de los procedimientos para el aviso al usuario del alta en el LDAP y de las creaciones de cuentas de correo y modificación de la estructura de LDAP para la gestión de esas notificaciones.
- Actualización de versión del software usado en diversas aplicaciones.
- Cambio de la imagen del SSO de la UVa para adaptarlo a la nueva imagen corporativa (Figura 60).



Figura 60. Nueva interfaz del SSO adaptada a la imagen corporativa de la UVa.

- Análisis de características de las versiones 1.11.x de ADAS SSO y estudio de modificaciones en la configuración necesarias, en colaboración con el Grupo de trabajo de Sistemas, y actualizaciones sucesivas a dichas versiones en los tres entornos disponibles.
- Configuración del acceso a la autenticación a través del SSO ADAS de PRE, de varias aplicaciones: Citas de Reconocimiento Médico del SPRL de la UVa, Cronos, Gitlab, etc.

- Configuración del acceso a la autenticación a través del SSO ADAS de PRO, de diversas aplicaciones: StrikePlagiarism, Plataforma Web de la FUVa, Sede Electrónica, Imagen corporativa, Marcaje remoto, Control Horario, POD Alumnos, Gestión PAU, Recursos electrónicos de Bibliotecas, Defensoría, etc.
- Control de intentos de acceso no permitidos, errores de autenticación de usuarios no bloqueables, revisión de causa de bloqueo de usuarios, problemas de acceso, etc.
- Gestión de incidentes de seguridad en colaboración con otros grupos de trabajo del STIC (sistemas, redes, etc.)
- Gestión de incidencias en ADAS SSO.
- Respuesta a consultas y solicitudes de datos de diversas fuentes.
- Colaboración con la EII, ETSIT, Económicas, EIIInf, Departamento FTAO... para la gestión de acceso a sus intranets.
- Cargas puntuales, sin una periodicidad fija, de permisos de acceso a determinados servicios (Aplicación de envío masivo de correos, validación de fotos, etc.).
- Gestión de solicitudes de cuentas de correo no personales/buzones compartidos, de acceso a edificios, de acceso a aparcamientos de usuarios no asociados a una persona.
- Revisión de log y corrección de errores: errores en los datos, cambios de documento de identidad, cambios de nacionalidad, duplicados... coordinación de los diversos colectivos afectados.
- Revisión y modificación de información de datos maestros no actualizables automáticamente: centros, subunidades, etc.
- Revisión periódica de usuarios privilegiados y ACLs (Access Control Lists).
- Campaña de cambio de contraseña de diversos colectivos.
- Provisión de medios informáticos para el proceso de elecciones a Rector/a 2026.

3.3.2. Equipo de trabajo de Tarjeta Universitaria (VTUI)

Se ha impulsado este grupo con la aportación de la subdirección en asuntos como el análisis y desarrollo de aplicaciones para la gestión de la seguridad física y la identidad digital mediante la VTUI.

La estrategia de digitalización de la VTUI se centra en el desarrollo y potenciación de la AppUVa, la personalización de la AppCRUE desarrollada por UNIVERSIA.

La UVa forma parte del Comité técnico de la aplicación y ha contribuido decisivamente en la mejora y evolución de los servicios para todas las universidades adheridas al proyecto.

AppUVa

El proyecto **AppCRUE en la Universidad de Valladolid** tiene como finalidad proporcionar a estudiantes, profesorado y personal técnico, de gestión y de administración y servicios un punto único de acceso móvil a los principales servicios universitarios.

La iniciativa se ha desarrollado en colaboración con AppCRUE-Universia y se materializa en la aplicación institucional **AppUVa**. La aplicación reúne funciones de identificación universitaria, consulta académica, acceso al Campus Virtual, recepción de notificaciones, información institucional y utilización de servicios del campus.

La implantación no debe entenderse únicamente como el desarrollo de una aplicación móvil. Supone la creación de una capa común de acceso a los sistemas universitarios, capaz de relacionar la identidad de una persona con sus servicios académicos, administrativos y físicos. AppUVa actúa como interfaz visible de un ecosistema formado por el Campus Virtual, los sistemas académicos, el proveedor de identidad, los servicios de notificaciones y los sistemas de control de acceso.

La integración entre Moodle y AppCRUE ha sido presentada a la comunidad nacional como un modelo de evolución hacia un hub integral de comunicación universitaria, en el que Moodle concentra buena parte de la actividad académica cotidiana y AppUVa la traslada al entorno móvil de forma ordenada y accesible y está siendo adoptado por todas las universidades participantes.

Estado y evolución del proyecto

La implantación de AppCRUE en la UVa ha alcanzado un grado significativo de madurez. La VTUI se ha convertido en uno de sus servicios centrales y la integración académica permite consultar expediente, calificaciones, horarios y contenidos del Campus Virtual.

Los plugins local_appcrue y message_appcrue proporcionan una base estable para la consulta de información Moodle y el envío de notificaciones push. También se dispone de mecanismos de acceso directo mediante autologin y de widgets específicos para tareas, archivos, calificaciones, conversaciones, anuncios y calendario.

Las líneas de evolución más relevantes son la extensión de la VTUI hacia accesos mediante QR de un único uso, la incorporación progresiva de nuevos sistemas de control físico y la ampliación del Campus Virtual como plataforma de comunicaciones institucionales.

Será necesario mantener una coordinación permanente entre los responsables de AppUVa, Campus Virtual, identidad, redes y sistemas académicos. La aplicación depende de múltiples integraciones y su sostenibilidad requiere controlar versiones, APIs, claves, certificados y cambios introducidos por los proveedores.

AppUVa ha permitido avanzar desde un conjunto de aplicaciones y portales independientes hacia una experiencia digital más homogénea.

La VTUI proporciona una credencial digital común; los servicios académicos ofrecen acceso móvil a la información universitaria; Moodle concentra la actividad docente y actúa como origen de mensajes; y AppUVa presenta todo ello mediante una interfaz única.

El resultado es una plataforma que relaciona identidad, comunicación, docencia y acceso físico. Esta convergencia reduce la dependencia de tarjetas y procedimientos manuales, mejora la inmediatez de los avisos y prepara a la Universidad para desplegar servicios propios de un campus inteligente.

La importancia estratégica del proyecto reside precisamente en esta capacidad de integración. AppUVa no es solo una aplicación informativa, sino la capa móvil sobre la que puede construirse una relación digital continua entre la Universidad y cada miembro de su comunidad.

Nueva solución integral de control de accesos (Kimaldi / API REST)

Uno de los elementos centrales del proyecto es la **Tarjeta Universitaria Inteligente Virtual (VTUI)**. Esta funcionalidad permite que el teléfono móvil actúe como credencial universitaria y sustituya, en una parte creciente de los usos, a la tarjeta física tradicional.

La VTUI proporciona una identificación común para los miembros de la Universidad y permite asociar a una misma identidad distintos mecanismos de validación. De esta forma, la credencial no queda ligada a una tecnología concreta, sino que puede utilizarse mediante NFC, códigos QR o Bluetooth, dependiendo de las características del servicio y del equipamiento disponible. En los dispositivos compatibles, especialmente en Android, la tecnología **NFC** permite utilizar el teléfono en controles de acceso, aparcamientos, tornos y otros lectores de proximidad. Los **códigos QR de un único uso** ofrecen una alternativa más sencilla y universal, adecuada para instalaciones con lectores ópticos o para situaciones en las que no puede utilizarse NFC.

Se ha evaluado, con un piloto con SPEC, la incorporación de **Bluetooth y Bluetooth Low Energy**. Aunque esta tecnología permite interactuar con cerraduras inteligentes, sistemas de control de presencia y dispositivos IoT sin que sea necesario aproximar físicamente el teléfono a un lector, presenta limitaciones prácticas que desaconsejan su uso.



Figura 61. Nuevos lectores de tarjeta y de QR.

Por este motivo, se encuentra en desarrollo una **solución integral de control de accesos** basada en dispositivos Kimaldí, con integración mediante API REST y que permite la lectura de NFC y QR, garantizando la máxima interoperabilidad. Los nuevos dispositivos se desplegarán en todos los centros y la tarjeta de plástico no será necesaria.

Nueva integración con el Sistema de alarmas

Se está desarrollando una integración entre el sistema de control de accesos y el sistema de alarmas institucional, mediante API REST y un Hook receptor de eventos para la recepción de notificaciones en tiempo real.

Migración del sistema de control de accesos Salto

Durante este curso, se ha completado la migración del sistema Salto a un nuevo servidor (cerraduras-v2.cpd.uva.es), manteniendo la estructura funcional anterior. La nueva instalación incorpora una interfaz web que permite la grabación de tarjetas mediante descarga de software local.

Gestión de incidencias en aparcamientos e infraestructuras

Se han atendido las incidencias habituales relacionadas con los sistemas de aparcamiento y el mantenimiento de las infraestructuras de lectura de tarjetas. Se ha actualizado el software de los lectores, que venían presentando errores de lectura.

Control horario y control de acceso a edificios

Se continúa con la gestión ordinaria del sistema de control horario y de acceso a edificios, atendiendo las incidencias reportadas por los distintos servicios y unidades.

3.3.3. Equipo de trabajo de Administración Electrónica

Actualización de la Sede Electrónica:

- Desarrollo propio para que los tramitadores funcionen con el @firma6 de RedIris (una versión menor que el de RedSara, y no devuelve la TS@ con firma PADES); Integración para poder cambiar fácilmente de un @firma a otro.

- Actualización de la versión de TiWorks 5.0.0 de los tramitadores.
- Conexión con el SSO (Single Sign-On) de la UVa y nueva imagen de la entrada a la Carpeta ciudadana (Figura 62).



Figura 62. Imagen de entrada de la Carpeta ciudadana.

Actualización de Portafirmas:

- Creación de nuevas infraestructuras para los entornos de Portafirmas tanto en preproducción y producción. Estas acciones incluyen:
 - Actualización del software base y migración del servidor a WildFly, lo que permitirá futuras actualizaciones a la versión 3.8 de Portafirmas, que requiere este servidor.
 - Actualización a la versión 3.8.3.1

Actualización de Plataforma de intermediación:

- Creación de nuevas infraestructuras para los entornos de preproducción y producción de intermediación. Estas acciones incluyen:
 - Actualización del software base y puesta la última versión 5.1.5
 - Actualización a versión 5.4.3

Procedimientos nuevos en Sede Electrónica:

- Procedimiento Teletrabajo (adaptación y mejoras)
- Solicitud contratos predoctorales
- Pago tarjeta universitaria
- Certificado de docencia en titulaciones oficiales y certificado de Encuestas Docentes
- Versión 5 de Concursos PDI (incluyendo subsanación)

Modificación de procedimientos:

Los procedimientos en la Sede Electrónica requieren modificaciones constantes debido a su necesidad de adaptación a nuevas normativas y a mejoras funcionales. A medida que aumenta el número de procedimientos, también crece el esfuerzo y tiempo necesario para mantenerlos actualizados.

Se ha realizado las siguientes modificaciones durante el curso 2025-2026:

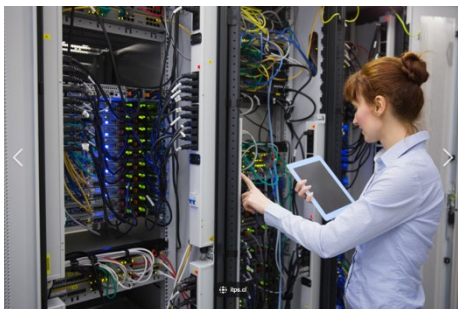
- Entrada con RUS en el procedimiento de certificados de prácticas
- Reingeniería en procedimiento de alegaciones procesos selectivos PTGAS
- Adaptaciones académicas para estudiantes con discapacidad y/o NEAE (incluye también modernización solicitud y formulario)
- Concursos por vías de urgencia
- Cambio en todas las Ayudas de acción social (entre otros cambios, desaparece el anexo2 y el anexo 3 pasa a ser el anexo 2 con modificaciones)
- Coordinadores de Títulos
- Jubilación voluntaria PTGAS a Anticipada
- Modificación de todos los procedimientos periódicos para el cierre automático de expedientes abiertos y no tramitados en la fecha fin del período.
- Becas del Consejo social
- Anulación o Modificación de matrícula
- Modificaciones calendario académico (se moderniza la solicitud y formulario)
- Modificaciones Copia auténtica
- TFG y TFM (recarga datos de SIGMA)
- Parking y deportes de la UVa (no permitir pagar si no tiene tarjeta universitaria)
- Cambios en el procedimiento de Premios extraordinarios de doctorado
- Cambios en el procedimiento de Solicitud de compatibilidades
- Cambio en el procedimiento de Solicitud de ERASMUS
- Cambios Contratos postdoctorales
- Cambios en los 5 procedimientos de las Ayudas de movilidad en investigación (cambios de la solicitud y se añade un nuevo anexo).
- Cambios en Contratos FPI
- Certificado académico (se modifica para que el Certificado de internacionales solo salga si el centro del solicitante es 114)
- Integración PDI

Otras actuaciones

- Paso a firma PADES de todas las firmas de la UVa, tanto en el Tramitador como en el Portafirmas.

- Desarrollo de informe propio de firmas en el Portafirmas
- Adaptación para autenticación y firma con el Certificado UANATACA.
- Cambio llaves en Cl@ve
- Descarga de expedientes
- Implantación y Pruebas de la plataforma Archive del Ministerio
- Aplicación SIM del Ministerio
- Cliente IFI
- Consulta para sacar datos de alegaciones para el servicio de PTGAS
- Desarrollo para conexión con el nuevo Web Service RRHH UVA
- Vista para pasar las vías de urgencia al equipo de POD
- Modificaciones en el Web Service de certificados académicos de SIGMA
- Solicitud de nuevas consultas de SCSP y modificación de mejoras implementadas por el Ministerio en consultas que ya utilizábamos.

3.4. Subdirección de Infraestructuras



Se consolida esta subdirección con las funciones de diseñar, administrar y mantener la infraestructura de servidores, almacenamiento, comunicaciones y bases de datos de la Universidad de Valladolid.

3.4.1. Equipo de trabajo de Sistemas

El equipo se ha reforzado con la incorporación de un nuevo técnico y la consolidación de las funciones de los existentes, después de sufrir diversos cambios de personal.

Nuevos proyectos abordados durante el curso académico:

- Proporcionar y crear la infraestructura para diversas aplicaciones y servicios centrales de la UVa (tarjeta inteligente, RRII, UXXI Económico, UXXI Recursos humanos, alojamientos web, POD, Bibliotecas, Campus Virtual, etc.), tanto nueva como para renovación de la existente. Eso incluye la creación y configuración de servidores, instalación y configuración de software base, etc.
- Crear infraestructura para el despliegue de la aplicación ETHICAPP.

Proyectos existentes:

- Montar infraestructura para Moodle (Campus Virtual) en la nube de Azure: definir y crear los componentes de un entorno de pruebas usando recursos existentes en Azure y teniendo en cuenta las necesidades del equipo del STIC que gestiona Moodle.
- Finalizar el despliegue de los nuevos balanceadores de A10 Networks y la migración a los mismos de todos los servicios de los anteriores balanceadores.

Tareas permanentes - Mantenimientos y tareas de Explotación:

- Mantenimiento, actualización y administración de la infraestructura de virtualización del STIC.
- Actualizaciones en diversas aplicaciones y equipamiento.
- Mantenimiento, actualización y administración de la infraestructura hardware (computación, almacenamiento e instalaciones) del STIC.
- Preparación de requisitos técnicos para diversas licitaciones realizadas por la UVa y evaluación técnica posterior de las ofertas presentadas.

- Atención y resolución de consultas, incidencias y peticiones de los usuarios (tanto del STIC como del resto de la UVa o externos a ella) de todos los servicios y aplicaciones gestionados.
- Cooperación en tareas realizadas de tratamiento de incidentes de seguridad.
- Gestión de los servidores de licencias de diversas aplicaciones (ANSYS, MATLAB, SPSS, etc.).
- Gestión del ecosistema Microsoft en la nube (Teams, Onedrive, Exchange, Copilot, SharePoint, etc.) tanto a nivel de licencias como de configuración de productos, despliegue de nuevos productos y funcionalidades, etc., así como la resolución de incidencias y problemas con los mismos.

3.4.2. Equipo de trabajo de administración de bases de datos

En el seno de este grupo de trabajo, se han llevado a cabo tareas de apoyo al resto de equipos de trabajo del STIC, en concreto:

- Reconfiguración de la infraestructura web de Universitat XXI para mejorar disponibilidad, escalabilidad y rendimiento.
- Actualización tecnológica de servicios web a JAX-WS en Recursos Humanos y despliegue de infraestructura para marcaje remoto en AppUVa.
- Migración y actualización de la plataforma de Intermediación en Administración Electrónica.
- Actualización de seguridad en servidores de bases de datos Oracle (SIGMA, Universitat XXI, Administración Electrónica y LDAP).

3.4.3. Equipo de trabajo de Redes y Comunicaciones

El equipo de redes y comunicaciones ha llevado a cabo los siguientes proyectos durante el curso académico:

Formación y estudio de soluciones:

- Estudio para la ampliación de la red wireless de la UVa.
- Diseño y puesta en funcionamiento de la solución de interconexión entre centros de la Fundación Universidad de Valladolid.
- Puesta en servicio de la plataforma Moodle-dev en Azure.
- Puesta en marcha de dos firewall DNS para dar servicio a los gateways inalámbricos.
- Estudio de tráfico y diseño del Pliego de Prescripciones Técnicas para la adquisición de una solución WAF para la UVa.

Seguridad:

- Puesta en servicio de un túnel IPSEC con OCU.
- Diseño de una solución de filtrado de exámenes en aulas.
- Actualización de distintos equipos y servidores que dependen del NOC (puntos de acceso, sistemas operativos, servidores DNS, firewalls).

Servicios de red para proyectos especiales

- Apoyo a usuarios invitados (programas BIP, invitados UVa).
- Apoyo inalámbrico a congresos.

Diseño, actualización y puesta en servicio de clúster del NOC

- Puesta en marcha de la plataforma de virtualización de redes.
- Puesta en marcha del clúster Proxmox del NOC.
- Migración y actualización de las máquinas virtuales del NOC.
- Instalación de la sonda CCN.

Red Wireless

- Actualización de la red inalámbrica de Enfermería de Segovia.
- Actualización de la red inalámbrica del Colegio Mayor Santa Cruz sede Real de Burgos.
- Actualización de la red inalámbrica de la Facultad de Comercio.
- Actualización de la red inalámbrica del Palacio de Congresos "Conde Ansúrez".
- Actualización de la red inalámbrica de la ETS Arquitectura.
- Actualización de la red inalámbrica del aulario de la ETS Arquitectura.
- Actualización de la red inalámbrica del aulario de la Facultad de Ciencias.

Red Cableada (

- Ampliación de la red troncal (Casa del estudiante).
- Ampliación de la red troncal (Medicina) (v. diagrama explicativo en Figura 63).
- Ampliación de la red troncal (CTI).
- Ampliación de la red troncal (Residencia Reyes Católicos).
- Ampliación de la red troncal (Casa Zúñiga).
- Ampliación de la red troncal (EII sede Cauce).
- Ampliación de la red troncal (EII sede Mergelina).
- Ampliación de la red del edificio I+D (UVaInnova).
- Actualización de la conectividad de red de los servidores de grupos de investigación alojados en el CPD de la Fundación Universidad de Valladolid.
- Conexión de ITACYL al CPD de la Fundación Universidad de Valladolid.
- Mantenimiento del punto de presencia de RedCayLE.
- Migración de la red de gestión de los apartamentos Cárcel Corona.
- Actualización de la red en la Sede de Enfermería de Segovia.

- Diseño de la infraestructura de red de soporte a las instalaciones fotovoltaicas.
- Actualización de la red en la Facultad de Comercio.
- Actualización de la red en el Campus de Segovia.
- Actualización de la red en el Colegio Mayor Santa Cruz sede Real de Burgos.
- Actualización de la red del CTI.
- Actualización a Gb de los switches del armario m0b de Soria.
- Configuración del Dual Active Detection en los 9500.
- Reparaciones de infraestructuras de red (rosetas, racks, switches, AP, cámaras).

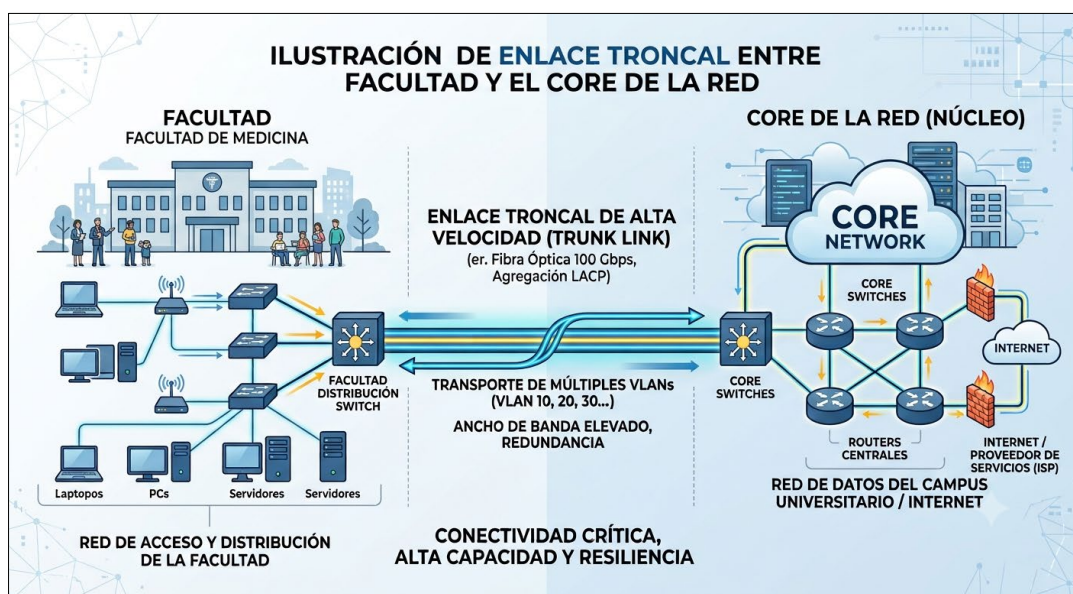


Figura 63. Concepto de red y enlace troncal en redes universitarias

Actuaciones en edificios UVa (incidencias de conectividad en red cableada y en WIFI):

- Sustitución de cableado, reparación de rosetas, parcheo en los racks, actuaciones sobre los switches o en los AP.
- Actuaciones en los armarios de comunicaciones o sustituciones de cámaras. Renovación de gran parte de las cámaras exteriores y de aparcamiento del Campus Miguel Delibes.

Ampliaciones de infraestructuras, activaciones de nuevos puntos de red

- Contratación y supervisión de instalaciones de puestos de trabajo, enlaces de fibras, adaptación de racks, etc. Como respuesta a las necesidades del STIC, de servicios o de centros/departamentos.
- Activaciones de rosetas a solicitud del usuario/servicio/grupo de investigación, realizando parcheos y comprobaciones posteriores.
- Al finalizar el trabajo, se actualizan las bases de datos.

- Sustitución de la videovigilancia analógica del Colegio Mayor Santa Cruz (sede Cardenal Mendoza) y ampliación de cámaras de videovigilancia en centros.
- Actualización tecnológica de la electrónica de red de planta.

Atención a las instalaciones de operadoras/eléctricas

- Instalaciones de FTTH y fibras oscuras con Vodafone.
- Asistencia a las reuniones de seguimiento de las obras coordinadas desde la UTA. Toma de decisiones en la parte de telecomunicaciones.
- Instalación de diferentes servicios relacionados con el punto de presencia de RedCayLE en la UVa.

3.4.4. Equipo de trabajo del Campus de Palencia

Durante el curso 2025-2026 se han acometido los siguientes proyectos:

- Conclusión de la migración de los servidores de virtualización integrándolos en un clúster de virtualización de Proxmox.
- Integración en el clúster de un servidor del IuFor.
- Puesta en explotación del clúster con servidores virtuales para diferentes portales web:
 - www.palencia.uva.es
 - informatica.palencia.uva.es
 - iufor.uva.es
 - bosquesycc.uva.es
 - simanfor.uva.es
- El despliegue con OpenGnSys
- El servicio DHCP (Protocolo de Configuración Dinámica de Host) del Campus
- La monitorización de la red con Observium.
- Sustitución de uno de los equipos de aire acondicionado del cuarto principal de comunicaciones.
- Estudio de cobertura WiFi del edificio D y propuesta de instalación y ampliación de puntos de acceso.
- Colaboración con el Servicio de Medios Audiovisuales:
 - Propuesta, instalación y configuración de una cámara inteligente en el aula del Grado en Ciencias Gastronómicas (compartido con las Universidades de León y Burgos).
 - Propuesta, instalación y configuración de una cámara PTZ-NDI en el aula polivalente.

- Conexión de equipos y teléfonos de personal reubicado por el cierre por obras del Aulario.
- Colaboración con la dirección del STIC en múltiples proyectos, destacando el apoyo en todas las fases de los procedimientos abiertos para la provisión del material informático del Programa de Apoyo a Prácticas Docentes.
- Soporte a los usuarios del Campus de Palencia, proporcionando asistencia técnica presencial y remota, resolución de incidencias, mantenimiento de equipos y apoyo en el uso de servicios y herramientas digitales institucionales.

3.4.5. Equipo de trabajo del Campus de Segovia

Además del apoyo sistemático tanto a estudiantes, PDI y PTGAS del campus, durante este curso se han obtenido estos resultados y progresos:

- Puesta en marcha de todo tipo de elementos relacionado con las TIC en el edificio Santiago Hidalgo para el comienzo operativo de la Sede de Enfermería en Segovia:
 - Despliegue de electrónicas en el cuarto de comunicaciones (6 electrónicas de 48 puertos con un 80% de ocupación)
 - Cableado de aulas (3 aulas con 30 puntos cada una) para la conexión masiva de dispositivos de los alumnos.
 - Creación de reglas de filtrado para los dispositivos de los alumnos.
 - Conexión y verificación funcional de acceso a la plataforma de formación de Medora.
 - Despliegue de las antenas (15 uds) para la cobertura Wifi de todo el edificio.
 - Instalación de los equipos en los despachos de los profesores.
 - Instalación de los equipos en conserjería.
 - Instalación de los equipos en la zona de administración.
 - instalación de los equipos en los despachos del decanato y vicedecanato.
 - instalación de los equipos en las aulas de docencia.
 - Instalación de los equipos en las salas de reuniones.
 - Instalación de los equipos en las aulas de simulación.
 - Instalación y puesta en marcha del sistema de grabación de las aulas de simulación.
 - Formación del profesorado de la Sede de Enfermería para el uso de sistema de grabación de las aulas de simulación.
 - Instalación de los equipos en la zona de control de las aulas de simulación.

- Instalación y puesta en marcha del sistema de videovigilancia, así como del visor correspondiente.
- Instalación y puesta en marcha del equipamiento del Salón de Grados.
- Seguimiento y preparación de la nueva infraestructura de comunicaciones cuánticas de Redcayle.
- Cambio de las electrónicas en la mayoría de los armarios de comunicaciones por electrónicas capaces de soportar Poe++ en el Campus María Zambrano.
- Sustitución de varios APs del campus por los nuevos APs con tecnología WIFI 7.
- Coordinación y participación en la 2ª Jornada técnica sobre herramientas de administración de equipos celebrada en el Campus de Valladolid.
- Instalación y puesta en marcha del servicio de impresión 3D del STIC, ubicado en el Campus de Segovia.
- Instalación de impresora 3D en el Laboratorio de ciencias experimentales, así como la realización de un curso breve para el profesorado implicado.
- Sustitución de monitores en el Aula li004 (41 unidades).
- Recolocación del armario de comunicaciones RAS para ajustarlo al rediseño del espacio del Servicio de Informática del STIC en Segovia.
- Redcayleff: Mejoras de infraestructura climática del cuarto de comunicaciones principal del Campus de Segovia.
- Renovación y sustitución de las baterías de los SAI de los armarios de comunicaciones del campus.
- Cableado de red en puestos de trabajo en Aula 110 de la Fase II del Campus María Zambrano.
- Preparación, asesoramiento y creación de pliego de prescripciones técnicas para la renovación total del Aula de diseño de la Facultad de Ciencias Sociales, Jurídicas y de la Comunicación.

3.4.6. Equipo de trabajo del Campus de Soria

A continuación, se detallan las actividades más destacadas desarrolladas en el curso académico 2025-2026:

- Se ha cambiado toda la electrónica de Red en el rack de Escuela de Ingeniería de la Industria Forestal, Agronómica y de la Bioenergía y se va a seguir cambiando en el resto de los armarios en los momentos de menos actividad en el campus.

- Se ha llevado a cabo el cableado de la Sala de Juntas de la Escuela de Ingeniería de la Industria Forestal, Agronómica y de la Bioenergía, que ha pasado a ser un despacho múltiple.
- Hemos hecho un estudio de ampliación de la red en los edificios del primer módulo en los departamentos de Matemáticas e Ingeniería Agrícola y Forestal; la obra se acometerá cuando sea posible.
- Igualmente, se han iniciado las actuaciones preparatorias para la adecuación del cableado del despacho del Servicio de Informática. En este sentido, se ha llevado a cabo el replanteo técnico correspondiente, como paso previo necesario para organizar la instalación, optimizar la distribución de los puntos de conexión y mejorar las condiciones de funcionamiento del espacio.
- Se ha continuado con la migración de los datos de las cuentas de cargo ubicadas en local al SharePoint de cada una de ellas
- Se han solicitado equipos para renovar el Aula I4.
- Se ha continuado con el proceso de sustitución progresiva de pizarras digitales por paneles Smart MX en distintos espacios docentes. Esta actuación, desarrollada directamente por el propio servicio, ha permitido avanzar en la modernización del equipamiento tecnológico de las aulas, si bien quedan todavía algunos paneles pendientes de instalación.
- Por último, se han llevado a cabo los habituales trabajos de atención a usuarios, averías y mantenimiento de infraestructura y de equipos.

4. OTRAS ACCIONES LLEVADAS A CABO EN EL MARCO DEL VICERRECTORADO DE INNOVACIÓN DOCENTE Y TRANSFORMACIÓN DIGITAL

Más allá de las líneas estratégicas principales, el Vicerrectorado de Innovación Docente y Transformación Digital ha impulsado, durante el curso 2025-2026, una serie de acciones complementarias orientadas a consolidar la transformación digital y fortalecer la innovación educativa desde una perspectiva transversal. Estas iniciativas han estado dirigidas tanto al desarrollo de soluciones tecnológicas aplicadas a la mejora de los servicios universitarios, como al reconocimiento de buenas prácticas en el ámbito docente y estudiantil, y a la gestión eficiente de recursos en el marco de proyectos financiados. Todas ellas comparten un enfoque común: favorecer una universidad más accesible, conectada, participativa y comprometida con la mejora continua de la experiencia académica y formativa. A continuación, se detallan algunas de estas acciones:

4.1. Justificación técnica y económica del proyecto Microcreds

Durante este curso académico, se ha desarrollado un intenso trabajo de seguimiento, coordinación y justificación técnica y económica de las actuaciones vinculadas al [Plan Microcreds](#), financiado con fondos del Mecanismo de Recuperación y Resiliencia del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia. Estas tareas han resultado esenciales para garantizar la adecuada ejecución del proyecto, el cumplimiento de los compromisos asumidos y la correcta aplicación de los recursos asignados a la Universidad de Valladolid.

Desde el punto de vista técnico, se ha realizado un seguimiento continuado de las microcredenciales incluidas en el proyecto, comprobando su adecuación a las condiciones establecidas en la normativa reguladora y en la resolución de concesión de la subvención. Este seguimiento ha comprendido la revisión de las características de las acciones formativas, el número y perfil de las personas participantes, la modalidad y duración de la formación, los resultados alcanzados y el grado de satisfacción de los distintos colectivos implicados.

Asimismo, desde el Vicerrectorado de Innovación Docente y Transformación Digital se ha coordinado la recopilación y revisión de la documentación necesaria para acreditar la correcta ejecución de cada microcredencial. Entre otras actuaciones, se han elaborado y revisado las fichas de difusión, los programas formativos, los listados de participantes, las evidencias de realización de las actividades, los resultados de las encuestas de satisfacción y la documentación relativa a la expedición de las correspondientes certificaciones. Este trabajo ha permitido disponer de una trazabilidad completa de las actuaciones y de evidencias suficientes sobre el cumplimiento de los objetivos previstos.

La justificación técnica ha requerido también la elaboración de una memoria final, así como la cumplimentación de diversa documentación vinculada a la subvención, destinada a acreditar el grado de ejecución de las actuaciones, el cumplimiento de los objetivos previstos y la adecuación de los resultados obtenidos a las condiciones establecidas. Este proceso ha implicado la recopilación, revisión y sistematización de información procedente de las distintas microcredenciales, además de la coordinación con las unidades y personas responsables para garantizar la integridad, coherencia y trazabilidad de las evidencias aportadas.

The screenshot shows the 'UVA_Microcreds' interface in the Coffee platform. The sidebar on the left contains a search bar and a list of navigation items: 'Datos generales' (selected), 'Submedidas asociadas', 'Objetivos climáticos y digitales', 'Recursos económicos', 'Hitos/Objetivos de gestión críticos', 'Hitos/Objetivos de gestión no críticos', 'Hitos auxiliares', 'Planificaciones', 'Progreso de indicadores', 'Actuaciones', 'Usuarios', 'Documentos anexos', 'Informes', and 'Árbol de estructura'. The main content area is titled 'UVA_Microcreds' and includes an 'Editar' button and a 'Cancelar' button. Below the title, there is a section 'Proyecto en el que se integra' with the text 'C21.I06.P02 - Provisión de al menos 60 000 unidades de microcredenciales de menos de 15 ECTS'. The 'Subproyecto' section shows 'C21.I06.P02.S01 - Castilla y León_Microcredenciales'. The 'Localizador' field contains 'C21.I06.P02.S01.S04' and the 'Código Provisional' field contains 'C21.I06.P02.S01.PROVISIONAL.S06'. The 'Nombre del subproyecto' field contains 'UVA_Microcreds'. The 'Fecha inicio' field is '31/2023' and the 'Fecha fin' field is '27/2026'. The 'Estado' field is 'Revisado'. The 'Descripción' field contains the text: 'Subproyecto de la Universidad de Valladolid para el Plan para el desarrollo de microcredenciales universitarias, hito del componente 21 de la inversión 6 del PRTR.'

Figura 64. Interfaz del subproyecto UVA_Microcreds en la plataforma Coffee.

En el ámbito económico, se ha efectuado un control sistemático del estado de ejecución de los gastos, de los expedientes económicos pendientes y de la documentación justificativa asociada. Se ha comprobado la adecuación de las facturas, contratos, presupuestos, encargos y demás documentos acreditativos, prestando especial atención a la elegibilidad de los gastos, a su vinculación directa con las actuaciones financiadas y a su correcta imputación a las aplicaciones presupuestarias correspondientes. Asimismo, se han desarrollado las actuaciones necesarias para el registro, la actualización y la validación de la información en el sistema CoFFEE (Figura 64), utilizado para el seguimiento de la ejecución y del cumplimiento de los hitos y objetivos del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia. Este trabajo se ha completado con la tramitación de los procedimientos requeridos en MINERVA para el análisis sistemático del riesgo de conflicto de interés en los expedientes sujetos a dicho control, incluida la recopilación y carga de la información, la consulta de los resultados y, cuando ha resultado necesario, la subsanación de posibles incidencias.

Este proceso ha exigido una estrecha coordinación entre el Vicerrectorado de Innovación Docente y Transformación Digital, el Servicio de Contabilidad, la Unidad de Gestión Administrativa de los Fondos Next Generation (Unidad Coffee) y la Fundación de la Universidad

de Valladolid. Dicha coordinación ha permitido resolver incidencias, completar documentación pendiente, agilizar la tramitación de pagos y garantizar la ejecución del presupuesto dentro de los plazos establecidos (30 de junio de 2026).

Igualmente, se han revisado aquellas situaciones que, por sus características específicas, requerían una justificación adicional. Entre ellas se encuentran la admisión de participantes con matrícula gratuita por razones socioeconómicas y la contratación de profesionales de elevada especialización en ámbitos en los que resultaba difícil obtener varias ofertas comparables. En todos estos casos se han elaborado los correspondientes informes justificativos, fundamentados en las necesidades del proyecto, en la naturaleza de las acciones formativas y en la normativa aplicable.

La gestión económica ha incluido también la organización, clasificación y archivo de la documentación necesaria para el cierre y la justificación del Plan Microcreds. La documentación se ha estructurado de forma que permita identificar con claridad cada actuación, relacionar los gastos con las actividades desarrolladas y facilitar los posteriores procesos de comprobación, auditoría y control.

En consecuencia, puede afirmarse que la justificación técnica y económica del proyecto se ha desarrollado de manera satisfactoria, garantizando la correspondencia entre los recursos empleados, las actividades realizadas y los resultados obtenidos. El trabajo llevado a cabo ha contribuido a asegurar la transparencia, la trazabilidad y la adecuada rendición de cuentas en la gestión de los fondos, así como a consolidar procedimientos internos que facilitarán el desarrollo de futuras iniciativas de formación permanente y microcredenciales universitarias.

4.2. Implementación de un *chatbot* de orientación al estudiante en el proceso de matrícula

Con el objetivo de mejorar la experiencia del estudiantado y ofrecer un acompañamiento ágil y personalizado durante el proceso de automatrícula, en julio de 2025 se ha diseñado e implementado un *chatbot* (UVaBot) de orientación académica accesible desde el Portal del Estudiante y las páginas específicas dedicadas a la matrícula en la web institucional. Esta herramienta, desarrollada en colaboración con el Centro de IA de la UVa, permite resolver dudas frecuentes de manera automatizada, guiar al usuario a través de los distintos pasos del procedimiento y proporcionar información contextualizada en tiempo real.

Su incorporación responde a una estrategia de digitalización centrada en el estudiante, orientada a reducir la carga de consultas presenciales y mejorar la eficiencia administrativa, especialmente en los periodos de mayor demanda informativa. El *chatbot* está diseñado para

ser ampliado y actualizado de forma dinámica, lo que permitirá integrar nuevas funcionalidades y extender su uso a otros procedimientos académicos en el futuro (Figura 65).

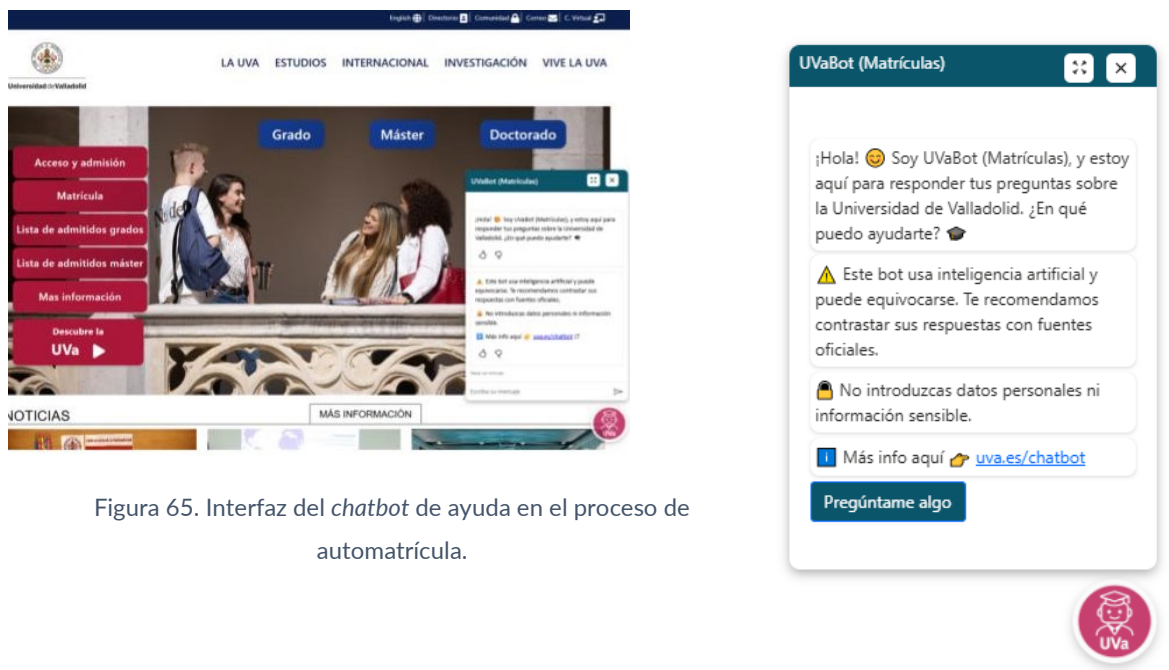


Figura 65. Interfaz del chatbot de ayuda en el proceso de automatrícula.

Los datos de uso correspondientes a esta primera experiencia muestran una **utilización sostenida de la herramienta**. Durante el periodo de matriculación (curso 2025-2026) se registró una media de 19 conversaciones diarias, con picos de hasta 81 conversaciones en las jornadas de mayor actividad. La interacción fue, en general, breve y orientada a la resolución de consultas concretas: el 91,4 % de las conversaciones tuvo tres intercambios o menos y el 68,4 % se resolvió mediante una única interacción. El tiempo medio de respuesta se situó en 2,5 segundos, aunque se detectaron algunos casos puntuales con demoras superiores a diez segundos.

Las consultas se concentraron principalmente en cuestiones relacionadas con la matrícula, el acceso a los estudios universitarios, la identidad digital, los canales de contacto, los calendarios académicos, las pruebas de acceso, los precios públicos, la modificación o anulación de matrícula y el reconocimiento de créditos. El 71,1 % de las respuestas se generó mediante inteligencia artificial generativa a partir de la base documental institucional incorporada al sistema, compuesta por 21 documentos específicos sobre los procedimientos de acceso, admisión y matrícula.

De acuerdo con los indicadores internos de la plataforma, 420 sesiones fueron clasificadas como resueltas y 136 como no resueltas, lo que representa un 24,46 % del total analizado. La evaluación cualitativa realizada por personal del Centro de Atención al Usuario (CAU) de la Universidad de Valladolid puso de manifiesto que la mayoría de las respuestas resultaban adecuadas, pertinentes y correctamente formuladas. Las principales incidencias no estuvieron

asociadas, con carácter general, a la generación de información completamente falsa, sino a respuestas incompletas, poco desarrolladas o emitidas sin solicitar previamente una aclaración cuando la consulta era ambigua. No obstante, se identificaron respuestas incorrectas en aproximadamente el 10% de la muestra evaluada, especialmente en preguntas que combinaban varios temas o requerían distinguir entre procedimientos propios de distintas universidades.

La experiencia puede considerarse positiva desde el punto de vista institucional. Durante su implantación no se recibieron quejas de las personas usuarias, los responsables universitarios manifestaron su satisfacción con el servicio y el personal del CAU mostró interés en volver a activarlo en campañas posteriores. Al mismo tiempo, la evaluación ha permitido identificar mejoras necesarias, entre ellas la revisión y actualización de las fuentes documentales, la incorporación de preguntas de confirmación ante consultas ambiguas, la delimitación más precisa del ámbito de respuesta y la optimización de los tiempos de generación. Estos resultados respaldan la continuidad de UVaBot como canal complementario de atención, siempre que su despliegue vaya acompañado de mecanismos de supervisión experta y de un proceso periódico de revisión y mejora.

4.3. Premios vinculados al Vicerrectorado de Innovación Docente y Transformación Digital

En el marco de su compromiso con el impulso de la innovación, la mejora continua de la calidad docente y el reconocimiento del talento de la comunidad universitaria, el Vicerrectorado de Innovación Docente y Transformación Digital ha promovido durante el curso diversas convocatorias de premios institucionales. Estas iniciativas tienen como objetivo visibilizar y valorar las buenas prácticas desarrolladas tanto por el estudiantado como por el Personal Docente e Investigador, especialmente aquellas vinculadas con la transformación digital, la innovación metodológica y la creación, adaptación y difusión de recursos educativos en abierto. A continuación, se describen las convocatorias impulsadas en este curso.

4.3.1. III Edición de Premios TalenTIC a los mejores TFG y TFM (TalenTIC 2025)

Durante el curso 2025-2026, se convocó la [III Edición de los Premios TalenTIC](#), en colaboración con la empresa INETUM. Este certamen reconoce la excelencia en los Trabajos Fin de Grado (TFG) y Trabajos Fin de Máster (TFM) que destacan por su originalidad, aplicabilidad y potencial impacto en el sector de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (TIC).

En esta edición se evaluaron un total de 36 propuestas —30 TFG y 6 TFM—, y el jurado, compuesto por especialistas en TIC del ámbito académico y empresarial, concedió el Primer Premio al mejor TFG a Mario Medrano Paredes, por su proyecto sobre soluciones de bajo coste

basadas en aprendizaje profundo para la captura y el estudio del movimiento humano fuera de entornos clínicos especializados, y el Primer Premio al mejor TFM a Pablo Villacorta Aylagas, por un trabajo que combina herramientas avanzadas de simulación en Imagen por Resonancia Magnética (MRI) con desarrollos propios de software. Asimismo, debido a la excelente calidad de las propuestas presentadas en esta categoría, se concedió un accésit del Premio Talentic 2025 a la innovación TIC en el Trabajo Fin de Máster a David Aparicio Sanz, que presentó una solución innovadora de inteligencia artificial para mejorar la seguridad en líneas de fabricación industrial.

La [ceremonia de entrega de premios](#) tuvo lugar el 29 de enero de 2026, como un acto de celebración conjunta entre universidad y empresa en torno a la creatividad, la investigación aplicada y el potencial transformador de las TIC (Figura 66).



Figura 66. Imagen de la entrega de premios de la III Edición del Premio TalenTIC para TFG y TFM.

4.3.2. III Edición del Premios de Materiales docentes en abierto

Como reflejo de su compromiso con la innovación educativa y el acceso abierto al conocimiento, la UVa, en colaboración con la Fundación Internacional Universitas XXI, ha celebrado durante el curso 2025-2026 la III edición de los Premios "Materiales docentes en abierto". Esta convocatoria tiene como objetivo fomentar la creación y difusión de recursos educativos abiertos (REA) elaborados por el profesorado de la institución, reconociendo aquellas iniciativas que combinan calidad pedagógica, creatividad e impacto formativo.

En la presente edición se premiaron proyectos en diversas categorías: en Vídeos educativos, se premió al proyecto *Deconstruyendo los social* presentado por Mario Martín Paez; y en Otros materiales didácticos, se premió a Juan García Serna por su proyecto *Catalyst_UVa*, un

ecosistema didáctico digital, abierto e interactivo, diseñado para la asignatura Diseño de Procesos con Reacción del Máster en Ingeniería Química de la UVa.

Estos premios refuerzan la apuesta institucional por el desarrollo de materiales docentes accesibles, reutilizables y alineados con los principios de educación abierta y aprendizaje activo. La [ceremonia de entrega de premios](#) tuvo lugar el 3 de junio de 2026 en el Aula Triste del Palacio Santa Cruz (Figura 67).



Figura 67. Entrega de premios de la III Edición del Premio de materiales docentes en abierto.

4.4. Colaboración en la organización del *hackathon* interdisciplinar Stranger Teams

El Centro VirtUVa y el [Laboratorio HumanIA](#), en colaboración con el Vicerrectorado de Innovación Docente y Transformación Digital y con el apoyo del [Centro UVaIA](#), han impulsado durante el curso la organización de un *hackathon* interdisciplinar en la Facultad de Filosofía y Letras. La actividad, dirigida al estudiantado de grado y, de manera especial, al alumnado de segundo y tercer curso, tenía como objetivo promover el desarrollo de propuestas innovadoras capaces de responder a retos y necesidades sociales reales mediante un uso responsable, crítico y creativo de la inteligencia artificial (v. Figura 68).



Figura 68. Cartel del *hackathon* interdisciplinar Stranger Teams.

El encuentro, que ha contado con el apoyo económico de la Fundación Universitas XXI, se concibió como una experiencia inmersiva, colaborativa y orientada a la resolución de problemas, con una dinámica inspirada en el universo narrativo de la serie *Stranger Things*. A lo largo de la jornada, celebrada el día 26 de febrero, los equipos participantes identificaron un problema social concreto, analizaron sus principales dimensiones, formularon un enfoque de intervención y diseñaron una posible solución (v. [vídeo resumen](#)). El proceso concluyó con la presentación pública de los proyectos ante un jurado, que valoró aspectos como la pertinencia de la propuesta, su originalidad, su viabilidad, el carácter interdisciplinar del equipo y la integración ética y responsable de la inteligencia artificial.

La actividad buscaba favorecer el trabajo en equipos diversos y la colaboración entre estudiantes procedentes de distintas titulaciones y áreas de conocimiento, con el fin de reforzar la conexión entre las humanidades, la tecnología y los principales desafíos de la sociedad contemporánea. La participación conllevaba el reconocimiento de 1 crédito ECTS y las propuestas mejor valoradas recibieron distintos premios.

Los proyectos se articularon en torno a dos ámbitos temáticos principales. El primero, *Humanidades digitales e inclusión cultural*, estaba orientado al diseño de propuestas para difundir, conservar y poner en valor el patrimonio regional —histórico, artístico, literario o lingüístico—

mediante el uso de herramientas de inteligencia artificial. El segundo ámbito, *Inteligencia artificial y envejecimiento activo (Silver Hack)*, se centraba en la búsqueda de soluciones, tanto tecnológicas como no tecnológicas, dirigidas a mejorar la autonomía, el bienestar y la participación social de las personas mayores.

La iniciativa refuerza la apuesta institucional por generar espacios de experimentación interdisciplinar en los que el estudiantado pueda aplicar sus conocimientos a situaciones reales, desarrollar competencias transversales y reflexionar sobre las implicaciones sociales, éticas y culturales de la inteligencia artificial.

4.5. Organización de la convención nacional MOODLEMOOT26

La Universidad de Valladolid organizó la edición 2026 de la conferencia nacional de la comunidad Moodle en España, MoodleMoot Spain 2026, se celebró en el Palacio de Congresos Conde Ansúrez en la ciudad de Valladolid del 18 al 20 de marzo de 2026. El evento consolidó su posición como el principal punto de encuentro nacional para profesionales de la educación digital, administradores Moodle, desarrolladores, responsables institucionales y empresas del ecosistema EdTech. Participaron cerca de 200 asistentes, procedentes de universidades, centros educativos, administraciones públicas y empresas tecnológicas especializadas en aprendizaje digital (Figura 69).



Figura 69. Participantes en MoodleMoot Spain 2026, organizado por la Universidad de Valladolid.

La conferencia abordó ponencias técnicas, casos de éxito institucionales, innovación pedagógica, desarrollo y administración Moodle, integración de Inteligencia Artificial y espacios de *networking* y construcción de comunidad.

El programa estuvo estructurado alrededor de varios ejes temáticos:

- **Innovación Docente:** Nuevas metodologías activas. Evaluación digital. Analítica del aprendizaje. Experiencias de uso institucional.
- **Administración y Operación Moodle:** Escalabilidad. Gobernanza. Seguridad. Gestión de grandes despliegues.
- **Desarrollo e Integraciones:** APIs. Automatización. Integración con sistemas corporativos. Extensiones y plugins.

La celebración del evento supuso un importante posicionamiento institucional para la UVa: La Universidad actuó como anfitriona del principal encuentro español sobre Moodle y aprendizaje digital y reforzó la imagen de la UVa como institución con experiencia en Campus Virtuales, innovación educativa, servicios digitales universitarios y desarrollo Moodle.

4.6. Organización del *kick-off* del proyecto *Pedagogical resources about AI uses for university teachers* (AI Uses/Movetia 2025-1-CH01-IP-0017)

Entre los días 15 y 17 de abril de 2026 se organizó desde el Vicerrectorado de Innovación Docente y Transformación Digital la reunión de lanzamiento ([kick-off meeting](#)) del proyecto europeo Pedagogical Resources about AI Uses for University Teachers (AI-Uses), desarrollado entre 2026 y 2028 y vinculado a la alianza AcrossEU (Figura 70 y Figura 71). El proyecto, coordinado por la Universidad de Friburgo y con la participación de las universidades de Laponia, Pardubice, Ss. Cyril and Methodius y Valladolid, se centra en el análisis de los usos de la inteligencia artificial generativa en la docencia universitaria. A través de una vigilancia tecnopedagógica continuada, la iniciativa pretende identificar aplicaciones relevantes de la IA para la enseñanza, reconocer buenas prácticas transferibles a distintas disciplinas y elaborar recursos pedagógicos que ayuden al profesorado universitario a integrar estas herramientas de forma responsable, crítica y fundamentada en sus asignaturas.

Workshop 1 – Kick-off Meeting in Valladolid

Project Alignment, Methodology and Action Planning

15-17 April 2026



Universidad de ValladolidVirt UVaUNIFRUNIVERSITÉ DE FRIBOURG
UNIVERSITÄT FREIBURGLAPIN YLIOPISTO
UNIVERSITY OF LAPLANDUNIVERSITY OF PARDUBICEYHÖSEPISTÖ JYVÄSKYLÄ
UNIVERSITY OF JYVÄSKYLÄ

INICIOPROGRAMAFECHASPATROCINADORES

Workshop 1 – Kick-off Meeting in Valladolid

Project Alignment, Methodology and Action Planning

15-04-2026 09:00

PLAZA COLEGIO DE SANTA CRUZ, VALLADOLID, ESPAÑA

Organizado por Universidad de Valladolid

CONTACTO

La Workshop 1 – Kick-off Meeting in Valladolid marcará el inicio del proyecto AI-uses con tres jornadas intensivas en la Universidad de Valladolid, donde expertos y participantes trabajarán conjuntamente en la alineación estratégica, la definición metodológica y la planificación de acciones clave.

Figura 70. Web del Kick-off Meeting del proyecto organizado por la Universidad de Valladolid.



Figura 71. Participantes en el Kick-off Meeting del proyecto.

4.7. Organización en colaboración con el Centro IA de talleres de identificación de casos de uso de IA para la gestión con la metodología World Café

En estrecha colaboración con el Centro UValA, se diseñaron, organizaron y desarrollaron durante el curso académico varios talleres orientados a analizar las aplicaciones de la inteligencia artificial en distintos contextos institucionales y profesionales. Las actividades se articularon mediante la metodología World Café, un formato participativo que facilita el intercambio de experiencias, la reflexión colectiva y la identificación de necesidades, oportunidades y posibles líneas de actuación a partir del diálogo entre las personas participantes.

El primero de estos talleres, titulado *Usos y oportunidades de la IA*, se celebró el 14 de noviembre de 2025 en el Castillo de Fuensaldaña (Valladolid) y estuvo dirigido al personal de la Diputación de Valladolid. La sesión permitió explorar posibles aplicaciones de la inteligencia artificial en el ámbito de la administración provincial, así como reflexionar sobre sus implicaciones organizativas, técnicas y éticas. A través del trabajo en grupos, se identificaron ámbitos susceptibles de mejora y oportunidades para incorporar estas tecnologías a los procesos de gestión y prestación de servicios (Figura 72).



Figura 72. Taller de identificación de casos de usos de IA en las administraciones públicas.

El 27 de enero de 2026 se desarrolló el taller *Usos y oportunidades de la IA en la UVa*, dirigido a la comunidad de la Universidad de Valladolid. La actividad tuvo como finalidad recoger percepciones, experiencias y propuestas relacionadas con la aplicación de la inteligencia artificial en la docencia, la investigación, la gestión universitaria y los servicios institucionales. La dinámica participativa permitió detectar necesidades compartidas, conocer iniciativas ya existentes y formular posibles líneas de actuación para avanzar hacia una incorporación responsable, coordinada y estratégicamente orientada de estas herramientas en la Universidad.

Finalmente, el 29 de mayo de 2026 se celebró el taller *Inteligencia Artificial y Consumo: claves técnicas, jurídicas y operativas para la inspección*, dirigido a inspectores de consumo de la Junta de Castilla y León. Esta actividad abordó el impacto de la inteligencia artificial en el ámbito del consumo desde una perspectiva aplicada, combinando cuestiones técnicas, jurídicas y operativas. El taller permitió analizar los nuevos retos que estas tecnologías plantean para la actividad inspectora, compartir casos y situaciones profesionales y reflexionar sobre los conocimientos y competencias necesarios para responder adecuadamente a escenarios cada vez más complejos.

Estas iniciativas han contribuido a reforzar la colaboración entre la Universidad de Valladolid y distintas administraciones públicas, al tiempo que han generado espacios de reflexión interdisciplinar sobre el uso responsable de la inteligencia artificial. Asimismo, han permitido identificar necesidades formativas, recoger propuestas de aplicación y favorecer la construcción de una cultura institucional basada en el conocimiento, la experimentación y la evaluación crítica de estas tecnologías.

4.8. Intercambios internacionales Metared TIC

Durante el curso 2025-2026, la Universidad de Valladolid ha participado como universidad anfitriona en los [intercambios internacionales organizados por MetaRed TIC](#), una iniciativa promovida por Universia que tiene como objetivo fomentar la colaboración interuniversitaria en materia de transformación digital, compartiendo experiencias, buenas prácticas y modelos de gestión tecnológica. Estos encuentros permitirán recibir en julio de 2026 a un profesional de perfil técnico en el Servicio de Tecnologías de la Información y de las Comunicaciones y en el Centro VirtUVa procedente de la Universidad Continental de Perú. La estancia nos permitirá conocer de primera mano iniciativas innovadoras implantadas en otras universidades, contrastar enfoques organizativos y tecnológicos, y explorar posibilidades de cooperación en ámbitos como la ciberseguridad, la inteligencia artificial, la gobernanza de datos o la automatización de procesos.

La participación en los intercambios MetaRed TIC refuerza el compromiso institucional con la mejora continua de los servicios digitales y con una transformación tecnológica abierta, colaborativa y alineada con los estándares nacionales e internacionales del sistema universitario.

En conjunto, las actuaciones desarrolladas durante el curso 2025-2026 ponen de manifiesto el compromiso del Vicerrectorado de Innovación Docente y Transformación Digital con una

transformación institucional planificada, responsable y orientada a las necesidades de la comunidad universitaria. La coordinación entre el Centro VirtUVa, AudiovisualesUVa, el STIC, el Centro UValA y el propio Vicerrectorado, junto con la colaboración mantenida con otras instituciones, servicios y entidades externas, ha permitido avanzar en la modernización de la docencia, la mejora de los procesos, el fortalecimiento de las infraestructuras y servicios digitales y la generación de nuevos espacios para la innovación y la experimentación. Los resultados alcanzados constituyen, al mismo tiempo, un punto de llegada y una base sólida para afrontar los retos de los próximos cursos, en los que será necesario continuar consolidando las iniciativas emprendidas, evaluar su impacto, reforzar su sostenibilidad y seguir acompañando a la comunidad universitaria en una transformación digital que preserve la calidad, la inclusión, la seguridad y el sentido educativo de la Universidad.